

На основу члана 30. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 47. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/09) и члана 36. Статута општине Косјерић („Службени лист општине Косјерић“, број 9/08) Скупштина општине Косјерић, на седници одржаној 28. децембра 2017. године, донела је

О Д Л У К У

О ЧЕТВРТОМ ДОПУНСКОМ БУЏЕТУ ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ ЗА 2017.ГОДИНУ

Члан 1.

У Одлуци о Буџету Општине Косјерић за 2017. годину («Службени лист општине Косјерић», број 13/16), врше се измене и допуне и то:

ПРИХОДИ:

Укупни сопствени приходи у износу од 14.499.000,00 динара замењују се износом од 14.746.000,00 динара.

РАСХОДИ:

- На позиција 5. посланички додатак код скупштине општине износ од 1.500.000,00 динара замењује се износом од 1.850.000,00 динара,
- На позицији 10. дотације невладиним организацијама износ од 270.000,00 динара замењује се износом од 350.000,00 динара,
- На позицији 28. плате, додаци и накнаде запосленима код општинског јавног правобраниоца износ од 987.000,00 динара замењује се износом од 1.017.000,00 динара.
- На позицији 29. социјални доприноси на терет послодавца код општинског јавног правобраниоца износ од 177.000,00 динара замењује се износом од 182.000,00 динара.
- На позицији 33. остале донације и трансфери код општинског јавног правобраниоца износ од 130.000,00 динара замењује се износом од 136.000,00 динара.
- На позицији 34. плате, додаци и накнаде запосленима код Општинске управе општине Косјерић износ од 28.060.000,00 динара замењује се износом од 28.030.000,00 динара.
- На позицији 35. социјални доприноси на терет послодавца код Општинске управе општине Косјерић износ од 5.030.000,00 динара замењује се износом од 5.024.000,00 динара.
- На позицији 55 . отплата домаћих камата износ од 9.000.000,00 динара замењује се износом од 8.000.000,00 динара,
- На позицији 57 . отплата главнице домаћим кредиторима износ од 30.500.000,00 динара замењује се износом од 31.500.000,00 динара,
- На позицији 62. дотације невладиним организацијама код развоја спорта I и омладине износ од 4.000.000,00 динара замењује се износом од 4.400.000,00 динара,
- На позицији 59. Накнада за социјалну заштиту из буџета износ од 4.500.000,00 динара замењује се износом од 4.800.000,00 динара и у оквиру исте позиције мењају се апропијације и то: општинске стипендије износ од 600.000,00 динара замењује се износом од 1.400.000,00 динара, родитељски додатак износ од 1.600.000,00 динара замењује се износом од 1.800.000,00 динара, пружање услуга деци са посебним потребама износ од 500.000,00 динара замењује се износом од 100.000,00 динара, превоз ученика износ од 1.000.000,00 динара замењује се износом од 700.000,00 динара.

- На позицији 72. стални трошкови код Месних заједница износ од 2.300.000,00 замењује се износом од 2.500.000,00 динара,
- На позицији 90. набавка домаће финансијске имовине код Фонда за заштиту животне средине износ од 3.000.000,00 динара замењује се износом од 2.000.000,00 динара.
- На позицији 92. услуге по уговору код Одсека за одржавање улица и путева и градског грађевинског земљишта износ од 4.150.000,00 динара замењује се износом од 2.315.000,00 динара,
- На позицији 93. специјализоване услуге код Одсека за одржавање улица и путева и градског грађевинског земљишта износ од 2.500.000,00 динара замењује се износом од 1.500.000,00 динара,
- На позицији 105. стални трошкови код јавне хигијене износ од 10.000.000,00 динара замењује се износом од 11.500.000,00 динара.
- На позицији 107. стални трошкови код јавне расвете износ од 8.500.000,00 динара замењује се износом од 9.500.000,00 динара,
- На позицији 173. накнаде трошкова за запослене код Дечјег вртића Косјерић износ од 749.000,00 динара замењује се износом од 588.000,00 динара, и код сопствених расхода износ од 0 динара замењује се износом од 2.000,00 динара,
- На позицији 177. услуге по уговору код Дечјег вртића Косјерић износ од 761.000,00 динара замењује се износом од 741.000,00 динара, и код сопствених расхода износ од 40.000,00 динара замењује се износом од 162.000,00 динара,
- На позицији 178. специјализоване услуге код Дечјег вртића Косјерић износ од 250.000,00 динара замењује се износом од 270.000,00 динара,
- На позицији 180. материјал код Дечјег вртића Косјерић и то код сопствених расхода износ од 240.000,00 динара замењује се износом од 363.000,00 динара,
- На позицији 184. машине и опрема код Дечјег вртића Косјерић износ од 65.000,00 динара замењује се износом од 226.000,00 динара,
- На позицији 185. текући трансфери осталим нивоима власти врше се измене и то код : Основне школе Косјерић код трошкова путовања износ од 4.490.000,00 динара замењује се износом од 4.990.000,00 динара; код услуга по уговору износ од 2.380.000,00 динара замењује се износом од 1.880.000,00 динара,
- На позицији 186. текући трансфери осталим нивоима власти и то код Техничке школе Косјерић врше се измене: код услуга по уговору износ од 392.000,00 динара замењује се износом од 379.000,00 динара; код материјала износ од 672.000,00 динара замењује се износом од 747.000,00 динара; код радничких и ученичких награда износ од 170.000,00 динара замењује се износом од 135.000,00 динара и код пореза, обавезних такси и казни износ од 30.000,00 динара замењују се износом од 3.000,00 динара.

Укупни сопствени расходи у износу од 14.499.000,00 динара замењују се износом од 14.746.000,00 динара.

Члан 2.

Ова Одлука ступа ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Косјерић“, а примењиваће се од 1. јануара 2017. године.

Број: 400-107/2017

У Косјерићу, 28. децембра 2017. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Иван Ликић

НА ОСНОВУ ЧЛАНА 43.ЗАКОНА О БУЏЕТСКОМ СИСТЕМУ ("СЛ. ГЛАСНИК РС" бр. 54/2009...101/2010,101/11 93/2012,62/2013,63/2013 и 99/2016) ЧЛАНА 32. ЗАКОНА О ЛОКАЛНОЈ САМОУПРАВИ ("СЛ.ГЛАСНИК РС" бр.129/2007) И ЧЛАНА 36 СТАТУТА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ (" СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ" бр.9/2008,) А НА ПРЕДЛОГ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА,СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ, НА СЕДНИЦИ ОДРЖАНОЈ 28. 12. 2017. ГОДИНЕ, ДОНЕЛА ЈЕ

О Д Л У К У
О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ ЗА 2018. ГОДИНУ

І О П Ш Т И Д Е О

Члан 1.

ПРИХОДИ И ПРИМАЊА, РАСХОДИ И ИЗДАЦИ БУЏЕТА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ ЗА 2018. ГОДИНУ (У ДАЉЕМ ТЕКСТУ : БУЏЕТ), САСТОЈЕ СЕ ОД:

О П И С	ИЗНОС
	У ДИНАРИМА
А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА , РАСХОДА И ИЗДАТАКА	
1. УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	345.835.000,00
1.1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	340.835.000,00
- БУЏЕТСКА СРЕДСТВА	327.259.000,00
- СОПСТВЕНИ ПРИХОДИ	13.576.000,00
- ДОНАЦИЈЕ	
1.2.ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	5.000.000,00
1.3.ПРИХОДИ ОД ЗАДУЖИВАЊА	0,00
2.УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	318.335.000,00
2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ	298.625.000,00
- ТЕКУЋИ БУЏЕТСКИ РАСХОДИ	285.231.000,00
- РАСХОДИ ИЗ СОПСТВЕНИХ ПРИХОДА	13.394.000,00
- ДОНАЦИЈЕ	
2.2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	19.710.000,00
- ТЕКУЋИ БУЏЕТСКИ ИЗДАЦИ	19.528.000,00
- ИЗДАЦИ ИЗ СОПСТВЕНИХ ПРИХОДА	182.000,00
- ДОНАЦИЈЕ	
БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	27.500.000,00
ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	2.000.000,00
УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	25.500.000,00
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	5.000.000,00
ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА	0,00
НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ИЗ ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА	0,00
ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ ДУГА	25.500.000,00
НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	-22.500.000,00

ПРИХОДИ И ПРИМАЊА, РАСХОДИ И ИЗДАЦИ БУЏЕТА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ ЗА 2018.ГОДИНУ

УТВРЂЕНИ СУ У СЛЕДЕЋИМ ИЗНОСИМА:

О П И С	ЕКОНОМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА	ИЗНОС У ДИНАРИМА
А.РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА		
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	(7+8)	332.259.000,00
ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	7	327.259.000,00
1.ПОРЕСКИ ПРИХОДИ	71	173.440.000,00
1.1. ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	711	115.190.000,00
1.2. ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА	712	0,00
1.3. ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	713	27.700.000,00
1.4. ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	714	21.550.000,00
1.5. ДРУГИ ПОРЕЗИ	716	9.000.000,00
2.НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ	74	23.800.000,00
2.1.ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	741	10.350.000,00
2.2.ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	742	10.250.000,00
2.21.ПРИХОДИ ОД НОВЧАНИХ КАЗНИ	743	2.200.000,00
2.3. ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА	744	0,00
2.3.МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	745	1.000.000,00
3.МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ	77	0,00
3.1.МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	771	0,00
4.ДОНАЦИЈЕ	731+732	
5.ТРАНСФЕРИ	733	130.019.000,00
6.ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	8	5.000.000,00
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	(4+5)	304.759.000,00
ТЕКУЋИ РАСХОДИ	4	285.231.000,00
1.РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	41	75.970.000,00
2.КОРИШЋЕЊЕ РОБА И УСЛУГА	42	124.595.000,00
3.ОТПЛАТА КАМАТА	44	7.000.000,00
4.СУБВЕНЦИЈЕ	45	8.300.000,00
5.СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА ИЗ БУЏЕТА	47	4.900.000,00
6.ОСТАЛИ РАСХОДИ	48+49	14.877.000,00
7.ТРАНСФЕРИ	46	49.589.000,00
ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	5	19.528.000,00
БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ(БУЏЕТСКИ ДЕФИЦИТ)	(7+8)-(4+5)	27.500.000,00
ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	62	2.000.000,00
УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ (УКУПАН ФИСКАЛНИ ДЕФИЦИТ)	(7+8) -(4+5 +62)	25.500.000,00
Б.РАЧУН ФИНАНСИРАЊА		
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА	(91+92)	
ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА	91	0,00
1.ПРИМАЊА ОД ДОМАЋИХ ЗАДУЖИВАЊА	911	0,00
2.ПРИМАЊА ОД ИНОСТРАНИХ ЗАДУЖИВАЊА	912	0,00
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	92	
НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ	3	
ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	(61+62)	27.500.000,00
ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ	61	25.500.000,00
1.ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА	611	25.500.000,00
ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	62	2.000.000,00
НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	(91+92+3) - (61+62)	-27.500.000,00
УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ (ДЕФИЦИТ) ПЛУС НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ		-2.000.000,00

Члан 2.

БУЏЕТ ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ ЗА 2018. ГОДИНУ САСТОЈИ СЕ ОД:

1) УКУПНИХ ПРИХОДА И ПРИМАЊА БУЏЕТА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ ЗА 2018. ГОДИНУ КОЈИ СЕ ЗАЈЕДНО СА ОСТАЛИМ ИЗВОРИМА НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА УТВРЂУЈУ У ИЗНОСУ ОД 345.835.000,00 ДИНАРА, А ОСТВАРИЋЕ СЕ ИЗ:

- а) УСТУПЉЕНИХ И ИЗВОРНИХ ПРИХОДА И ПРИМАЊА БУЏЕТА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ У ИЗНОСУ ОД 197.240.000,00 ДИНАРА;
 - б) ТРАНСФЕРНИХ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ У ИЗНОСУ 130.019.000,00 ДИНАРА;
 - в) ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИСКЕ ИМОВИНЕ У ИЗНОСУ ОД 5.000.000,00 ДИНАРА;
 - д) ПРИМАЊА ИЗ ОСТАЛИХ ИЗВОРА ФИНАНСИРАЊА У УКУПНОМ ИЗНОСУ ОД 13.576.000,00 ДИНАРА
- 2) УКУПНИХ РАСХОДА И ИЗДАТАКА ИЗ СВИХ ИЗВОРА ФИНАНСИРАЊА У ИЗНОСУ ОД 320.335.000,00 ДИНАРА
- 3) БУЏЕТСКОГ СУФИЦИТА У ИЗНОСУ ОД 25.500.000,00 ДИНАРА

Члан 3.

СРЕДСТВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ ПЛАНИРАНА СУ У ИЗНОСУ ОД 200.000,00 ДИНАРА. РЕШЕЊЕ О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ ДОНОСИ ОПШТИНСКО ВЕЋЕ У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 69. ЗАКОНА О БУЏЕТСКОМ СИСТЕМУ.

СРЕДСТВА СТАЛНЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ ПЛАНИРАНА СУ У ИЗНОСУ ОД 400.000,00 ДИНАРА

РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА СТАЛНЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ ДОНОСИ ОПШТИНСКО ВЕЋЕ У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 70. ЗАКОНА О БУЏЕТСКОМ СИСТЕМУ.

Члан 4.

ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА ОПШТИНЕ ПО ВРСТАМА ОДНОСНО ЕКОНОМСКИМ КЛАСИФИКАЦИЈАМА, УТВРЂЕНИ СУ У СЛЕДЕЋИМ ИЗНОСИМА:

Економска класификација	ИЗВОР ПРИХОДА И ПРИМАЊА	ИЗНОСИ
310000	ИЗВОР ПРИХОДА И ПРИМАЊА	
311000	ПРЕНЕТА НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА	0,00
	УКУПНО	0,00
700000 I ТЕКУЋИ ПРИХОДИ		327.259.000,00
710000	ПОРЕЗИ	
711000	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	
711110	ПОРЕЗ НА ЗАРАДЕ	95.000.000,00
711120	ПОРЕЗ НА ПРИХОДЕ ОД САМОСТАЛНИХ ДЕЛАТНОСТИ	12.700.000,00
711121	порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу	200.000,00
711122	порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу	3.500.000,00
711123	порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно утврђеном приходу	9.000.000,00
711140	ПОРЕЗ НА ПРИХОДЕ ОД ИМОВИНЕ	290.000,00
711143	порез на приходе од непокретности	50.000,00
711145	порез на приходе од давања у закуп покретних ствари	200.000,00
711147	порез на земљиште	20.000,00
711148	порез на приходе од непокретности по решењу пореске управе	20.000,00
711181	самодопринос према зарадама запослених	0,00
711190	ПОРЕЗ НА ДРУГЕ ПРИХОДЕ	7.200.000,00
	УКУПНО 711000	115.190.000,00

Економска класификација	ИЗВОР ПРИХОДА И ПРИМАЊА	ИЗНОСИ
713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	
713120	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	25.000.000,00
713121	порез на имовину од физичких лица	8.000.000,00
713122	порез на имовину правних лица	17.000.000,00
713310	ПОРЕЗ НА НАСЛЕЂЕ И ПОКЛОН	400.000,00
713420	ПОРЕЗ НА КАПИТАЛНЕ ТРАНСАКЦИЈЕ	2.300.000,00
713421	порез на пренос апсолутних права на непокретност	500.000,00
713423	порез на пренос апсолутних права на половним моторним возилима и пловним објектима	1.800.000,00
	УКУПНО 713000	27.700.000,00
714000	ПОРЕЗИ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	
714510	ПОРЕЗИ НА МОТОРНА ВОЗИЛА	5.500.000,00
714513	комунална такса за држање моторних возила	5.500.000,00
714540	НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ДОБАРА ОД ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА	750.000,00
714543	накнада за промену намене обрадивог пољопривредног земљишта	50.000,00
714549	накнада за емисију CO2 и NO2	700.000,00
714550	КОНЦЕСИОНЕ НАКНАДЕ И БОРАВИШНЕ ТАКСЕ	300.000,00
714560	ОПШТИНСКЕ И ГРАДСКЕ НАКНАДЕ	15.000.000,00
714562	посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине	15.000.000,00
714570	КОМУНАЛНЕ ТАКСЕ	0,00
	УКУПНО 714000	21.550.000,00
716000	ДРУГИ ПОРЕЗИ	
716110	КОМУНАЛНА ТАКСА НА ФИРМУ	9.000.000,00
	УКУПНИ 716000	9.000.000,00
730000	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	
733000	ТРАНСФЕРИ ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	
733150	ТЕКУЋИ ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ У КОРИСТ НИВОА ОПШТИНЕ	130.019.000,00
733151	ненаменски трансфери од Републике у корист општине	43.072.619,00
733152	други текући трансфери од Републике у корист општине	86.946.381,00
733154	текући наменски трансфери у ужем смислу	0,00
	УКУПНО 733000	130.019.000,00
740000	ДРУГИ ПРИХОДИ	
741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	
741150	КАМАТА НА СРЕДСТВА КОНСОЛИДОВАНОГ РАЧУНА	
741150	КАМАТА НА СРЕДСТВА КОНСОЛИДОВАНОГ РАЧУНА ТРЕЗОРА ОПШТИНЕ	30.000,00
741510	НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ МИНЕРАЛНИХ СИРОВИНА	9.000.000,00
741520	НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ШУМА	820.000,00
741530	НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПРОСТОРА И ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА	500.000,00
741531	комунална такса за коришћење простора на јавним површинама	300.000,00
741534	накнада за коришћење грађевинског земљишта	200.000,00
741569	сливна водна накнада од правних лица	0,00
741540	НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ РЕЧНИХ ОБАЛА	0,00
	УКУПНО 741000	10.350.000,00
742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	
742150	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА ИЛИ ЗАКУПА ОД СТРАНЕ ТРЖИШНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	8.250.000,00
742250	ТАКСЕ У КОРИСТ НИВОА ОПШТИНЕ	2.000.000,00
742253	накнада за уређивање грађевинског земљишта	1.000.000,00
742255	такса за озакоњење објеката у корист нивоа општине	1.000.000,00
742350	ПРИХОДИ ОПШТИНСКИХ ОРГАНА УПРАВЕ	0,00
	УКУПНО 742000	10.250.000,00

Економска класификација	ИЗВОР ПРИХОДА И ПРИМАЊА	ИЗНОСИ
743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	
743320	ПРИХОДИ ОД НОВЧАНИХ КАЗНИ ЗА САОБРАЋАЈНЕ ПЕКРШАЈЕ	2.000.000,00
743350	ПРИХОДИ ОД НОВЧАНИХ КАЗНИ ЗА ПРЕКРШАЈЕ У КОРИСТ НИВОА ОПШТИНА	200.000,00
	УКУПНО 743000	2.200.000,00
744000	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА	
744151	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА У КОРИСТ НИВОА ОПШТИНА	0,00
	УКУПНО 744000	0,00
745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	
745150	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ У КОРИСТ НИВОА ОПШТИНА	1.000.000,00
	УКУПНО 745000	1.000.000,00
770000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	
771110	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ	0,00
	УКУПНО 771000	0,00
	УКУПНО ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	327.259.000,00
II ПРИМАЊА		
811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ	
811151	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ У КОРИСТ НИВОА ОПШТИНЕ	5.000.000,00
	УКУПНО 811000	5.000.000,00
911000	ПРИМАЊА ОД ДОМАЋИХ ЗАДУЖИВАЊА	
911451	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА ОД ПОСЛОВНИХ БАНАКА У ЗЕМЉИ У КОРИСТ НИВОА ОПШТИНА	0,00
	УКУПНО 911000	0,00
	УКУПНО ПРИМАЊА	5.000.000,00
	ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ИЗ БУЏЕТА	332.259.000,00
	ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ИЗ ОСТАЛИХ ИЗВОРА ФИНАНСИРАЊА	13.576.000,00
	ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ИЗ СВИХ ИЗВОРА ФИНАНСИРАЊА	345.835.000,00

Члан 5.

РАСХОДИ И ИЗДАЦИ, ПО ОСНОВНИМ НАМЕНАМА, УТВРЂЕНИ СУ У СЛЕДЕЋИМ ИЗНОСИМА:

ЕКОНОМ КЛАСИФ	ВРСТА РАСХОДА	СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА 2018.ГОДИНЕ	СРЕДСТВА ИЗ ОСТАЛИХ ИЗВОРА 2018.ГОДИНЕ	УКУПНА СРЕДСТВА 2018.ГОДИНЕ
4 ТЕКУЋИ РАСХОДИ		285.231.000,00	13.394.000,00	298.625.000,00
41 РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ		75.970.000,00	3.552.000,00	79.522.000,00
411	ПЛАТЕ И ДОДАЦИ ЗАПОСЛЕНИХ	58.422.000,00	2.970.000,00	61.392.000,00
412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОС НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	10.488.000,00	532.000,00	11.020.000,00
413	НАКНАДЕ У НАТУРИ	150.000,00		150.000,00
414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	785.000,00	45.000,00	830.000,00
415	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	1.550.000,00		1.550.000,00
416	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА	2.075.000,00	5.000,00	2.080.000,00
417	ПОСЛАНИЧКИ ДОДАТАК	2.500.000,00		2.500.000,00
42 КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА		124.595.000,00	9.711.000,00	134.306.000,00
421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	41.938.000,00	323.000,00	42.261.000,00
422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	200.000,00	212.000,00	412.000,00
423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	24.435.000,00	4.996.000,00	29.431.000,00
424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	15.680.000,00	540.000,00	16.220.000,00
425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	30.235.000,00	3.270.000,00	33.505.000,00
426	МАТЕРИЈАЛ	12.107.000,00	370.000,00	12.477.000,00
44 ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА		7.000.000,00	5.000,00	7.005.000,00
441	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА	5.500.000,00	5.000,00	5.505.000,00
444	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	1.500.000,00		
45 СУБВЕНЦИЈЕ		8.300.000,00	0,00	8.300.000,00
451	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	8.300.000,00		8.300.000,00
46 ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ		49.589.000,00	100.000,00	42.435.000,00
4631	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	42.435.000,00	0,00	42.435.000,00
4632	КАПИТАЛНИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ			
465	ОСТАЛИ ТРАНСФЕРИ	7.154.000,00	100.000,00	
47 СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА		4.900.000,00	0,00	4.900.000,00
472	НАКНАДА ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ	4.900.000,00	0,00	4.900.000,00
48 ОСТАЛИ РАСХОДИ		14.277.000,00	26.000,00	14.303.000,00
481	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	8.514.000,00	0,00	8.514.000,00
482	ПОРЕЗИ ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ	363.000,00	26.000,00	389.000,00
483	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВ	3.400.000,00	0,00	3.400.000,00
484	НАКНАДА ШТЕТЕ	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
49 СРЕДСТВА РЕЗЕРВИ		600.000,00	0,00	600.000,00
499	СТАЛНА РЕЗЕРВА	400.000,00		400.000,00
499	ТЕКУЋА РЕЗЕРВА	200.000,00		200.000,00
5 ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		19.528.000,00	182.000,00	19.710.000,00
51 ОСНОВНА СРЕДСТВА		12.828.000,00	182.000,00	13.010.000,00
511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	11.946.000,00	60.000,00	12.006.000,00
512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	732.000,00	100.000,00	832.000,00
515	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА -КЊИГЕ	150.000,00	22.000,00	172.000,00

ЕКОНОМ КЛАСИФ	ВРСТА РАСХОДА	СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА 2018.ГОДИНЕ	СРЕДСТВА ИЗ ОСТАЛИХ ИЗВОРА 2018.ГОДИНЕ	УКУПНА СРЕДСТВА 2018.ГОДИНЕ
1	2	3	4	5
52	ЗАЛИХЕ	0,00	0,00	0,00
522	ЗАЛИХЕ ПРОИЗВОДЊЕ	0,00	0,00	0,00
523	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉБУ ПРОДАЈУ	0,00	0,00	0,00
54	ПРИРОДНА ИМОВИНА	6.700.000,00	0,00	6.700.000,00
541	ЗЕМЉИШТЕ	6.700.000,00	0,00	6.700.000,00
6	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	27.500.000,00		27.500.000,00
61	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	27.500.000,00	0,00	27.500.000,00
611	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА	25.500.000,00	0,00	25.500.000,00
621	НАБАВКА ДОМАЋЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВ.	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
	УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	332.259.000,00	13.576.000,00	345.835.000,00

II. ПОСЕБАН ДЕО

Члан 6.

УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ, УКЉУЧУЈУЋИ И РАХОДЕ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ ДУГА, ФИНАНСИРАНИ ИЗ СВИХ ИЗВОРА ФИНАНСИРАЊА РАСПОРЕЂУЈУ СЕ ПО КОРИСНИЦИМА И ВРСТАМА ИЗДАТАКА, И ТО

Раздео	Глава	Програм-ска Класиф.	Функција	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11
1	1					СКУПШТИНА ОПШТИНЕ			
		2101				ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		2101-0001				Функционисање скупштине			
			110			<i>Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови</i>			
				1	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	2.220.000		2.220.000
				2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	400.000		400.000
				3	415	Накнаде трошкова за запослене	50.000		50.000
				4	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000.000		1.000.000
				5	417	Посланички додатак	1.500.000		1.500.000
				6	422	Трошкови путовања	10.000		10.000
				7	423	Услуге по уговору	100.000		100.000
				8	426	Материјал	100.000		100.000
				9	465	Остале донације и трансфери	270.000		270.000
				10	481	Дотације невладиним организацијама	270.000		270.000
						<i>Ова апропријација се користи за:</i>			0
						<i>- Политичке странке</i>	270.000		
						Извори финансирања за функцију 110:			
				01		Приходи из буџета	5.920.000		5.920.000
						Функција 110:	5.920.000		5.920.000
						Извори финансирања за програмску активност 2101-0001:			
				01		Приходи из буџета	5.920.000		5.920.000
						Свега за програмску активност 2101-0001:	5.920.000		5.920.000

2101-П1

Прослава Дана Општине и Крсне славе

110		<i>Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови</i>		
11	423	Услуге по уговору	300.000	300.000
12	424	Специјализоване услуге	10.000	10.000
13	426	Материјал	30.000	30.000
		Извори финансирања за функцију 110:		
	01	Приходи из буџета	340.000	340.000
		Функција 110:	340.000	340.000
		Извори финансирања за пројекат 2101-П1:		
	01	Приходи из буџета	340.000	340.000
		Свега за пројекат 2101-П1:	340.000	340.000
2101-П2		Прослава Бадње вечери		
840		<i>Верске и остале услуге заједнице</i>		
14	423	Услуге по уговору	300.000	300.000
		Извори финансирања за функцију 840:		
	01	Приходи из буџета	300.000	300.000
		Функција 840:	300.000	300.000
		Извори финансирања за пројекат 2101-П2:		
	01	Приходи из буџета	300.000	300.000
		Свега за пројекат 2101-П2:	300.000	300.000
		Извори финансирања за пројекат 2101-П2:	300.000	300.000
	01	Приходи из буџета		0
		Свега за пројекат 2101-П2:	300.000	300.000
		Извори финансирања за Програм 16:		
	01	Приходи из буџета	6.560.000	6.560.000
		Свега за Програм 16:	6.560.000	6.560.000
		Извори финансирања за Главу 1:		
	01	Приходи из буџета	6.560.000	6.560.000
		Свега за Главу 1:	6.560.000	6.560.000
		Извори финансирања за Раздео 1:		
	01	Приходи из буџета	6.560.000	6.560.000
		Свега за Раздео 1:	6.560.000	6.560.000

2 1

2101

2101-0002

110

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ
САМОУПРАВЕ

Функционисање извршних органа

Извршни и законодавни органи

15	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	2.610.000	2.610.000
16	412	Социјални доприноси на терет послодавца	470.000	470.000
17	415	Накнаде трошкова за запослене	50.000	50.000
18	422	Трошкови путовања	20.000	20.000
19	423	Услуге по уговору	600.000	600.000
20	426	Материјал	600.000	600.000
21	4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	1.500.000	1.500.000
		<i>Ова апропријација се користи за:</i>		0
		<i>Субвенције по одлуци Општинског већа</i>	1.500.000	
22	465	Остале донације и трансфери	310.000	310.000
		Извори финансирања за функцију 110:		
01		Приходи из буџета	6.160.000	6.160.000
		Функција 110:	6.160.000	6.160.000
		Извори финансирања за програмску активност 2101-0002:		
01		Приходи из буџета	6.160.000	6.160.000
		Свега за програмску активност 2101-0002:	6.160.000	6.160.000
		Извори финансирања за Програм 16:		
01		Приходи из буџета	6.160.000	6.160.000
		Свега за Програм 16:	6.160.000	6.160.000
		Извори финансирања за Главу 1:		
01		Приходи из буџета	6.160.000	6.160.000
		Свега за Главу 1:	6.160.000	6.160.000
		Извори финансирања за Раздео 2:		
01		Приходи из буџета	6.160.000	6.160.000
		Свега за Раздео 2:	6.160.000	6.160.000

3	1		ОПШТИНСКО ВЕЋЕ			
	2101		ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ			
	2101-0002		САМОУПРАВЕ			
			Функционисање извршних органа			
		<i>110</i>	<i>Извршни и законодавни органи</i>			
		23	417 Посланички додатак	1.000.000		1.000.000
		24	423 Услуге по уговору	200.000		200.000
		25	426 Материјал	200.000		200.000
			Извори финансирања за функцију 110:			
		01	Приходи из буџета	1.400.000		1.400.000
			Функција 110:	1.400.000		1.400.000
			Извори финансирања за програмску активност			
			2101-0002:			
		01	Приходи из буџета	1.400.000		1.400.000
			Свега за програмску активност 2101-0002:	1.400.000		1.400.000
			Извори финансирања за Програм 16:			
		01	Приходи из буџета	1.400.000		1.400.000
			Свега за Програм 16:	1.400.000		1.400.000
			Извори финансирања за Главу 1:			
		01	Приходи из буџета	1.400.000		1.400.000
			Свега за Главу 1:	1.400.000		1.400.000
			Извори финансирања за Раздео 3:			
		01	Приходи из буџета	1.400.000		1.400.000
			Свега за Раздео 3:	1.400.000		1.400.000

4	1		ОПШТИНСКО ЈАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО			
	0602		ПРОГРАМ 15 - ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
	0602-0004		Општинско јавно правобранилаштво			
		<i>330</i>	<i>Судови</i>			
		26	411 Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	1.160.000		1.160.000
		27	412 Социјални доприноси на терет послодавца	210.000		210.000
		28	422 Трошкови путовања	10.000		10.000
		29	423 Услуге по уговору	10.000		10.000
		30	426 Материјал	30.000		30.000

