

Број: ROP-KOS-42922-LOC-1/2021

Заводни број: 353-171/2021

Датум: 13. 12. 2021. године

КОСЈЕРИЋ

Одељење за урбанизам, изградњу, инспекцијске послове, комунално – стамбене и имовинско – правне послове Општинске управе Косјерић, ул Олге Грбић бр.10, решавајући по захтеву подносиоца _____, поднетом преко пуномоћника _____, за издавање локацијских услова за доградњу надстрешнице и закровљене равне терасе на кат. пар. број 845/2 КО Варош Косјерић, на основу члана 8ђ Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018 31/2019, 37/2019 – др.закон, 9/2020 и 52/2021), члана 8. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Службени Гласник РС“ број 68/2019)и Уредбе о локацијским условима („Сл.гласник РС“ број 115/20), доноси

ЗАКЉУЧАК

И ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев подносиоца _____, поднет преко пуномоћника _____, за издавање локацијских услова за доградњу надстрешнице и закровљена равне терасе на кат. пар. број 845/2 КО Варош Косјерић, број ROP-KOS-42922-LOC-1/2021 од 30. 11. 2021. године, код надлежног органа заведен под бројем 353-171/2021, због формалних недостатака у садржини захтева и идејног решења.

II Ако подносилац захтева у року од 30 дана од дана објављивања акта на интернет страници надлежног органа, поднесе усаглашени захтев и отклони све утврђене недостатке, не доставља документацију поднету уз захтев који је одбачен, нити поново плаћа административну таксу за подношење захтева и накнаду. Подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен и поновног плаћања административне таксе за подношење захтева и накнаде.

Ако уз усаглашени захтев подносилац достави измењен документ у односу на документ који је већ доставио уз одбачени захтев, надлежни орган ће поступати по том измењеном документу.

Ако због измењеног документа наступи додатни формални недостатак који је разлог за одбацивање захтева, подносилац не може поново користити право на подношење усаглашеног захтева.

Ако подносилац захтева усаглашени захтев подноси како би доставио идејно решење измењено у складу са разлозима наведеним у закључку којим је иницијални захтев одбачен, надлежни орган поново прибавља само оне услове за пројектовање и прикључење за које су изменама идејног решења промењени битни елементи за њихово утврђивање.

Ако надлежни орган, поново затражи услове за пројектовање и прикључење зато што сумња да су изменама идејног решења промењени битни елементи за њихово утврђивање, имаалац јавних овлашћења коме су ти услови поново тражени има право на поновну наплату накнаде за њихову израду, само ако су изменама идејног решења битни елементи за утврђење тих услова стварно и промењени.

Ако надлежни орган у решењу којим је одбацио захтев није навео све недостатке, односно разлоге за одбацивање тог захтева, а усаглашени захтев одбаци из разлога који нису наведени у решењу у складу са којим је усаглашавање извршено, подносилац захтева има право на поновно усаглашавање захтева, тј. без поновног достављања већ поднете документације и без поновног плаћања административне таксе за подношење захтева и накнаде.

Образложење

_____, преко пуномоћника _____ поднела је преко ЦИС-а захтев број ROP-KOS-42922-LOC-1/2021 од 30. 11. 2021. године, код надлежног органа заведен под бројем 353-171/2021, за издавање локацијских услова за доградњу надстрешнице и закровљена равне терасе на кат. пар. број 845/2 КО Варош Косјерић.

Уз захтев је приложена следећа документација:

- Докази о уплати - републичка административна такса
- Докази о уплати - локална административна такса
- Докази о уплати - накнада за ЦЕОП
- Остала документа захтева за издавање локацијских услова (Подаци катастра непокретности);
- Пуномоћје;
- Геодетски снимак постојећег стања на катастарској подлози (КТП dwg. и pdf);

Увидом у документацију достављену уз захтев надлежни орган констатује следеће:

- Уз захтев није приложено Идејно решење

Чланом 6. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем прописано је да се поступак за издавање локацијских услова покреће подношењем захтева надлежном органу кроз ЦИС, те да се уз захтев прилаже идејно решење израђено у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације и доказ о плаћеној административној такси за подношење захтева и накнади за Централну евиденцију.

Потребно је усагласити податке о врсти радова који се изводе, као и о имени објекта (у самом захтеву, овлашћењу и пројектно – техничкој документацији)

- Овлашћење које је приложено уз захтев односи се на катастарску парцелу број 3578 КО Косјерић, док је у самом захтеву наведена кат. парцела 845/2 КО Варош Косјерић, и за исту кат. парцелу број 845/2 КО Варош Косјерић приложени су подаци катастра непокретности.

Приложено овлашћење се односи на заступање у свим пословима и финансијским обавезама пред Одељењем за урбанизам, грађевинарство и стамбено – комуналне послове општинске управе Пожега, и то за доградњу трема и надстрешнице индустријског објекта.

Чланом 6. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем прописано је да се поступак за издавање локацијских услова покреће подношењем захтева надлежном органу кроз ЦИС, те да се уз захтев прилаже идејно решење израђено у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације и доказ о плаћеној административној такси за подношење захтева и накнади за Централну евиденцију. Плаћање осталих накнада у обједињеној процедури спроводи се у складу са уредбом којом се ближе уређује поступак издавања локацијских услова.

- Износи приложених доказа о уплати нису одговарајући (накнада за ЦЕОП и републичка административна такса).

На основу свега изнетог одлучено је као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог закључка подносилац захтева може изјавити приговор Општинском већу Општинске управе Косјерић у року од три дана од дана достављања, а преко овог надлежног органа.

Ако подносилац захтева у року од 30 дана од дана објављивања акта на интернет страници надлежног органа, поднесе усаглашени захтев и отклони све утврђене недостатке, не доставља документацију поднету уз захтев који је одбачен, нити поново плаћа административну таксу за подношење захтева и накнаду. Подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен и поновног плаћања административне таксе за подношење захтева и накнаде.

Ако уз усаглашени захтев подносилац достави измењен документ у односу на документ који је већ доставио уз одбачени захтев, надлежни орган ће поступати по том измењеном документу.

Ако због измењеног документа наступи додатни формални недостатак који је разлог за одбацивање захтева, подносилац не може поново користити право на подношење усаглашеног захтева.

Ако подносилац захтева усаглашени захтев подноси како би доставио идејно решење измењено у складу са разлозима наведеним у закључку којим је иницијални захтев одбачен, надлежни орган поново прибавља само оне услове за пројектовање и прикључење за које су изменама идејног решења промењени битни елементи за њихово утврђивање.

Ако надлежни орган, поново затражи услове за пројектовање и прикључење зато што сумња да су изменама идејног решења промењени битни елементи за њихово утврђивање, ималац јавних овлашћења коме су ти услови поново тражени има право на поновну наплату накнаде за њихову израду, само ако су изменама идејног решења битни елементи за утврђење тих услова стварно и промењени.

Ако надлежни орган у решењу којим је одбацио захтев није навео све недостатке, односно разлоге за одбацивање тог захтева, а усаглашени захтев одбаци из разлога који нису наведени у решењу у складу са којим је усаглашавање извршено, подносилац захтева има право на поновно усаглашавање захтева, тј. без поновног достављања већ поднете документације и без поновног плаћања административне таксе за подношење захтева и накнаде.

Обрадила

Ивана Ликић дипл.пр.планер

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ
РУКОВОДИЛАЦ ОДЕЉЕЊА

Миломир Јовановић