

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

Општи подаци

Инвеститор / наручилац: Општина Косјерић,
Олге Грбић бр.10, Косјерић

ПРЕДМЕТ: ИЗРАДА ПРОЈЕКТНО ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- Идејног решења (ИДР),
- Хидролошке студије
- Пројекта за грађевинску дозволу (ПГД)
- Пројекта за извођење радова (ПЗИ)

ОБЈЕКАТ: Регулација речног корита дела Дубничког потока (кат. парцела број 2286 КО Брајковићи и кат. парцела број 1572 КО Варош Косјерић)

ЛОКАЦИЈА: Општина Косјерић, КО Варош Косјерић и КО Брајковићи

ПРЕДМЕТ ПРОЈЕКТА

Предмет израде пројектно - техничке документације је регулација дела речног корита Дубничког потока у дужини од око 400 м - кат. парцела број 2286 КО Брајковићи и кат. парцела број 1572 КО Варош Косјерић.

ПЛАНСКИ ОСНОВ

Друга измена и допуна плана генералне регулације града Косјерић („Службени лист општине Косјерић“, број 24/23 од 28. децембра 2023. године), представља плански основ за предметно подручје.

ГЕОДЕТСКЕ ПОДЛОГЕ

Обезбеђује обрађивач/пројектант.

ЗАДАТАК ОБРАЂИВАЧА

Обрађивач је дужан да предметну документацију изради на основу:

- Важеће планске документације - Друга измена и допуна плана генералне регулације града Косјерић („Службени лист општине Косјерић“, број 24/23 од 28. децембра 2023. године),
- Пројектног задатка Инвеститора;
- Ажурне геодетске подлоге коју чине катастарско – топографски план и извод из катастра подземних инсталација;

- Хидролошке студије (обавеза Пројектанта);
 - Теренских података прикупљених обиласком локације;
 - Консултација са Инвеститором;
 - Локацијских услова и услова за пројектовање прибављених од ималаца јавних овлашћења (обавеза Инвеститора);
 - Услова за пројектовање јавних комуналних предузећа и надлежних органа;
 - Следећих важећих прописа, стандарда и законских регулатива:
- Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023);
 - Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката („Сл.гласник РС“, бр. 96/2023), као и осталим правилницима, уредбама и техничким упутствима;
 - Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл.гласник РС“, бр. 96/2023);

Обрађивач је дужан да све потребне подлоге (геодетске и остале) за израду пројеката који су предмет уступања обезбеди сам и да у понуђену цену укалкулише вредност истих.

САДРЖАЈ ПРОЈЕКТНО ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Потребно је изградити следећу пројектно - техничку документацију:

- Идејно решење (ИДР), *за потребе прибављања Локацијских услова;*
- Пројекат за грађевинску дозволу (ПГД) (са техничком контролом и изводом из пројекта), *за потребе прибављања Грађевинске дозволе;*
- Пројекат за извођење (ПЗИ);
- Хидролошку студију;

ИДЕЈНО РЕШЕЊЕ

Рок за израду Идејног решења је **20 дана** од дана потписивања уговора.

ПРОЈЕКАТ ЗА ГРАЂЕВИНСКУ ДОЗВОЛУ

Рок за израду пројекта за грађевинску дозволу је **25 дана**, од дана издавања локацијских услова.

Пројекат за грађевинску дозволу изградити на основу израђених геодетске подлоге, издатих локацијских услова и услова за пројектовање и прикључење ималаца јавних овлашћења прибављених у поступку обједињене процедуре.

Обавеза је пројектанта да о свом трошку ангажује независни пројектни биро као вршиоца техничка контрола ПГД чију ће изјаву уврстити у Изводу из ПГД –а.

ПРОЈЕКАТ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ

Рок за израду пројекта за извођење је **10 дана** од дана добијања грађевинске дозволе.

Пројекат за извођење изградити на основу ПГД – а и издате грађевинске дозволе.

НАПОМЕНА

Обрађивач се обавезује да пројектно техничку документацију изради стручно и квалитетно према свим важећим техничким прописима, стандардима, нормативима и правилима струке за ову врсту пројектне документације, као и за ову врсту радова.

Све оно што није наведено у пројектном задатку, а дефинисано је свим важећим Законима, подзаконским актима и осталим важећим прописима, а у вези израде пројектно техничке документације сматра се да је обавеза обрађивача/пројектанта да сам предвиди и благовремено предочи наручиоцу. Уколико је нешто изостављено у пројектном задатку, а значајно је за успешно спровођење пројекта, које следи на основу овог пројектног задатка, обрађивач/пројектант је дужан да пројектни задатак допуни у сарадњи са наручиоцем, а пре приступа изради пројектно – техничке документације.

Пројектант/обрађивач је у обавези да пре почетка израде пројектно техничке документације обиђе предметну локацију и стекне непосредан увид у ситуацију на терену, са представником инвеститора уз потврду о изласку на терен.

Пројектант је у обавези да врши консултације са представником инвеститора у току израде пројекта и пре штампања пројекта, да документацију усклади са техничким информацијама и примедбама инвеститора.

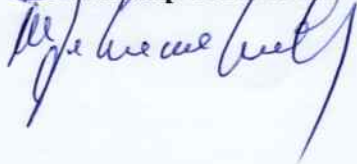
Предмер и предрачун радова урадити у Excel-у, без ПДВ-а и са обрачунатим ПДВ-ом.

Обрађивач/Пројектант треба да преда:

Идејно решење (ИДР), у дигиталном облику
Пројекат за грађевинску дозволу (ПГД) у дигиталном облику и
Пројекат за извођење радова (ПЗИ) у аналогном облику (3 ком.), и у дигитализованом облику на CD-у

Техничка документација се испоручује у дигиталној форми у DOC, PDF и DWG-у сагласно Закону о планирању и изградњи и донетим подзаконским актима, а посебно у складу са Правилником о начину размене докумената и поднесака.

Руководилац Одељења
Миломир Јовановић



Председник Општине
Жарко Бокић