31	465	Остале донације и трансфери	150.000	150.000
		Извори финансирања за функцију 330:		
	01	Приходи из буџета	1.570.000	1.570.000
		Функција 330:	1.570.000	1.570.000
		Извори финансирања за програмску активност 0602-0004:		
	01	Приходи из буџета	1.570.000	1.570.000
		Свега за програмску активност 0602-0004:	1.570.000	1.570.000
		Извори финансирања за Програм 15:		
	01	Приходи из буџета	1.570.000	1.570.000
		Свега за Програм 15:	1.570.000	1.570.000
		Извори финансирања за Главу 1:		
	01	Приходи из буџета	1.570.000	1.570.000
		Свега за Главу 1:	1.570.000	1.570.000
		Извори финансирања за Раздео 4:		
	01	Приходи из буџета	1.570.000	1.570.000
		Свега за Раздео 4:	1.570.000	1.570.000

5 1 ОПШТИНСКА УПРАВА

0602 ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА
0602-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина
130 *Опште јавне услуге*

32	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	29.000.000	29.000.000
33	412	Социјални доприноси на терет послодавца	5.210.000	5.210.000
34	413	Накнаде у натури	100.000	100.000
35	414	Социјална давања запосленима	300.000	300.000
36	415	Накнаде трошкова за запослене	800.000	800.000
37	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	800.000	800.000
38	421	Стални трошкови	8.000.000	8.000.000
39	422	Трошкови путовања	30.000	30.000
40	423	Услуге по уговору	8.000.000	8.000.000
41	424	Специјализоване услуге	620.000	620.000
42	425	Текуће поправке и одржавање	1.200.000	1.200.000

43	426	Материјал	1.600.000	1.600.000
44	465	Остале донације и трансфери	3.300.000	3.300.000
45	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	200.000	200.000
46	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	3.000.000	3.000.000
47	484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока	2.000.000	2.000.000
48	49911	Стална резерва	400.000	400.000
49	49912	Текућа резерва	200.000	200.000
50	511	Зграде и грађевински објекти	200.000	200.000
51	512	Машине и опрема	500.000	500.000
52	515	Нематеријална имовина	100.000	100.000

Извори финансирања за функцију 130:

01	Приходи из буџета	65.560.000	65.560.000
----	-------------------	------------	------------

Функција 112:

65.560.000	65.560.000
------------	------------

Извори финансирања за функцију 130:

01	Приходи из буџета	65.560.000	65.560.000
----	-------------------	------------	------------

Функција 130:

65.560.000	65.560.000
------------	------------

Извори финансирања за Програмску активност

0602-0001:

01	Приходи из буџета	65.560.000	65.560.000
----	-------------------	------------	------------

Свега за Програмску активност 0602-0001:

65.560.000	65.560.000
------------	------------

0602-0003

170

Сервисирање јавног дуга

Управљање јавним дугом

53	441	Отплата домаћих камата	5.500.000	5.500.000
54	444	Негативна курсна разлика	1.500.000	1.500.000
55	611	Отплата главнице домаћим кредиторима	25.500.000	25.500.000

Извори финансирања за функцију 170:

01	Приходи из буџета	32.500.000	32.500.000
----	-------------------	------------	------------

Функција 170:

32.500.000	32.500.000
------------	------------

Извори финансирања за Програмску активност

0602-0003:

01	Приходи из буџета	32.500.000	32.500.000
----	-------------------	------------	------------

Свега за Програмску активност 0602-0003:

32.500.000	32.500.000
------------	------------

0602-П1

830

Медијске услуге

Услуге емитовања и издаваштва

56	423	Услуге по уговору	500.000	500.000	
		Извори финансирања за функцију 830:			
	01	Приходи из буџета	500.000	500.000	
		Функција 830:	500.000	500.000	
		Извори финансирања за пројекат 0602-П1:			
	01	Приходи из буџета	500.000	500.000	
		Свега за пројекат 0602-П1:	500.000	500.000	
		Извори финансирања за Програм 15:			
	01	Приходи из буџета	98.560.000	98.560.000	
		Свега за Програм 15:	98.560.000	98.560.000	
0901		ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА			
0901-0006		Подршка деци и породици са децом			
070		<i>Социјална помоћ некласификована на другом месту</i>			
57	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	4.900.000	4.900.000	
		<i>Ова апропријација се користи за:</i>			
		- Општинске стипендије	1000000		
		- Превоз ученика	1000000		
		- Родитељски додатак	1600000		
		- Вантелесна оплодња	500000		
		- Специјализоване школе	800000		
		Извори финансирања за програмску активност 0901-0006:			
	01	Приходи из буџета	4.900.000	4.900.000	
		Свега за програмску активност 0901-0006:	4.900.000	4.900.000	
0901-0003		Дневне услуге у заједници			
70	58	423	Услуге по уговору	2.500.000	2.500.000
		- Помоћ у кући	1000000		
		- Лични пратиоци деце	1500000		
		Извори финансирања за програмску активност 0901-0003:			
	01	Приходи из буџета	2.500.000	2.500.000	
		Свега за програмску активност 0901-0003:	2.500.000	2.500.000	
		Извори финансирања за функцију 070:			
	01	Приходи из буџета	7.400.000	7.400.000	
		Функција 070:	7.400.000	7.400.000	

0901-П1			Подршка социо-хуманитарним организацијама		
	070		<i>Социјална помоћ неklasификована на другом месту</i>		
	59	481	Дотације невладиним организацијама	500.000	500.000
			Извори финансирања за функцију 070:		
		01	Приходи из буџета	500.000	500.000
			Функција 070:	500.000	500.000
			Извори финансирања за Пројекат 0901-П1:		
		01	Приходи из буџета	500.000	500.000
			Свега за Пројекат 0901-П1:	500.000	500.000

0901-0005			Подршка реализацији програма Црвеног крста		
	070		<i>Функција: Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>		
	60	481	Дотације невладиним организацијама	2.244.000	2.244.000
			Извори финансирања за функцију 070:		
		01	Приходи из буџета	2.244.000	2.244.000
			Функција 070:	2.244.000	2.244.000
			Извори финансирања за Програмску активност 0901-0005:		
		01	Приходи из буџета	2.244.000	2.244.000
			Свега за Програмску активност 0901-0005:	2.244.000	2.244.000
			Извори финансирања за Програм 11:		
		01	Приходи из буџета	10.144.000	10.144.000
			Свега за Програм 11:	10.144.000	10.144.000

1301			ПРОГРАМ 14 - РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ		
1301-0001			Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима		
	810		<i>Услуге рекреације и спорта</i>		
	61	481	Дотације невладиним организацијама	4.000.000	4.000.000
			Извори финансирања за функцију 810:		
		01	Приходи из буџета	4.000.000	4.000.000
			Функција 810:	4.000.000	4.000.000
			Извори финансирања за Програмску активност 1301-0001:		

	01	Приходи из буџета	4.000.000	4.000.000
		Свега за Програмску активност 1301-0001:	4.000.000	4.000.000
1301-0002		Подршка предшколском и школском спорту		
810		<i>Услуге рекреације и спорта</i>		
	62	423 Услуге по уговору	1.000.000	1.000.000
		Извори финансирања за функцију 810:		
	01	Приходи из буџета	1.000.000	1.000.000
		Функција 810:	1.000.000	1.000.000
		Извори финансирања за Програмску активност 1301-0002:		
	01	Приходи из буџета	1.000.000	1.000.000
		Свега за Програмску активност 1301-0002:	1.000.000	1.000.000
1301-0004		Функционисање локалних спортских установа		
810		<i>Услуге рекреације и спорта</i>		
	63	421 Стални трошкови	930.000	930.000
	64	423 Услуге по уговору	1.000.000	1.000.000
	65	425 Текуће поправке и одржавање	570.000	570.000
	66	426 Материјал	200.000	200.000
	67	512 Машине и опрема	100.000	100.000
		Извори финансирања за функцију 810:		
	01	Приходи из буџета	2.800.000	2.800.000
		Функција 810:	2.800.000	2.800.000
		Извори финансирања за Програмску активност 1301-0004:		
	01	Приходи из буџета	2.800.000	2.800.000
		Свега за Програмску активност 1301-0004:	2.800.000	2.800.000
		Извори финансирања за Програм 14:		
	01	Приходи из буџета	7.800.000	7.800.000
		Свега за Програм 14:	7.800.000	7.800.000
1801		ПРОГРАМ 12: ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА		
1801-0001		Функционисање установа примарне здравствене заштите		

760			<i>Услуге јавног здравства</i>			
68	425		Текуће поправке и одржавање	500.000		500.000
			Извори финансирања за функцију 760:			
	01		Приходи из буџета	500.000		500.000
			Функција 760:	500.000		500.000
			Извори финансирања за Програмску активност 1801-0001:			
	01		Приходи из буџета	500.000		500.000
			Свега за Програмску активност 1801-0001:	500.000		500.000
1801-0002			Мртвозорство			
760			<i>Услуге јавног здравства</i>			
69	424		Специјализоване услуге	500.000		500.000
			Извори финансирања за функцију 760:			
	01		Приходи из буџета	500.000		500.000
			Функција 760:	500.000		500.000
			Извори финансирања за Програмску активност 1801-0002:			
	01		Приходи из буџета	500.000		500.000
			Свега за Програмску активност 1801-0002:	500.000		500.000
			Извори финансирања за Програм 12:			
	01		Приходи из буџета	1.000.000		1.000.000
			Свега за Програм 12:	1.000.000		1.000.000
0602-П2			Конкурси за удружења			
820			<i>Услуге културе</i>			
70	481		Дотације невладиним организацијама	1.500.000		1.500.000
			<i>Ова апропријација се користи за:</i>			
			- Дотације удружењма грађана	1.300.000		
			- Дотације верским заједницама	200.000		
			Извори финансирања за функцију 820:			
	01		Приходи из буџета	1.500.000		1.500.000
			Функција 820:	1.500.000		1.500.000
			Извори финансирања за пројекат 0602-П2:			
	01		Приходи из буџета	1.500.000		1.500.000
			Свега за пројекат 0602-П2:	1.500.000		1.500.000

1501

ПРОГРАМ 3: ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ

1501-0001

Унапређење привредног амбијента

411

Општи економски и комерцијални послови

71 424 Специјализоване услуге 260.000 260.000

Извори финансирања за функцију 411:

01 Приходи из буџета 260.000 260.000

Функција 411: 260.000 260.000**Извори финансирања за програмску активност****1501-0001:**

01 Приходи из буџета 260.000 260.000

Свега за програмску активност 1501-0001: 260.000 260.000

1501-0002

Мере активне политике запошљавања

411

*Општи економски и комерцијални послови*72 4511 Текуће субвенције јавним нефинансијским
предузећима и организацијама 3.000.000 3.000.000**Извори финансирања за функцију 411:**

01 Приходи из буџета 3.000.000 3.000.000

Функција 411: 3.000.000 3.000.000**Извори финансирања за програмску активност****1501-0002:**

01 Приходи из буџета 3.000.000 3.000.000

Свега за Програмску активност 1501-0002: 3.000.000 3.000.000**Извори финансирања за Програм 3:**

01 Приходи из буџета 3.260.000 3.260.000

Свега за Програм 3: 3.260.000 3.260.000**Извори финансирања за Главу 1:**

01 Приходи из буџета 122.264.000 122.264.000

04 Сопствени приходи буџетских корисника 0

07 Трансфери од других нивоа власти 0

Свега за Главу 1: 122.264.000 122.264.000**МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

0602

ПРОГРАМ 15 - ЛОКАЛНА САМОУПРАВА

0602-0002

160

Функционисање месних заједница*Развој заједнице*

73	421	Стални трошкови	2.300.000		2.300.000
74	423	Услуге по уговору	100.000		100.000
75	425	Текуће поправке и одржавање	9.000.000	3.000.000	12.000.000
76	426	Материјал	1.000.000		1.000.000
77	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	20.000		20.000
78	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	400.000		400.000
79	511	Зграде и грађевински објекти	100.000		100.000

Извори финансирања за функцију 160:

01	Приходи из буџета	12.920.000		12.920.000
04	Сопствени приходи буџетских корисника			0
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		3.000.000	3.000.000

Функција 160:**12.920.000 3.000.000 15.920.000****Извори финансирања за Програмску активност****0602-0002:**

01	Приходи из буџета	12.920.000		12.920.000
04	Сопствени приходи буџетских корисника			0
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		3.000.000	3.000.000

Свега за Програмску активност 0602-0002:**12.920.000 3.000.000 15.920.000****Извори финансирања за Програм 15:**

01	Приходи из буџета	12.920.000		12.920.000
04	Сопствени приходи буџетских корисника			0
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		3.000.000	3.000.000

Свега за Програм 15:**12.920.000 3.000.000 15.920.000****0101****0101-0001**

421

ПРОГРАМ 5: ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ**Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници***Пољопривреда*

80	423	Услуге по уговору	1.650.000		1.650.000
81	425	Текуће поправке и одржавање	5.000.000		5.000.000
82	426	Материјал	1.000.000		1.000.000
83	4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	800.000		800.000

Извори финансирања за функцију 421:

	01	Приходи из буџета	8.450.000	8.450.000
	07	Трансфери од других нивоа власти		0
	08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		0
		Функција 421:	8.450.000	8.450.000
		Извори финансирања за Програмску активност 0101-0001:		
	01	Приходи из буџета	8.450.000	8.450.000
	07	Трансфери од других нивоа власти		0
	08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		0
		Свега за Програмску активност 0101-0001:	8.450.000	8.450.000
0101-0002		Мере подршке руралном развоју		
		<i>Пољопривреда</i>		
	84	421 Стални трошкови	50.000	50.000
	85	423 Услуге по уговору	800.000	800.000
	86	4511 Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	3.000.000	3.000.000
		Извори финансирања за функцију 421:		
	01	Приходи из буџета	3.850.000	3.850.000
		Функција 421:	3.850.000	3.850.000
		Извори финансирања за Програмску активност 0101-0002:		
	01	Приходи из буџета	3.850.000	3.850.000
		Свега за Програмску активност 0101-0002:	3.850.000	3.850.000
		Извори финансирања за Програм 5:		
	01	Приходи из буџета	12.300.000	12.300.000
		Свега за Програм 5:	12.300.000	12.300.000
0401		ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ		
0401-0001		Управљање заштитом животне средине		
		<i>Заштита животне средине: истраживање и развој</i>		
	87	421 Стални трошкови	100.000	100.000
	88	423 Услуге по уговору	100.000	100.000
	89	424 Специјализоване услуге	6.300.000	6.300.000
		Извори финансирања за функцију 560:		
	01	Приходи из буџета	6.500.000	6.500.000
	07	Трансфери од других нивоа власти		0
	08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		0
		Функција 560:	6.500.000	6.500.000

Извори финансирања за Програмску активност			
0401-0001:			
01	Приходи из буџета	6.500.000	6.500.000
07	Трансфери од других нивоа власти		0
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		0
Свега за Програмску активност 0401-0001:		6.500.000	6.500.000

0401-0005

510

Управљање комуналним отпадом				
<i>Управљање отпадом</i>				
90	421	Стални трошкови	8.500.000	8.500.000
91	621	Набавка домаће финансијске имовине	2.000.000	2.000.000
Извори финансирања за функцију 510:				
01	Приходи из буџета	10.500.000	10.500.000	
Функција 510:		10.500.000	10.500.000	
Извори финансирања за Програмску активност				
0401-0005:				
01	Приходи из буџета	10.500.000	10.500.000	
Свега за Програмску активност 0401-0005:		10.500.000	10.500.000	

Извори финансирања за Програм 6:

01	Приходи из буџета	17.000.000	17.000.000
Свега за Програм 6:		17.000.000	17.000.000

**ОДСЕК ЗА ОДРЖАВАЊЕ УЛИЦА , ПУТЕВА И
ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА**

1101

1101-0001

620

ПРОГРАМ 1: СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ				
Просторно и урбанистичко планирање				
<i>Развој заједнице</i>				
92	423	Услуге по уговору	600.000	600.000
Извори финансирања за функцију 620:				
01	Приходи из буџета	600.000	600.000	
Функција 620:		600.000	600.000	
Извори финансирања за програмску активност				
1101-0001:				
01	Приходи из буџета	600.000	600.000	
Свега за програмску активност 1101-0001:		600.000	600.000	

1101-0002

620

Спровођење урбанистичких и просторних планова*Развој заједнице*

93	423	Услуге по уговору	3.410.000	3.410.000
94	424	Специјализоване услуге	3.000.000	3.000.000
95	425	Текуће поправке и одржавање	1.650.000	1.650.000
96	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	100.000	100.000
97	511	Зграде и грађевински објекти	5.800.000	5.800.000
98	541	Земљиште	6.700.000	6.700.000

Ова апропријација се користи за:

- Решавање имовинско правних односа **6.700.000****Извори финансирања за функцију 620:**

01	Приходи из буџета	20.660.000	20.660.000
----	-------------------	------------	------------

Функција 620:**20.660.000** **20.660.000****Извори финансирања за програмску активност****1101-0002:**

01	Приходи из буџета	20.660.000	20.660.000
----	-------------------	------------	------------

Свега за програмску активност 1101-0002:**20.660.000** **20.660.000****1101-П1**

610

Изградња стамбене зграде код Цркве*Стамбени развој*

99	423	Услуге по уговору	200.000	200.000
100	511	Зграде и грађевински објекти	5.500.000	5.500.000

Извори финансирања за функцију 620:

01	Приходи из буџета	5.700.000	5.700.000
----	-------------------	-----------	-----------

Функција 620:**5.700.000** **5.700.000****Извори финансирања за пројекат 1101-П1:**

01	Приходи из буџета	5.700.000	5.700.000
----	-------------------	-----------	-----------

Свега за пројекат 1101-П1:**5.700.000** **5.700.000****Извори финансирања за Програм 1:**

01	Приходи из буџета	26.960.000	26.960.000
04	Сопствени приходи буџетских корисника		0

Свега за Програм 1:**26.960.000** **26.960.000****1102****1102-0008**

630

ПРОГРАМ 2 - КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ**Управљање и снабдевање водом за пиће***Водоснабдевање*

101	423	Услуге по уговору	100.000	100.000
102	425	Текуће поправке и одржавање	100.000	100.000
103	511	Зграде и грађевински објекти	100.000	100.000

Извори финансирања за функцију 630:

01	Приходи из буџета	300.000	300.000
Функција 630:		300.000	300.000

Извори финансирања за програмску активност 1102-0008:

01	Приходи из буџета	300.000	300.000
Свега за програмску активност 1102-0008:		300.000	300.000

1102-0003

660

Одржавање чистоће на површинама јавне намене
Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту

104	421	Стални трошкови	8.000.000	8.000.000
105	424	Специјализоване услуге	1.000.000	1.000.000

Извори финансирања за функцију 660:

01	Приходи из буџета	9.000.000	9.000.000
Функција 660:		9.000.000	9.000.000

Извори финансирања за програмску активност 1102-0003:

01	Приходи из буџета	9.000.000	9.000.000
Свега за програмску активност 1102-0003:		9.000.000	9.000.000

1102-0001

640

Управљање и одржавање јавним осветљењем
Улична расвета

106	421	Стални трошкови	8.000.000	8.000.000
107	425	Текуће поправке и одржавање	2.000.000	2.000.000
108	511	Зграде и грађевински објекти	100.000	100.000

Извори финансирања за функцију 640:

01	Приходи из буџета	10.100.000	10.100.000
Функција 640:		10.100.000	10.100.000

Извори финансирања за програмску активност 1102-0001:

01	Приходи из буџета	10.100.000	10.100.000
Свега за програмску активност 1102-0001:		10.100.000	10.100.000

Извори финансирања за Програм 2:			
01	Приходи из буџета	19.400.000	19.400.000
Свега за Програм 2:		19.400.000	19.400.000

0701

0701-0002

451

ПРОГРАМ 7 - ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА			
Управљање и одржавање саобраћајном инфраструктуром			
<i>Друмски саобраћај</i>			
109	423	Услуге по уговору	600.000
110	424	Специјализоване услуге	3.300.000
111	425	Текуће поправке и одржавање	9.200.000
112	426	Материјал	1.100.000

Извори финансирања за функцију 451:

01	Приходи из буџета	14.200.000	14.200.000
Функција 451:		14.200.000	14.200.000

Извори финансирања за програмску активност**0701-0002:**

01	Приходи из буџета	14.200.000	14.200.000
Свега за програмску активност 0701-0002:		14.200.000	14.200.000

Извори финансирања за Програм 7:

01	Приходи из буџета	14.200.000	14.200.000
07	Трансфери од других нивоа власти		0
Свега за Програм 7:		14.200.000	0

5

2

1502

1502-0001

473

ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ			
ПРОГРАМ 4 - РАЗВОЈ ТУРИЗМА			
Управљањем развојем туризма			
<i>Туризам</i>			
113	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	2.330.000
114	412	Социјални доприноси на терет послодавца	420.000
115	414	Социјална давања запосленима	135.000
116	421	Стални трошкови	450.000
117	422	Трошкови путовања	25.000
118	423	Услуге по уговору	330.000
119	424	Специјализоване услуге	60.000
120	425	Текуће поправке и одржавање	90.000
121	426	Материјал	195.000

122	465	Остале дотације и трансфери	280.000	0	280.000
123	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	25.000	0	25.000
124	512	Машине и опрема	60.000	0	60.000

Извори финансирања за функцију 473:

01	Приходи из буџета	4.400.000		4.400.000
04	Сопствени приходи буџетских корисника		2.675.000	2.675.000
07	Трансфери од других нивоа власти			0
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица			0

Функција 473: 4.400.000 2.675.000 7.075.000

Извори финансирања за Програмску активност

1502-0001:

01	Приходи из буџета	4.400.000		4.400.000
04	Сопствени приходи буџетских корисника		2.675.000	2.675.000
07	Трансфери од других нивоа власти			0

Свега за Програмску активност 1502-0001: 4.400.000 2.675.000 7.075.000

1502-0002

473

Туристичка промоција

Туризам

125	422	Трошкови путовања	0	60.000	60.000
126	423	Услуге по уговору	80.000	20.000	100.000
127	426	Материјал	0	20.000	20.000

Извори финансирања за функцију 473:

01	Приходи из буџета	80.000		80.000
04	Сопствени приходи буџетских корисника		100.000	100.000

Функција 473: 80.000 100.000 180.000

Извори финансирања за Програмску активност

1502-0002:

01	Приходи из буџета	80.000		80.000
04	Сопствени приходи буџетских корисника		100.000	100.000

Свега за Програмску активност 1502-0002: 80.000 100.000 180.000

1502-П1

473

Туристичка манифестација Чобански дани

Туризам

128	421	Стални трошкови	0	30.000	30.000
129	423	Услуге по уговору	500.000	2.090.000	2.590.000
130	424	Специјализоване услуге	0	300.000	300.000

	131	426	Материјал		0	80.000	
			Извори финансирања за функцију 473:				
		01	Приходи из буџета		500.000		500.000
		04	Сопствени приходи буџетских корисника			2.500.000	2.500.000
		07	Трансфери од других нивоа власти				0
		08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица				0
			Функција 473:		500.000	2.500.000	3.000.000
			Извори финансирања за Пројекат 1502-П1:				
		01	Приходи из буџета		500.000		500.000
		04	Сопствени приходи буџетских корисника			2.500.000	2.500.000
		07	Трансфери од других нивоа власти				0
		08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица				0
			Свега за Пројекат 1502-П1:		500.000	2.500.000	3.000.000
1502-П2			Промоција туристичке дестинације Косјерић кроз сајмове				
	473		<i>Туризам</i>				
	132	422	Трошкови путовања		85.000	0	85.000
	133	423	Услуге по уговору		375.000	0	375.000
			Извори финансирања за функцију 473:				
		01	Приходи из буџета		460.000		460.000
		04	Сопствени приходи буџетских корисника			0	0
			Функција 473:		460.000	0	460.000
			Извори финансирања за Пројекат 1502-П2:				
		01	Приходи из буџета		460.000		460.000
		04	Сопствени приходи буџетских корисника			0	0
			Свега за Пројекат 1502-П2:		460.000	0	460.000
1502-П3			Ликовна колонија "Homage a Liza Krizanić"				
	473		<i>Туризам</i>				
	134	421	Стални трошкови		0	10.000	10.000
	135	423	Услуге по уговору		50.000	165.000	215.000
	136	424	Специјализоване услуге		0	120.000	
	137	426	Материјал		0	105.000	105.000
			Извори финансирања за функцију 473:				
		01	Приходи из буџета		50.000		50.000
		04	Сопствени приходи буџетских корисника			400.000	400.000
			Функција 473:		50.000	400.000	450.000

Извори финансирања за Пројекат 1502-ПЗ:

01	Приходи из буџета	50.000		50.000
04	Сопствени приходи буџетских корисника		400.000	400.000
Свега за Пројекат 1502-ПЗ:		50.000	400.000	50.000

Извори финансирања за Програм 4:

01	Приходи из буџета	5.490.000		5.490.000
04	Сопствени приходи буџетских корисника		5.675.000	5.675.000
07	Трансфери од других нивоа власти			0
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица			0
Свега за Програм 4:		5.490.000	5.675.000	11.165.000

Извори финансирања за Главу 5.2:

01	Приходи из буџета	5.490.000		5.490.000
04	Сопствени приходи буџетских корисника		5.675.000	5.675.000
07	Трансфери од других нивоа власти			0
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица			0
Свега за Главу 5.2:		5.490.000	5.675.000	11.165.000

5

3

1201

1201-0001

820

**НАРОДНА БИБЛИОТЕКА "СРЕТЕН МАРИЋ"
ПРОГРАМ 13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И
ИНФОРМИСАЊА****Функционисање локалних установа културе***Услуге културе*

138	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	3.652.000	0	3.652.000
139	412	Социјални доприноси на терет послодавца	654.000	0	654.000
140	414	Социјална давања запосленима	0	45.000	45.000
141	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	220.000	5.000	225.000
142	421	Стални трошкови	1.104.000	58.000	1.162.000
143	422	Трошкови путовања	0	72.000	72.000
144	423	Услуге по уговору	215.000	285.000	500.000
145	424	Специјализоване услуге	300.000	50.000	350.000
146	425	Текуће поправке и одржавање	55.000	240.000	295.000

147	426	Материјал	72.000	105.000	177.000
148	441	Отплате домаћих камата	0	5.000	5.000
149	465	Остале донације и трансфери	444.000	0	444.000
150	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	0	26.000	26.000
151	511	Зграде и грађевински објекти	80.000	60.000	140.000
152	512	Машине и опрема	42.000	100.000	142.000
153	515	Нематеријална имовина	50.000	22.000	72.000
Извори финансирања за функцију 820:					
01		Приходи из буџета	6.888.000		6.888.000
04		Сопствени приходи буџетских корисника		937.000	937.000
07		Трансфери од других нивоа власти		136.000	136.000
08		Добровољни трансфери од физичких и правних лица			0
Функција 820:			6.888.000	1.073.000	7.961.000
Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:					
01		Приходи из буџета	6.888.000		6.888.000
04		Сопствени приходи буџетских корисника		937.000	937.000
07		Трансфери од других нивоа власти		136.000	136.000
08		Добровољни трансфери од физичких и правних лица			0
Свега за програмску активност 1201-0001:			6.888.000	1.073.000	7.961.000
1201-П2		Општинска и окружна смотра рецитатора			
<i>820</i>		<i>Услуге културе</i>			
154	423	Услуге по уговору	31.000	80.000	111.000
155	424	Специјализоване услуге	40.000	0	40.000
Извори финансирања за функцију 820:					
01		Приходи из буџета	71.000		71.000
04		Сопствени приходи буџетских корисника			0
07		Трансфери од других нивоа власти			0
08		Добровољни трансфери од физичких и правних лица		80.000	80.000
Функција 820:			71.000	80.000	151.000
Извори финансирања за пројекат 1201-П2:					
01		Приходи из буџета	71.000		71.000
04		Сопствени приходи буџетских корисника			0
07		Трансфери од других нивоа власти			0
08		Добровољни трансфери од физичких и правних лица		80.000	80.000

			Свега за пројекат 1201-П2:	71.000	80.000	151.000
1201-П3			Општинска смотра аматера ликовног стваралаштва			
	820		<i>Услуге културе</i>			
		156	423 Услуге по уговору	8.000	0	8.000
			Извори финансирања за функцију 820:			
			01 Приходи из буџета	8.000		8.000
			04 Сопствени приходи буџетских корисника			0
			07 Трансфери од других нивоа власти			0
			08 Добровољни трансфери од физичких и правних лица			0
			Функција 820:	8.000	0	8.000
			Извори финансирања за пројекат 1201-П3:			
			01 Приходи из буџета	8.000		8.000
			04 Сопствени приходи буџетских корисника			
			Свега за пројекат 1201-П3:	8.000	0	8.000
1201-П4			Весели Васкрс			
	820		<i>Услуге културе</i>			
		157	423 Услуге по уговору	25.000	0	25.000
		158	426 Материјал	0	10.000	10.000
			Извори финансирања за функцију 820:			
			01 Приходи из буџета	25.000		25.000
			04 Сопствени приходи буџетских корисника		10.000	10.000
			07 Трансфери од других нивоа власти			0
			08 Добровољни трансфери од физичких и правних лица			0
			Функција 820:	25.000	10.000	35.000
			Извори финансирања за пројекат 1201-П4:			
			01 Приходи из буџета	25.000		25.000
			04 Сопствени приходи буџетских корисника		10.000	
			Свега за пројекат 1201-П4:	25.000	10.000	25.000
1201-П5			Месец књиге			
	820		<i>Услуге културе</i>			
		159	423 Услуге по уговору	18.000	0	18.000
		160	424 Специјализоване услуге	20.000	0	20.000
			Извори финансирања за функцију 820:			
			01 Приходи из буџета	38.000		38.000
			04 Сопствени приходи буџетских корисника			0

	07	Трансфери од других нивоа власти			0
	08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица			0
		Функција 820:	38.000		38.000
		Извори финансирања за пројекат 1201-П5:			
	01	Приходи из буџета	38.000		38.000
	04	Сопствени приходи буџетских корисника			
		Свега за пројекат 1201-П5:	38.000		38.000
1201-П6		Заједнички летњи и зимски програм читања			
820		<i>Услуге културе</i>			
	161 423	Услуге по уговору	10.000	10.000	20.000
	162 426	Материјал	20.000		20.000
		Извори финансирања за функцију 820:			
	01	Приходи из буџета	30.000		30.000
	04	Сопствени приходи буџетских корисника		10.000	10.000
	07	Трансфери од других нивоа власти			0
	08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица			0
		Функција 820:	30.000	10.000	40.000
		Извори финансирања за пројекат 1201-П6:			
	01	Приходи из буџета	30.000		30.000
	04	Сопствени приходи буџетских корисника		10.000	
		Свега за пројекат 1201-П6:	30.000	10.000	30.000
		Извори финансирања за Програм 13:			
	01	Приходи из буџета	7.060.000		7.060.000
	04	Сопствени приходи буџетских корисника		957.000	957.000
	07	Трансфери од других нивоа власти		136.000	136.000
	08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		80.000	80.000
		Свега за Програм 13:	7.060.000	1.173.000	8.233.000
		Извори финансирања за Главу 5.3:			
	01	Приходи из буџета	7.060.000		7.060.000
	04	Сопствени приходи буџетских корисника		957.000	957.000
	07	Трансфери од других нивоа власти		136.000	136.000
	08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		80.000	80.000

Свега за Главу 5.3:	7.060.000	1.173.000	8.233.000
----------------------------	------------------	------------------	------------------

5	4	ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА "ОЛГА ГРБИЋ"			
	2001	ПРОГРАМ 8 - ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ			
	2001-0001	Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања			
	<i>911</i>	<i>Предшколско образовање</i>			
	163	411 Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	17.450.000	2.970.000	20.420.000
	164	412 Социјални доприноси на терет послодавца	3.124.000	532.000	3.656.000
	165	413 Накнаде у натури	50.000		50.000
	166	414 Социјална давања запосленима	350.000	0	350.000
	167	415 Накнаде трошкова за запослене	650.000	0	650.000
	168	416 Награде запосленима и остали посебни расходи	55.000	0	55.000
	169	421 Стални трошкови	4.504.000	40.000	4.544.000
	170	422 Трошкови путовања	20.000	20.000	40.000
	171	423 Услуге по уговору	723.000	56.000	779.000
	172	424 Специјализоване услуге	270.000	0	270.000
	173	425 Текуће поправке и одржавање	870.000	0	870.000
	174	426 Материјал	5.960.000	10.000	5.970.000
	175	465 Остале донације и трансфери	2.400.000	100.000	2.500.000
	176	482 Порези, обавезне таксе, казне	18.000	0	18.000
	177	511 Зграде и грађевински објекти	66.000	0	66.000
	178	512 Машине и опрема	30.000	0	30.000
		Извори финансирања за функцију 911:			
	01	Приходи из буџета	36.540.000		36.540.000
	04	Сопствени приходи буџетских корисника		0	0
	07	Трансфери од других нивоа власти		3.728.000	3.728.000
		Функција 911:	36.540.000	3.728.000	40.268.000
		Извори финансирања за програмску активност 2001-0001:			
	01	Приходи из буџета	36.540.000		36.540.000
	04	Сопствени приходи буџетских корисника			
	07	Трансфери од других нивоа власти		3.728.000	3.728.000
		Свега за програмску активност 2001-0001:	36.540.000	3.728.000	40.268.000

Извори финансирања за Програм 13:

01	Приходи из буџета	36.540.000	36.540.000
04	Сопствени приходи буџетских корисника		
07	Трансфери од других нивоа власти	3.728.000	3.728.000
Свега за Програм 13:		36.540.000	3.728.000
			40.268.000

Извори финансирања за Главу 5.4:

01	Приходи из буџета	36.540.000	36.540.000
04	Сопствени приходи буџетских корисника		
07	Трансфери од других нивоа власти	3.728.000	3.728.000
Свега за Главу 5.4:		36.540.000	3.728.000
			40.268.000

ОСНОВНЕ ШКОЛЕ
ПРОГРАМ 9 - ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И
ВАСПИТАЊЕ
Функционисање основних школа

2002
2002-0001

912

179	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	29.935.000	29.935.000
		Ова апропријација се користи за Основну школу Косјерић и то:	22.617.000	
		- Накнаде у натури		
		- Социјална давања запосленим	290.000	
		- Накнаде за запослене	2.300.000	
		- Награде, бонуси и остали посебни расходи	1.500.000	
		- Стални трошкови	8.872.000	
		- Трошкови путовања	5.135.000	
		- Услуге по уговору	865.000	
		- Специјализоване услуге	190.000	
		- Текуће поправке и одржавање	990.000	
		- Материјал	1.285.000	
		- Радничке и ученичке награде	650.000	
		- Порези, обавезне таксе и казне	70.000	
		- Зграде и грађевински објекти	120.000	
		- Машине и опрема	350.000	
		- Нематеријална имовина		
		Ова апропријација се користи за Основну школу Варда и то:	7.318.000	
		- Накнаде у натури		
		- Социјална давања запосленим	105.000	
		- Накнаде за запослене	1.200.000	

- Награде, бонуси и остали посебни расходи	120.000
- Стални трошкови	1.119.100
- Трошкови путовања	2.835.000
- Услуге по уговору	255.000
- Специјализоване услуге	39.000
- Текуће поправке и одржавање	865.000
- Материјал	620.000
- Радничке и ученичке награде	50.000
- Порези, обавезне таксе и казне	4.900
- Машине и опрема	100.000
- Нематеријална имовина	5.000

Извори финансирања за функцију 912:			
01	Приходи из буџета	29.935.000	29.935.000
Функција 912:		29.935.000	29.935.000
Извори финансирања за програмску активност 2002-0001:			
01	Приходи из буџета	29.935.000	29.935.000
Свега за програмску активност 2002-0001:		29.935.000	29.935.000
Извори финансирања за Програм 9:			
01	Приходи из буџета	29.935.000	29.935.000
Свега за Програм 9:		29.935.000	29.935.000

2003
2003-0001

920

180	4631	СРЕДЊЕ ШКОЛЕ ПРОГРАМ 10 - СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ Функционисање средњих школа <i>Средње образовање</i>		
		Текући трансфери осталим нивоима власти	6.000.000	6.000.000
		Ова апропријација се користи за Техничку школу Косјерић и то:	6.000.000	
		- Накнаде у натури		
		- Социјална давања запосленим	292.000	
		- Накнаде за запослене	1.100.000	
		- Награде, бонуси и остали посебни расходи	120.000	
		- Стални трошкови	1.632.000	
		- Трошкови путовања	260.000	
		- Услуге по уговору	567.000	

- Специјализоване услуге	30.000
- Текуће поправке и одржавање	835.000
- Материјал	719.000
- Радничке и ученичке награде	160.000
- Порези, обавезне таксе и казне	19.000
- Машине и опрема	250.000
- Нематеријална имовина	16.000

Извори финансирања за функцију 920:

01	Приходи из буџета	6.000.000	6.000.000
Функција 920:		6.000.000	6.000.000

Извори финансирања за програмску активност 2003-0001:

01	Приходи из буџета	6.000.000	6.000.000
Свега за програмску активност 2003-0001:		6.000.000	6.000.000

Извори финансирања за Програм 10:

01	Приходи из буџета	6.000.000	6.000.000
Свега за Програм 10:		6.000.000	6.000.000

5 5

0901

0901-0001

090

181 4631

**ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД
ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА**

Једнократне помоћи и други облици помоћи

Социјална помоћ неklasификована на другом месту

Текући трансфери осталим нивоима власти 6.500.000 6.500.000

Ова апропријација се користи за:

- ЦСР Косјерич (матер.тр)	990.000
- Једнократне социјалне помоћи	2.500.000
- Помоћ у кући	110.000
- Посебни програми основних и проширених права	2.900.000

Извори финансирања за функцију 090:

01	Приходи из буџета	6.500.000	6.500.000
Функција 090:		6.500.000	6.500.000

Извори финансирања за Програмску активност 0901-0001:

01	Приходи из буџета	6.500.000	6.500.000
Свега за Програмску активност 0701-0001:		6.500.000	6.500.000

Иzvори финансирања за Програм 11:			
01	Приходи из буџета	6.500.000	6.500.000
Свега за Програм 11:		6.500.000	6.500.000

Иzvори финансирања за Главу 5.5:			
01	Приходи из буџета	6.500.000	6.500.000
Свега за Главу 5.5:		6.500.000	6.500.000

Иzvори финансирања за раздео 5:			
01	Приходи из буџета	316.569.000	316.569.000
04	Сопствени приходи буџетских корисника		6.632.000
07	Трансфери од других нивоа власти		3.864.000
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		3.080.000
Свега за раздео 5:		316.569.000	13.576.000
			330.145.000

Иzvори финансирања за Разделе 1, 2, 3,4 и 5:			
01	Приходи из буџета	332.259.000	332.259.000
04	Сопствени приходи буџетских корисника		6.632.000
07	Трансфери од других нивоа власти		3.864.000
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		3.080.000
Свега за Разделе 1, 2, 3 , 4, 5:		332.259.000	13.576.000
			345.835.000

III ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 7.

У складу са упутством за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2018. годину са пројекцијама за 2019. и 2020. годину, које је донео министар надлежан за послове финансија на основу одредби члана 36а Закона о буџетском систему (“Службени гласник РС” бр. 54/2009, 99/2016) и Закона о одређивању максималног броја запослених у јавном сектору („Службени гласник РС“ бр. 68/15), број запослених који се финансирају из буџета општине у 2018. години код свих корисника буџета износи:

- 81 запослена на неодређено време
- 8 запослених на одређено време

Број запослених по корисницима буџетских средстава исказан је у Табели бр. 2, која је дата у прилогу и саставни је део образложења одлуке о буџету.

Члан 8.

За извршавање Одлуке о буџету одговоран је Председник општине. Наредбодавац за извршење буџета је Председник општине.

Члан 9.

За законито и наменско коришћење буџетских апропријација распоређених овом Одлуком, поред функционера односно руководиоца директних и индиректних корисника буџетских средстава, одговоран је начелник општинске управе.

Функционер, односно руководилац директних и индиректних корисника буџетских средстава, одговоран је за преузимање обавеза, њихову верификацију, издавање налога за плаћање који се извршавају из средстава органа којим руководи и издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

Члан 10.

Орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње информисе надлежни извршни орган локалне власти, а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подношењу извештаја из става 1.овог члана, надлежни извршни орган локалне власти усваја и доставља извештај Скупштини општине.

Извештај садржи одступање између усвојеног буџета и извршења и образложење великих одступања.

Члан 11.

У случају да се у току године обим пословања или овлашћења директног односно његовог индиректног корисника буџетских средстава промени, износ апропријација издвојених за активности тог корисника повећаће се, односно смањити на терет или у корист текуће буџетске резерве.

Одлуку о промени апропријација из става 1.овог члана доноси Општинско веће.

Директни корисник буџетских средстава, уз одобрење локалног органа управе надлежног за финансије, може извршити преусмеравање апропријација одобрених на име одређеног расхода и издатка који се финансира из општих прихода буџета у износу до 5% вредности апропријације за расход и издатак чији се износ умањује.

Ако у току године дође до промене околности која не угрожава утврђене приоритете унутар буџета Општинско веће доноси одлуку да се износ апропријације који није могуће

искористити, пренесе у текућу буџетску резерву и може се користити за намене које нису предвиђене буџетом или за намене за које нису предвиђена средства у довољном обиму.

Укупан износ преусмеравања не може бити већи од износа разлике између буџетом одобрених средстава текуће буџетске резерве и половине максимално могућег износа средстава текуће буџетске резерве утврђеног чланом 69. став 3. Закона о буџетском систему.

Члан 12.

У оквиру буџета део планираних прихода се не распоређује унапред, већ се задржава на име текуће буџетске резерве.

Средства текуће буџетске резерве користе се за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне.

Текућа буџетска резерва се опредељује највише до 4% укупних прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за буџетску годину.

Решење о употреби текуће буџетске резерве на предлог локалног органа управе надлежног за финансије доноси Општинско веће.

Члан 13.

Стална буџетска резерва користи се за финансирање расхода и издатака на име учешћа локалне власти у отклањању последица ванредних околности, као што су земљотрес, поплава, суша, пожар, клизишта, снежни наноси, град, животињске и биљне болести, еколошка катастрофа и друге елементарне непогоде, односно других ванредних догађаја, који могу да угрозе живот и здравље људи или проузрокују штету већих размера.

Стална буџетска резерва се опредељује највише до 0,5% укупних прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за буџетску годину.

Решење о употреби сталне буџетске резерве на предлог локалног органа управе надлежног за финансије доноси Општинско веће

Члан 14.

Новчана средства буџета општине, директних и индиректних корисника средстава тог буџета, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора општине, воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора општине.

Члан 15.

Новчана средства на консолидованом рачуну трезора могу се инвестирати у 2018. години у складу са чланом 10. Закона о буџетском систему, при чему су у складу са истим чланом Закона, председник општине односно лице које он овласти, одговорни за ефикасност и сигурност тог инвестирања.

Члан 16.

Обавезе које преузимају директни и индиректни корисници буџетских средстава морају одговорати апропријацији која им је за ту намену овом одлуком одобрена.

Изузетно корисници из става 1. овог члана, у складу са чланом 54. Закона о буџетском систему, могу преузети обавезе по уговору који се односи на капиталне издатке и захтева плаћање у више година, на основу предлога органа надлежног за послове финансија, уз сагласност општинског већа.

Корисници буџетских средстава су дужни, да обавесте трезор локалне власти о намери преузимања обавезе, након потписивања уговора или другог правног акта којим се преузима обавеза, о преузимању обавезе и предвиђеним условима и роковима плаћања,

обавесте о свакој промени која се тиче износа, рокова и услова плаћања и поднесу захтев за плаћање у прописаном року.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход извршава из средстава буџета и из других прихода, обавезан је да измирење тог расхода прво врши из прихода из тих других извора.

Обавезе преузете у складу са одобреним апропријацијама, а не извршене у току године, преносе се у наредну годину и имају статус преузетих обавеза и у наредној буџетској години извршавају се на терет одобрених апропријација за ту буџетску годину.

Члан 17.

Корисник буџетских средстава може стварати обавезе и користити буџетску апропријацију само до износа утврђеног за поједину намену у буџету, односно до износа апропријације утврђене у Одлуци о буџету.

Преузете обавезе чији је износ већи од износа средстава предвиђених Одлуком су у супротности са Законом о буџетском систему, не могу се извршавати на терет буџета.

Члан 18.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

Члан 19.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним приходима и примањима буџета. Ако се у току године приходи и примања смање, расходи и издаци буџета извршаваће се по приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Ако корисници буџетских средстава не остваре додатне приходе и приливе из других извора финансирања, расходи и издаци планирани по том основу неће се извршавати на терет општинских прихода буџета.

Члан 20.

Средства распоређена за финансирање расхода и издатака корисника буџета преносе се на основу њиховог захтева и у складу са одобреним квотама у тромесечним плановима. Уз захтев корисници су дужни да доставе комплетну документацију за плаћање (копије).

Члан 21.

Корисници буџетских средстава пренеће на рачун извршења буџета до 31. децембра 2017. године, средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2017. години, а која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету општине Косјерић за 2017. годину.

Члан 22.

Локална власт у 2018. години може планирати укупна средства потребна за исплату плата запослених које се финансирају из буџета локалне власти, тако да масу средстава за исплату плата планирају на нивоу исплаћених плата у 2017. години, увећану за масу средстава за плате за број запослених максимално до броја утврђеног у Одлуци о максималном броју запослених за 2017. годину, а највише до дозвољеног нивоа за исплату у складу са чланом 36. Закона о буџету Републике Србије за 2017. годину („Службени гласник РС“, бр. 99/16).

Тако укупна планирана маса средстава за плате ће се увећати у:

- Органима и службама локалне власти за 5%,
- Предшколским установама за 10%,
- Установама културе за 10%,
- Осталим јавним службама за 5%.

Уколико јединице локалне власти не планирају у својим одлукама о буџету за 2018. годину и не извршавају укупна средства за исплату плата на начин утврђен у ставу 1. овог члана, министар надлежан за послове финансија привремено ће обуставити пренос трансферних средстава из буџета Републике Србије, односно припадајућег дела пореза на зараде, док се висина средстава за плате не усклади са ограничењем.

Министар надлежан за финансије ближе уређује начин и садржај извештавања о планираним и извршеним средствима за исплату плата.

Члан 23.

У спровођењу одредбе члана 4. став 1. Закона о одређивању максималног броја запослених у јавном сектору («Службени гласник РС», број 68/15), актом Владе се утврђује максималан број запослених на неодређено време у систему локалне самоуправе на предлог Генералног секретаријата Владе и, уз прибављено мишљење Министарства државне управе и локалне самоуправе и Министарства финансија. Комисија Владе ће давати сагласност за повећање броја запослених у јединицама локалне самоуправе које имају мањи број запослених на неодређено време од максималног броја, на предлог Министарства државне управе и локалне самоуправе.

Члан 24.

Директни корисник буџетских средстава не може заснивати радни однос са новим лицима без сагласности министарства надлежног за послове финансија.

Индиректни корисници буџетских средстава не могу заснивати радни однос са новим лицима без сагласности министарства надлежног за послове финансија, а на предлог председника општине.

Члан 25.

Образложење одлуке о буџету мора садржати табелу 1. у којој ће се исказати (на економских класификација 411 и 412), планиран износ средстава за плате у складу са одредбама Закона о буџету Републике Србије за 2017. годину и планирана средства за плате за 2018. годину, упоредо по корисницима буџета локалне власти, како би министарство надлежно за финансије пратило поштовање смерница датих упутством.

Члан 26.

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара, пружању услуга и извођењу грађевинских радова, морају да поступе у складу са прописима који уређују јавне набавке.

Набавком мале вредности, у смислу прописа о јавним набавкама, сматра се набавка чија је процењена вредност у износу одређеном Законом о буџету Републике Србије за 2018. годину.

Члан 27.

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и примањима, расходима и издацима буџета, као и дугорочно задуживање ради финансирања или рефинансирања капиталних инвестиционих пројеката, Скупштина општине се може задужити у складу са одредбама члана 33, 34. и 35. Закона о јавном дугу („Службени гласник РС“, бр. 61/2005, 107/2009 и 78/2011).

Члан 28.

Општинско веће је одговорно за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином, приходима и примањима, расходима и изадацима на начин који је у складу са Законом о буџетском систему.

Овлашћује се Председник општине да у складу са чланом 27ж Закона о буџетском систему, може поднети захтев министарству надлежном за послове финансија за одобрење фискалног дефицита изнад утврђеног дефицита од 10 %, уколико је резултата реализације јавних инвестиција.

Члан 29.

Изузетно, у случају да се буџету општине одреде актом наменска трансферна средства, укључујући и наменска трансферна средства за надокнаду штете услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису били познати у поступку доношења Одлуке о буџету, орган управе надлежан за финансије на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршавање расхода по том основу, у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему.

Члан 30.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава у 2018. години обрачунату исправку вредности нефинансијске имовине исказују на терет капитала, односно не исказују расход амортизације и употребе средстава за рад.

Члан 31.

Приоритет у извршавању расхода за робе и услуге корисника буџетских средстава имају расходи за сталне трошкове, трошкове текућих поправки и одржавања и материјал.

Корисници буџетских средстава дужни су да обавезе настале по основу сталних трошкова, трошкова текућих поправки и одржавања, материјала, као и по основу капиталних издатака измире у року утврђеном законом који регулише рокове измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

Уколико корисници средстава буџета локалне власти у извршавању расхода и издатака поступе супротно одредбама става 1. и 2. овог члана, министар надлежан за послове финансија привремено ће обуставити пренос трансферних средстава из буџета Републике Србије, односно припадајућег дела пореза на зараде.

Члан 32.

Поштовање приоритета у извршавању расхода и издатака и спровођење мера за побољшање финансијске дисциплине пратиће се на основу месечног извештавања о стању доцњи (доспеле, а неизмирене обавезе) од стране корисника буџетских средстава.

Уколико јединице локалне самоуправе не извештавају о доцњама, у складу са Правилником о садржају и начину финансијског извештавања о планираним и оствареним приходима и примањима и планираним и извршеним расходима и изадацима јединица локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 79/2011), министар надлежан за послове финансија привремено ће обуставити пренос трансферних средстава из буџета Републике Србије, односно припадајућег дела пореза на зараде.

Члан 33.

Распоред и коришћење средстава вршиће се по конкурсном поступку на основу поднетих пројеката, програма и планова рада, и по посебном акту – закључак, Општинског већа у оквиру следећих раздела:

- Раздео 5. Општинска управа, глава 5.1. функционална класификација 820 Услуге културе, 481 Дотације невладиним организацијама у износу од 1.500.000,00 динара,
- Раздео 5. Општинска управа, глава 5.1. функционална класификација 070 Подршка социо-хуманитарним организацијама, 481 Дотације невладиним организацијама у износу од 500.000,00 динара,

Члан 34.

Ову одлуку доставити министру финансија Републике Србије и објавити у „Службеном листу општине Косјерић“.

Члан 35.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Косјерић“, а примењиваће се од 1. јанура 2018. године

Број: 400- 108/ 2017

Косјерић, 28. децембар 2017. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,

Иван Ликић

Скупштина општине Косјерић, на основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 36. Статута општине Косјерић („Службени лист општине Косјерић“ број 9/08), члана 77. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 21/2016), на седници одржаној дана 28. децембра 2017. године, доноси:

КАДРОВСКИ ПЛАН ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ за 2018. годину

Кадровски план састоји се од приказа броја запослених према радним местима и звањима, броја запослених са радним односом на неодређено време који су потребни у години закоју се доноси Кадровски план, број приправника чији се пријем планира и број запослених чији се пријем у радни однос на одређено време планира у кабинету председника општине или због повећања обима посла.

1. Постојећи број систематизованих радних места 42. попуњених 38. на дан 28. децембар 2017. године

- по радним местима

Радна места запослених	Број извршилаца
Начелник општинске управе	1
Руководилац одељења, локално економски развој, финансије и буџет	1
Руководиоц одељења, послови економског развоја, развоја друштв.делатности	1
Руководиоц одељења за урбанизам, изградњу, инспекцијске послове и имовинско правне послове	1
Послови економског развоја и послови у области пољопривреде и руралног развоја	1
Послови пољопривреде и водопривреде	1
Послови утврђивања локалних јавних прихода	1
Порески извршитељ	1
Послови наплате локалних јавних прихода	1
Послови главног контисте главне књиге трезора и послови аналитичара буџета	1
Послови књиговође, главног контисте главне књиге трезора и припреме и извршења буџета и финансијског плана	1
Послови књиговође, ликвидатора припреме и извршења буџета и финансијског плана и послови материјално-финансијског књиговодства основних средстава	1
Послови књиговође и обрачуна плата, накнада и других личних примања, и припреме и извршења буџета и финансијског плана	1
Матичар	1
Заменик матичара	1
Послови ажурирања бирачког списка	1
Управљање људским ресурсима, послови за	1

радне односе запослених и грађанска стања	
Утврђивање права за социјалну, борачку, инвалидску заштиту послови у области туризма, трговине, угоститељства и занатства	1
Послови из области спорта, економата и руковаоца имовине, послови одржавања уређаја и инсталација-домар	1
Административни и канцеларијски послови писарнице	3
Послови пружања подршке и помоћи младима	1
Послови социјалне заштите, безбедности и здравље на раду запослених	1
Послови месне заједнице, умножавање материјала и инфо пулта	2
Комунални инспектор, послови планирања одбране и планирање заштите од елементарних непогода	1
Урбаниста	1
Послови процене утицаја пројеката праћења стања и заштите и унапређења животне средине и службеник за јавне набавке	1
Сарадник за јавне набавке	1
Послови обједињене процедуре и оперативно припремни послови у области грађења	1
Имовинско правни послови	1
Нормативно правни и управни послови	1
Послови пољопривреде и водопривреде	1
Послови вођења јавних инвестиција	1
Инспектор за заштиту животне средине	1
Послови на прикупљању документације за извођење инвестиција, одржавање путева и јавне расвете	1
Инспектор за просвету и спорт	1
Комунални инспектор и послови праћења рада јавних предузећа и квалитета услуга	1
Возач, вођење евиденције и одржавање возила	1
Послови одржавања хигијене	2

- по звањима

Звања службеника и намештеника	Број извршилаца
Самостални саветник	3
Саветник	8
Млађи саветник	3
Сарадник	5
Млађи сарадник	3
Виши референт	7
Референт	5

Млађи референт	1
Намештеник	4

2. Број запослених са радним односом на неодређено време који су потребни у 2018. години за коју се односи Кадровски план

Звања службеника и намештеника	Број извршилаца
Самостални саветник	1
Саветник	8
Млађи саветник	6
Сарадник	5
Млађи сарадник	3
Виши референт	7
Референт	5
Млађи референт	1
Намештеник	3

3. Број приправника чији се пријем планира

Приправници	Број извршилаца
Висока стручна спрема (240 ЕСПБ бодова)	1
Виша стручна спрема (180 ЕСПБ бодова)	
Средња стручна спрема	

4. Број запослених чији се пријем планира у радни однос на одређено време у Кабинету председника општине

Висина стручне спреме	Број извршилаца
Висока стручна спрема (240 ЕСПБ бодова)	3
Виша стручна спрема (180 ЕСПБ бодова)	2
Средња стручна спрема	

5. Број запослених чији се пријем планира у радни однос на одређено време због повећања обима посла

Висина стручне спреме	Број извршилаца
Висока стручна спрема (240 ЕСПБ бодова)	3
Виша стручна спрема (180 ЕСПБ бодова)	3
Средња стручна спрема	

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Иван Ликић

Образложење

Правни основ: Правни основ за доношење Кадровског плана садржан је у члановима 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), и 36. Статута општине Косјерић („Службени лист општине Косјерић“ број 9/08), којима је дефинисана надлежност Скупштине општине и члан 77. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 21/2016), којим је прописано да се нацрт кадровског плана припрема у складу са буџетским календаром, истовремено са нацртом буџета општине.

Разлози: Доношењем Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 21/2016), обавеза је општинске управе да донесе

Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места а који се доноси на основу Кадровског плана.

Циљ: Кадровски план се састоји од приказа броја запослених према радним местима и звањима, број запослених са радним односом на неодређено време који су потребни у години за коју се доноси Кадровски план, број приправника чији се пријем планира и број запослених чији се пријем у радни однос на одређено време планира у кабинету председника општине или због повећаног обима посла.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ,
Славица Петровић

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” бр. 129/2007, 83/2014-др. закон 101/16), члана 34. и 45. Закона о финансирању локалне самоуправе (“Сл. гласник РС”, бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 - усклађени дин. изн., 125/2014 - усклађени дин. изн., 95/2015 - усклађени дин. изн., 83/2016, 91/2016 - усклађени дин. изн., 104/2016 - др. закон и 96/2017 - усклађени дин. изн.), члана 64. и 209. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“, бр. 24/2011), члана 20. тачка 17) и члана 2. Уредбе о наменским трансферима у социјалној заштити (“Службени гласник РС” бр. 18/16) и члана 36. Статута општине Косјерић („Службени лист општине Косјерић“, бр. 9/08), Скупштина општине на седници одржаној дана 28. децембра 2017. године, донела је:

ОДЛУКУ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

О РЕАЛИЗАЦИЈИ БУЏЕТА ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ У ДЕЛУ ПЛАНИРАНИХ РАСХОДА ЗА УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ ЗА 2018. ГОДИНУ

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се приоритетне услуге социјалне заштите општине Косјерић које се финансирају из средстава наменског трансфера и изворних прихода јединице локалне самоуправе у 2018. години.

Услуге социјалне заштите из става 1. овог члана остварује појединац и породица за 2018. годину, у висини, под условима и на начин утврђен Законом о социјалној заштити, Уредбом о наменским трансферима у социјалној заштити, Законом о јавним набавкама и Уговором о наменским трансферима за 2018. годину.

Члан 2.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Косјерић за 2018. годину у области пружања услуга социјалне заштите предвиђених (раздео 5, позиција 70.) Одлуке о буџету у укупном износу од 2.500,000,00 динара, распоређују се и користе на начин исказан у следећој табели:

Табела 1.

Услуге социјалне заштите које се финансирају из средстава наменског трансфера за 2018. годину	Укупан износ по услузи из средстава наменског трансфера за 2018. годину	Учешће ЈЛС по услузи из сопствених извора -прихода
1) Дневни боравак		
2) Помоћ у кући		1.000.000,00
3) Свратиште		
4) Становање уз подршку		
5) Персонална асистенција		
6) Лични пратилац детета		1.500.000,00
7) Прихватилиште		
8) Предах смештај		
9) СОС телефон за жене са искуством насиља		
Укупно:		2.500.000,00

Члан 3.

Јединица локалне самоуправе стара се о реализацији и квалитету спровођења услуга социјалне заштите за 2018. годину у складу са начелима прописаним Законом о социјалној заштити.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном лист општине Косјерић“, а примењиваће се од 1. јануара 2018. године.

Број: 400-111/2017

У Косјерићу, 28. децембра 2017. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,

Иван Ликић

Образложење

Овом Одлуком се утврђују приоритети издвајања из буџета општине Косјерић у области социјалне заштите а све у циљу стварања услова за добијање наменског трансфера у области социјалне заштите који општина Косјерић до сада није добијала. Он се добија само ако се у буџету имају предвиђена средства по табели из ове одлуке. Законска је обавеза личног пратиоца деце а ми смо се определили и за помоћ у кући да бисмо испунили одређени ниво издвајања из буџета и самим тим добили наменски трансфер социјалне заштите који ће увећати ова издвајања.

Из свега изнетог предлажемо Општинском Већу и Скупштини општине Косјерић, да исту одлуку усвоји као у предлогу.

ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ, ЛОКАЛНО ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ, ФИНАНСИЈЕ И БУЏЕТ

Милан Томић

На основу члана 32 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07) члана 36, 118. и 119. Статута општине Косјерић („Службени лист општине Косјерић“, број 9/08) и члана 54. Пословника скупштине општине Косјерић, на седници одржаној дана 28. децембра 2017. године донела је:

О Д Л У К У

О ПРИСТУПАЊУ ПРОМЕНИ СТАТУТА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

Члан 1

Прихвата се предлог Општинског већа општине Косјерић, формулисан предлогом број: 06-47/17 од 21.12.2017. године да се приступи промени Статута општине Косјерић.

Члан 2

Стално радно тело Скупштине општине Косјерић, Комисија за статутарна питања, надлежна је за припрему измена и допуна Статута, нацрта новог Статута, као и за давање мишљења о усклађеност аката и одлука са Статутом.

Задатак Комисије је да у року од 15 дана од дана усвајања одлуке, сачини предлог Одлуке о промени Статута општине и исти достави Скупштини на разматрање и усвајање.

Члан 3

Обзиром на обим и врсту промена у Статуту, као и усклађивање Статута са Законом, није неопходно спровести јавну расправу о променама у Статуту.

Члан 4

Ова одлука ступа на снагу 8 дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Косјерић“.

Број: 010-1/08

У Косјерићу, 28. децембра 2017. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,

Иван Ликић

Образложење

Правни основ за доношење Одлуке да се приступи промени Статута општине Косјерић, је у члану 32 Закона о локалној самоуправи „(Сл.лист РС 129/07) и члану 36 Статута општине Косјерић (Сл.лист општине Косјерић бр. 9/08), где се каже да: Скупштина општине у складу са законом доноси Статут и члану 118. став 1 Статута који гласи: Предлог за доношење и промену статута могу поднети: грађани путем грађанске иницијативе, трећина одборника и Општинско веће“. Члан 119 Статута: када се доношење и измене статута врше ради усклађивања са Законом, Статут може бити усвојен и без организовања јавне расправе.

Општинског већа општине Косјерић предлогом број: 06-47/17 од 21.12.2017.г. предложило је Скупштини општине да се приступи промени Статута општине Косјерић.

Стално радно тело Скупштине општине Косјерић, Комисија за статутарна питања, надлежна је за припрему измена и допуна Статута, нацрта новог Статута, као и за давање мишљења о усклађеност аката и одлука са Статутом. Задатак Комисије је да у року од 15 дана од дана усвајања одлуке, сачини предлог Одлуке о промени Статута општине и исти достави Скупштини на разматрање и усвајање.

Обзиром на обим и врсту промена у Статуту, као и усклађивање Статута са Законом, није неопходно спровести јавну расправу о променама у Статуту. Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Косјерић“.

ОПШТИНСКА УПРАВА КОСЈЕРИЋ

На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС“, број 129/07, 101/16) и члана 44. Статута општине Косјерић („Службени лист општине Косјерић“, број 9/08) Скупштина општине Косјерић, на седници одржаној 28. децембра 2017. године донела је:

О Д Л У К У

о изменама и допунама одлуке о сталним радним телима Скупштине општине Косјерић

Члан 1.

Мења се члан 3. став 1 тако да се додаје тачка 12. Комисија за буџет и финансије и тачка 13. Комисија за статутарна питања.

Члан 2.

Иза члана 14. Одлуке, додаје се члан 14а. који гласи:

Комисија за буџет и финансије: разматра нацрт и предлог буџета, извештај о извршењу буџета, измене и допуне буџета, разматра информацију о остварењу прихода и расхода у току године, Завршни рачун Општине и обавља и друге послове из ове области у складу са Законом.

Комисија има председника и шест чланова који се именују из реда одборника.

И 14б који гласи:

Комисија за статутарна питања: учествује у припреми измена и допуна Статута, учествује у изради нацрта новог Статута, даје мишљење о усклађеност аката и одлука са Статутом, по потреби тумачи Статут и друга општа акта.

Комисија има председника и шест чланова који се именују из реда одборника.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу 8 дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Косјерић“.

Број: 021-7/08

У Косјерићу, 28. децембра 2017. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,

Иван Ликић

Образложење

Правни основ: Закон о локалној самоуправи члан 36. и члан 44. Статута општине предвиђају да Скупштина општине, оснива стална и повремена радна тела.

Разлог за измене и допуне: Разлози за измене и допуне Одлуке, налазе се у потреби усклађивања одредаба са Статутом и Законом о локалној самоуправи који уређују питања од значаја за рад и функционисање локалне самоуправе.

Скупштина општине оснива радна тела за разматрање питања из њене надложности. Радна тела дају мишљење на предлог одлука које доноси Скупштина а обављају и друге послове утврђене Статутом општине. Број радних тела, избор, права и дужности председника и чланова радних тела утврђују се Статутом општине.

Измене и допуне Статута члану 44., после тачке 12 додата тачка 13. Комисија за буџет и финансије и тачка 14 Комисија за статутарна питања у складу са изнетим изменама предлаже се усвајање Одлуке о изменама и допунама одлуке о сталним радним телима скупштине општине Косјерић. Досадашњим одредбама није предвиђено да се неко скупштинско радно тело бави питањима буџета те је из тих разлога допуњен члан 44 Статута а све у складу Законом о локалној самоуправи, члан 36. даје слободу локалним самоуправама да Скупштина може предвидети потребан број радних тела. Сврха измене одредби из поменутог члана је стварање услова, да се шири круг, пре свега стручних лица, укључи у поступак креирања и усвајања како Одлуке о буџету тако и измена, допуна и тумачења Статута.

Циљ доношења одлуке: У оквиру прелазних и завршних одредби Закона о локалној самоуправи предвиђено је усклађивање Статута и других општих аката јединица локалне самоуправе тако и усклађивање одлука са Статутом.

На седници одржаној ____ .12.2017.г Административно мандатно имунитетска комисија разматрала је нацрт Одлуке о изменама и допунама одлуке о сталним радним телима Скупштине општине Косјерић и предлаже Скупштини општине да усвоји предлог одлуке.

АДМИНИСТРАТИВНО – МАНДАТНО – ИМУНИТЕТСКА КОМИСИЈА

На основу члана 32. став 1. тачка 6. и члана 41. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 101/16), члана 44. Статута општине Косјерић („Службени лист општине Косјерић“, број 9/08) Скупштина општине Косјерић, на седници одржаној 28. децембра 2017. године донела је:

О Д Л У К У

о изменама и допунама пословника Скупштине општине Косјерић

Члан 1.

У Пословнику Скупштине општине Косјерић, мења се члан 53. став 1, додаје тачка 12. Комисија за буџет и финансије и тачка 13. Комисија за статутарна питања.

Члан 2.

Иза члана 64 Пословника, додаје се члан 64а који гласи:

Комисија за буџет и финансије: разматра нацрт и предлог буџета, извештај о извршењу буџета, измене и допуне буџета, разматра информацију о остварењу прихода и расхода у току године, завршни рачун Општине и обавља и друге послове из ове области у складу са Законом.

Комисија има председника који се именују из реда одборника и шест чланова.

И 64б који гласи:

Комисија за статутарна питања: учествује у припреми измена и допуна Статута, учествује у изради нацрта новог Статута, даје мишљење о усклађеност аката и одлука са Статутом, по потреби тумачи Статут и друга општа акта.

Комисија има председника који се именују из реда одборника и шест чланова.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу 8 дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Косјерић“.

Број: 020-9/08-03

У Косјерићу 28. децембра 2017. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,

Иван Ликић

Образложење

Правни основ: Закон о локалној самоуправи члан 32. став 1 тачка 6 и члан 41. прописују да Скупштина општине у складу са законом доноси прописе и друге опште акте. У члану 44. Статута општине Косјерић, предвиђено је да Скупштина општине, оснива стална и повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности.

Разлог за измене и допуне: Разлози за измене и допуне Правилника Скупштине општине, налазе се у потреби усклађивања одредаба Правилника са Статутом и Законом о локалној самоуправи, који уређују питања од значаја за рад Скупштине.

Скупштина општине оснива радна тела за разматрање питања из њене надложности. Радна тела дају мишљење на предлог одлука које доноси Скупштина а обављају и друге послове утврђене Статутом општине. Број радних тела, избор, права и дужности председника и чланова радних тела утврђују се Статутом општине.

Измене и допуне Пословника састоје се у томе што се у члану 53., после тачке 12 додаје тачка 13. Комисија за буџет и финансије и тачка 14. Комисија за статутарна питања. Иза члана 64 Пословника, додаје се члан 64а: Комисија за буџет и финансије која разматра нацрт и предлог буџета, извештај о извршењу буџета, измене и допуне буџета, разматра информацију о остварењу прихода и расхода у току године, завршни рачун Општине и обавља и друге послове из ове области у складу са Законом. Комисија има председника и шест чланова који се именују из реда одборника и 64б који Комисија за статутарна питања, која учествује у припреми измена и допуна Статута, учествује у изради нацрта новог Статута, даје мишљење о усклађеност аката и одлука са Статутом, по потреби тумачи Статут и друга општа акта. Комисија има председника и шест чланова који се именују из реда одборника.

У складу са изнетим изменама, предлаже се усвајање Одлуке о изменама и допунама Пословника скупштине општине Косјерић. Досадашњим одредбама Пословника није предвиђено да се неко скупштинско радно тело бави питањима буџета и изменама и допунама Статута, те је из тих разлога допуњен члан 53, 64а и 64б, а све у складу Законом о локалној самоуправи и чланом 36. који предвиђа да Скупштина може предвидети потребан број скупштинских радних тела. Сврха измене одредби из поменутог члана је да се што шири круг, пре свега стручних лица, укључи у поступак креирања и усвајања како Одлуке о буџету тако и измена, допуна и тумачења Статута.

Циљ доношења одлуке: У оквиру прелазних и завршних одредби Закона о локалној самоуправи предвиђено је усклађивање Статута и других општих аката јединица локалне самоуправе са законом, тако и усклађивање Пословника са Статутом.

На седници одржаној .12.2017.г Административно мандатно имунитетска комисија разматрала је нацрт Одлуке о изменама и допунама Правилника Скупштине општине Косјерић и предлаже Скупштини општине да усвоји предлог одлуке.

АДМИНИСТРАТИВНО – МАНДАТНО – ИМУНИТЕТСКА КОМИСИЈА

На основу члана 28. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Службени гласник РС“, број 36/09, 88/10 и 38/2015) и члана 36. Статута општине Косјерић („Службени лист општине Косјерић“, број 9/08), Скупштина општине Косјерић, на седници одржаној 28. децембра 2017. године, доноси

О Д Л У К У

О ОСНИВАЊУ ЛОКАЛНОГ САВЕТА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

Члан 1.

Овом одлуком оснива се Локални савет за запошљавање општине Косјерић (у даљем тексту: Локални савет).

Члан 2.

Локални савет је саветодавни орган и оснива се са циљем да прати економску и друштвену ситуацију на локалном нивоу и иницира мере, даје мишљења и препоруке у погледу интервенција и програма органа локалне самоуправе у циљу смањења незапослености, помоћи потенцијалним вишковима запослених, организовања јавних радова и радном ангажовању незапослених у извођењу јавних радова, развоју људских ресурса, у смислу образовања и обучавања, подршци развоју малих и средњих предузећа, подршци развоју предузетништва и другим питањим од интереса за запошљавање.

Локални савет пружа помоћ локалној самоуправи у креирању политике запошљавања, припремању и спровођењу стратегије запошљавања, припремању и имплементацији програма за запошљавање.

Члан 3.

Локални савет чине председник који је представник локалне самоуправе и чланови, представници следећих релевантних локалних институција/организација: из локалне самоуправе, националне службе за запошљавање, образовне институције, синдиката, послодавци, привредне коморе или регионалне развојне агенције, центра за социјални рад и невладине организације. Председника и чланове Локалног савета, именује Општинско веће општине Косјерић. Председник и чланови Локалног савета именују се на период од четири године.

Члан 4.

Задатак Локалног савета је да даје мишљења и препоруке надлежним органима општине Косјерић у вези са: 1. доношењем програма активне политике запошљавања, 2. организовањем јавних радова и радним ангажовањем незапослених лица у извођењу јавних радова, 3. додатним образовањем и обуком незапослених лица, 4. другим питањима од интереса за запошљавање.

Члан 5.

Стручне и административно - техничке послове за потребе Локалног савета обављаће Општинска управа Косјерић.

Члан 6.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о оснивању Савета за запошљавање општине Косјерић број 101-2/2009-03 од 29. септембра 2009. године.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Косјерић“.

Број: 101-2/2017
У Косјерићу, 28. децембар 2017. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Иван Ликић

На основу члан 2. тачка 8) Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - исправка, 108/13, 142/14 и 68/15 - др. закон), и члана 17. Закона о изменама и допунама Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 103/15), члана 36. Статута општине Косјерић („Службени лист општине Косјерић“ бр. 9/2008), Скупштина општине Косјерић на седници одржаној дана 28. децембра 2017. године, донела је

О Д Л У К У

О СТАВЉАЊУ ВАН СНАГЕ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ФОНДА ЗА РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

Члан 1.

Овом Одлуком ставља се ван снаге Одлука о о оснивању Фонда за развој пољопривреде општине Косјерић („Службени лист општине Косјерић“ број 2/09 од 16. априла 2009. године).

Члан 2.

Послове из делатности Фонда обављаће Општинска управа општине Косјерић, преко својих стручних служби, у складу са Одлуком о организацији општинске управе („Службени лист општине Косјерић“, бр. 13/2016) и Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Општинској управи и Општинском правобранилаштву општине Косјерић број 02-1/2017 од 28.06.2017. године.

Члан 3.

Сва права и обавезе Фонда за развој пољопривреде општине Косјерић преносе се на оснивача, општину Косјерић.

Члан 4.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о оснивању Фонда за развој пољопривреде општине Косјерић („Службени лист општине Косјерић“ број 2/09 од 16. априла 2009. године).

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Косјерић“.

Број: 400-112/2017

У Косјерићу, дана 28. децембра 2017. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,

Иван Ликић

Образложење

Према Закону о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - исправка, 108/13, 142/14 и 68/15 - др. закон), члан 2. тачка 8) речи: „јавна предузећа, фондови и дирекције основани од стране локалне власти који се финансирају из јавних прихода чија је намена утврђена посебним законом;” бришу се. Наиме, као индиректни корисници буџетских средстава не могу се више исказивати јавна предузећа, дирекције и фондови,

Из тог разлога, ставља се ван снаге Одлука о оснивању Фонда за развој пољопривреде општине Косјерић („Службени лист општине Косјерић“ број 2/09 од 16. априла 2009. године).

Сва права и обавезе Фонда за развој пољопривреде општине Косјерић преносе се на оснивача, општину Косјерић.

Руководилац Одељења за привреду, ЛЕР, финансије и буџет

Милан Томић

На основу члана 196. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/2016), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон и 101/2016 – др. закон), члана 36. Статута општине Косјерић („Службени лист општине Косјерић“, број 9/08), Скупштина општине Косјерић је на седници одржаној 28. децембра 2017. године усвојила

КОДЕКС

ПОНАШАЊА СЛУЖБЕНИКА И НАМЕШТЕНИКА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Кодекс

Члан 1.

Кодекс понашања службеника и намештеника (у даљем тексту: Кодекс) је скуп правила понашања службеника и намештеника који садржи професионалне и етичке стандарде за обављање службених послова и остваривање комуникације са странкама, у циљу обезбеђивања квалитета и доступности услуга, као и подстицању поверења у интегритет, непристрасност и ефикасност органа, служби и организација основаних од Општине Косјерић.

Странке су физичка и правна лица без обзира на држављанство и седиште, као и органи, организације и групе лица која се обраћају јединици локалне самоуправе.

Област примене

Члан 2.

Правила овог Кодекса дужни су да примењују службеници и намештеници у органима, службама и организацијама Општине Косјерић (у даљем тексту: службеници) када обављају послове из своје надлежности.

Сврха Кодекса

Члан 3.

Сврха овог Кодекса је:

- да утврди стандарде личног и професионалног интегритета и понашања којих би требало да се придржавају службеници,
- да подржи службенике у поштовању професионалних и етичких стандарда,
- да упозна странке о правилном начину поступања и понашања службеника,
- да допринесе изградњи поверења грађана у локалну власт,
- да допринесе успостављању ефикаснијег и одговорнијег поступања службеника.

Члан 4.

Сви појмови који су у овом Кодексу употребљени у мушком граматичком роду обухватају мушки и женски род лица на која се односе.

I ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ И ПРАВИЛА КОДЕКСА

Законитост и непристрасност

Члан 5.

Службеник је дужан да се у обављању својих послова понаша законито и да своја дискрециона овлашћења примењује непристрасно.

Службеници посебно воде рачуна да одлуке које се тичу права, обавеза или на закону заснованих интереса странака имају основ у закону и да њихов садржај буде усклађен са законом.

Службеници су дужни да се уздржавају од било које самовољне или друге радње која ће неоправдано утицати на странке или им се неосновано даје повлашћени третман.

Службеници се у свом раду никада не руководе личним, породичним, нити политичким притисцима и мотивима.

Објективност

Члан 6.

У свом раду, службеник је дужан да узме у обзир све релевантне чињенице и да сваку од њих правилно оцени у односу на одлуку, као и да изузме све елементе који нису од значаја за предметни случај.

Забрана дискриминације

Члан 7.

Службеници су обавезни да у свакој прилици поштују принцип једнакости странака пред законом, а посебно када решавају о захтевима странака и доносе одлуке.

Службеници поступају једнако према свим странкама у истој правној и фактичкој ситуацији.

Уколико дође до другачијег поступања службеника према одређеној странци него што је то уобичајено, службеник је дужан да образложи такво поступање релевантним разлозима конкретног случаја.

Службеник је дужан да у оквиру својих надлежности омогући остваривање права, поштовање интегритета и достојанства странака и других службеника без дискриминације или повлашћивања по било ком основу, а нарочито по основу пола, расе, боје коже, друштвеног порекла, рођења, генетских својстава, културе, језика, вероисповести или веровања, политичког или другог уверења, држављанства, припадности народу или националној мањини, имовног стања, психичког и физичког инвалидитета, старосне доби, родног идентитета и сексуалне оријентације, здравственог стања, брачног и породичног статуса, осуђиваности, физичког изгледа, чланства у политичким, синдикалним и другим организацијама и другим стварним и претпостављеним личним својствима.

Забрана злоупотребе и прекорачења службених овлашћења

Члан 8.

Службеници су дужни да овлашћења у свом раду користе искључиво у сврхе које су утврђене законом и другим одговарајућим прописима.

При обављању приватних послова, службеник не сме користити службене ознаке, службена овлашћења или ауторитет радног места у локалној самоуправи.

Службеник је дужан да у свом раду искључиво врши увид, прибавља и обрађује податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни за одлучивање, односно поступање.

Заштита података о личности

Члан 9.

Службеник који обрађује податке о личности поштује све законске прописе и важеће стандарде у погледу њихове заштите.

Службеник посебно не користи личне податке у сврхе које нису законите, не доставља их неовлашћеним особама и не омогућава им увид у њих.

Пристап информацијама од јавног значаја

Члан 10.

Службеник се стара о поштовању права на пристап информацијама од јавног значаја на начин који обезбеђује најпотпуније и најефикасније остваривање тог права, у складу са законом који регулише пристап информацијама од јавног значаја и правилима која важе у органу, служби или организацији.

Пружање информација о поступку

Члан 11.

Службеници су дужни да странкама, на њихов захтев, дају информације о поступку који се код њих води. Службеник ће упутити странку на који начин може да изврши увид у стање поступка.

Службеници су дужни да странкама пруже и информације о правним радњама које странке треба да предузму у циљу остваривања својих права и обавеза. Службеник води рачуна да информације које пружа буду јасне и разумљиве странци.

Када службеник не сме да обелодани информацију због њене поверљиве природе, дужан је да наведе датој заинтересованој странци разлоге због којих није у могућности да јој повери наведену информацију.

Ако је усмени захтев странке превише сложен, службеник је дужан да саветује странку о томе како да формулише свој захтев писаним путем.

Уколико се захтев у вези поступка односи на питања за које одређени службеник није надлежан, упутиће странку на надлежног службеника и назначити његово име и по могућству контакт податке.

Исправљање пропуста

Члан 12.

У случају грешке у раду службеника која има непожељан утицај на права или интересе странака, службеник је дужан да упути писмено извињење странци и настоји да отклони негативне последице проузроковане његовом грешком што је пре могуће, као и да обавести странку о праву на одговарајуће правно средство и приговор због пропуста.

Разумни рок за доношење одлука

Члан 13.

Службеници се старају да се одлука по сваком захтеву или приговору донесе у разумном року, без одлагања, а у сваком случају најкасније у законом предвиђеном року.

Исто правило примењује се за одговоре на дописе странака или одговоре на службене дописе којима службеници од претпостављених траже упутства у погледу поступка који се води.

Ако због сложености поступка, односно питања која су покренута, одлуку није могуће донети у законском року, службеник ће о томе обавестити странку и свог претпостављеног, и предузети све што је потребно да се одлука донесе што пре.

Понашање службеника у јавним наступима

Члан 14.

У свим облицима јавних наступа и деловања у којима представља јединицу локалне самоуправе, службеник је дужан износити ставове, у складу с прописима, овлашћењима, стручним знањем и Кодексом.

Приликом изношења стручних и личних ставова, службеник пази на углед јединице локалне самоуправе и лични углед и сме износити само истините податке, садржином и тоном којим се не вређа углед органа, установа, предузећа, као ни њихових представника, а на исти начин има поступати и када је реч о личном и пословном угледу других физичких и правних лица.

Поштовање других и учтивост службеника

Члан 15.

Службеници су дужни да се међусобно и према странкама опходе са поштовањем.

Приликом комуникације са странкама службеници треба да буду учтиви, приступачни, тачни и кооперативни.

Приликом одговарања на дописе, у телефонским разговорима и у преписци путем електронске поште, службеник је дужан да буде што више од помоћи и да пружи што исцрпније и прецизније одговоре.

У присуству странака службеницима нису дозвољени приватни телефонски разговори.

Стандард пословне комуникације

Члан 16.

Стандард пословне комуникације подразумева да се у најкраћем могућем року (најкасније у року од 24 сата) одговори на поруку примљену радним данима путем електронске поште.

Уколико је прималац електронске поште одсутан, мора бити постављено обавештење на електронској пошти о одсуству са радног места са информацијама коме се могу обратити странке или службеници у хитним случајевима, а током одсуства примаоца поруке.

Слање поднеска/дописа или електронске поште

Члан 17.

Службеник је дужан да приликом слања поднеска или дописа увек користи меморандум.

Поднесак, допис или електронску пошту потребно је насловити на особу (физичко лице) или функцију, односно пословно име привредног друштва.

Поднесак, допис и електронску пошту неопходно је уредно потписати својим именом, звањем и осталим подацима за контакт.

Поднесак, допис или електронска пошта треба да буде јасне садржине и концизан, а стил писања треба да буде прилагођен особи којој се обраћа и у складу са темом.

Приликом припреме поднеска, дописа или електронске поште проверити правопис и тачност информација које се наводе.

Поштовање радног времена

Члан 18.

Запослени су дужни да поштују прописано радно време, као и да се приликом доласка или одласка са радног места евидентирају на прописан начин.

Пауза у току радног времена је дозвољена у договореном временском интервалу у трајању од 30 минута.

Пауза не може бити на почетку или на крају радног времена.

Није дозвољено напуштање радног места у оквиру радног времена без одобрења руководиоца или запосленог којег руководилац овласти.

Службеницима без претходне најаве и одобрења претпостављеног, није допуштен улазак у радне просторије органа, службе или организације ван радног времена.

Стандарди одевања на радном месту

Члан 19.

Службеник је дужан да буде прикладно и уредно одевен, примерено пословима службеника, и да на тај начин не нарушава углед јединице локалне самоуправе, нити изражава своју политичку, верску или другу личну припадност која би могла да доведе у сумњу његову непристрасност и неутралност.

Запослени треба да се одевају у складу са захтевима радних места и радних активности, а основни стандард свакодневног одевања јесте уредна и чиста одећа.

Службеника који је неприкладно одевен, непосредни руководилац ће упозорити на обавезу поштовања овог Кодекса у погледу одевања на радном месту и на могућност покретања дисциплинског поступка у случају поновљене повреде Кодекса.

Уредност радних просторија

Члан 20.

Радне просторије службеника морају бити чисте и уредне о чему службеници воде рачуна све време током трајања радног времена, као и приликом напуштања истих.

Забрањено је конзумирање хране у радној просторији, као и њено држање на столу.

Конзумација хране је дозвољена искључиво у просторијама (ако их има) које су одређене за те намене.

II ПРИДРЖАВАЊЕ ОДРЕДАБА КОДЕКСА И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Право притужбе због кршења Кодекса

Члан 21.

Странка се због повреде правила овог Кодекса може притужбом обратити руководиоцу органа, службе или организације (у даљем тексту: надлежни руководилац).

Надлежни руководилац дужан је да обавести подносиоце притужбе о предузетим радњама.

Надлежни руководилац својим одлукама, ставовима, мишљењима, препорукама и другим актима стварају праксу од значаја за примену овог Кодекса.

Праћење примене Кодекса

Члан 22.

Надлежни руководиоца органа, службе или организације прати и разматра примену Кодекса.

За спровођење овог Кодекса одговорни су руководиоци организационих јединица.

Уколико праћењем примене Кодекса оцени да је то потребно, надлежни руководиоца може за примену Кодекса издати посебна упутства.

Извештај о примени Кодекса чини саставни део годишњег извештаја о раду органа, службе или организације.

Извештај садржи статистичке податке о укупном броју примљених приговора странака на кршење Кодекса, структури приговора по правилима утврђеним Кодексом, покренутим и окончаним дисциплинским поступцима, изреченим мерама за кршење Кодекса и друге чињенице и околности за које руководиоци органа, служби или организација сматрају да су од значаја за праћење примене Кодекса.

Дисциплинска одговорност

Члан 23.

Повреде обавеза из овог Кодекса представљају лакшу повреду дужности из радног односа, уколико није обухваћена неком од тежих повреда радних дужности предвиђених Законом или другим прописом.

Обавештавање странака и службеника о примени Кодекса

Члан 24.

Текст Кодекса начелник општинске управе поставља на интернет страници Општине Косјерић, а у штампаном облику истиче на огласној табли и у довољном броју примерака чини доступним странкама на другим одговарајућим местима (услужни сервис грађана, шалтерске службе, месне канцеларије и др.).

Надлежни руководиоца упознаје све службенике са садржином Кодекса.

Ступање на снагу

Члан 25.

Овај Кодекс ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном листу општине Косјерић“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

Број 06-44/2017

Датум: 28.12.2017. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,

Иван Ликић

Образложење

Одредбом члана 196. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалних самоуправа („Сл.гласник РС“ број 21/2016) одређено је да ће послодавац, у овом случају јединица локалне самоуправе, донети Кодекс понашања службеника и намештеника у року од годину дана од почетка примене закона, тј. до 01.12.2017.године будући да је примена закона почела 01.12.2016.године. Имајући наведено у виду а поступајући сходно члану 46.ст 1. тачка 1. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр. 129/2007, 83/2014 – др.закон и 101/2016 – др.закон) Општинско веће Општине Косјерић је предложило Скупштини Општине Косјерић овај предлог Кодекса понашања службеника и намештеника на усвајање.

Усвајањем и применом овог Кодекса жели се унапредити остваривање и заштита права и слобода странака, односно приближити рад органа, служби и организација основаних од стране Општине Косјерић стварним потребама грађана.

Кодексом се конкретизују уставне и законске норме које утврђују демократска начела и правила рада службеника и намештеника, те се на тај начин даје основ за унапређење рада органа, служби и организација и њихових запослених када врше послове из надлежности локалне самоуправе и послове од значаја за остваривање права и слобода грађана.

Са друге стране, сам Кодекс се употребљава тако што сами службеници и намештеници имају јасну представу како изгледа правилан начин рада са странкама, а уједно је извор разумљивих сазнања за странке о томе какво поступање и понашање службеника и намештеника у органима, службама и организацијама имају право да очекују у стварима које се тичу њихових права, интереса и обавеза. Самим тим Кодекс представља користан инструмент за оцену законитости и правилности поступања управе и службеника и намештеника који у њој раде.

Спровођење Кодекса понашања службеника и намештеника не изискује посебна финансијска средства.

На основу наведених суштинских разлога и законских овлашћења, Општинско веће предлаже Скупштини овај предлог Кодекса понашања службеника и намештеника на усвајање.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ,
Славица Петровић

На основу члана 36. Статута општине Косјерић („Службени гласник општине Косјерић“, бр. 9/08) Скупштина општине Косјерић на седници одржаној 28. децембра 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о разрешењу вршиоца дужности директора Народне библиотеке „Сретен Марић“ Косјерић

I

Разрешава се Славиша Перишић, вршилац дужности директора Народне библиотеке „Сретен Марић“ Косјерић, због избора на функцију директора ове установе.

II

Ову одлуку објавити у „Службеном листу општине Косјерић“.

Број: 022-12 /17
У Косјерићу, 28. децембра 2017. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,

Иван Ликић

Образложење

Славиша Перишић, решењем Скупштине општине број 022-13/17 од 17. октобра 2016. године именован је за вршиоца дужности директора Народне библиотеке „Сретен Марић“, Косјерић до избора директора, а најдуже на период од 6 месеца.

Обзиром да је спроведен поступак за избор директора установе решено је као у диспозитиву овог Решења.

На основу члана 34. Закона о култури („Службени гласник РС“, број 72/2009, 13/2016 и 30/2016-исправка), члана 18. Закона о јавним службама („Службени гласник РС“, број 42/91,71/94,79/2005-др.закон, 81/2005-испр. др. закона, 83/2005 испр. др. закона и 83/2014-др. закон) и члана 36. Статута општине Косјерић („Службени лист општине Косјерић“, број 9/08) Скупштина општине Косјерић, на седници одржаној 28. децембра 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о именовану директора Народне библиотеке „Сретен Марић“ Косјерић

I

Именује се за директора Народне библиотеке „Сретен Марић“ Косјерић, Славиша Перишић, дипломирани економиста, из Косјерића.

II

Именовање се врши на период од 4 године.

III

Решење ступа на снагу 8 дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Косјерић“.

Број: 022-43 /17

У Косјерићу, 28. децембра 2017. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,

Иван Ликић

Образложење

Правни основ за доношење овог решења налази се Статуту општине Косјерић где се у члану 36. тачка 9) каже да „Скупштина општине у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа и установа, организација и служби чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са Законом“.

Разлози за доношење Решења су у чињеници да је директору ове установе већ дуже време истекао мандат, па је неопходно било именовати в.д. директора те установе док се не спроведе процедура избора директора.

Сврха доношења Решења је стварање услова да ова установа може да функционише у складу са позитивним законским прописима.

ОБРАДИЛА:
Радомирка Дуњић

На основу члана 36. Статута општине Косјерић („Службени гласник општине Косјерић“, бр. 9/08) Скупштина општине Косјерић на седници одржаној 28. децембра 2017. године, донела је,

Р Е Ш Е Њ Е

о разрешењу вршиоца дужности директора Туристичко-спортске организације општине Косјерић

I

Разрешава се Снежана Јоксимовић, вршилац дужности директора Туристичко-спортске организације општине Косјерић .

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Косјерић“.

Број: 022-12 /17

У Косјеићу, 28. децембра 2017. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,

Иван Ликић

Образложење

Снежана Јоксимовић, решењем Скупштине општине број 022-12/17 од 2. јуна 2016. године именована је за вршиоца дужности директора Туристичке организације општине Косјерић до избора директора а најдуже на период од 3 месеца.

Обзиром да је истекао мандат вршиоца дужности директора донето је наведено решење.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 и 101/2016) и члана 36. Статута општине Косјерић („Службени гласник општине Косјерић“, бр. 9/08) Скупштина општине Косјерић на седници одржаној 28. децембра 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о именовану вршиоца дужности директора Туристичко-спортске организације општине Косјерић

I

Именује се за вршиоца дужности директора Туристичко-спортске организације општине Косјерић Снежана Јоксимовић, дипломирани туризмолог, из Косјерића.

II

Именовање вршиоца дужности директора се врши до избора директора ове установе а најдуже на период од 3 месеца.

III

Решење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Косјерић“.

Број: 022-46/2017

У Косјерићу, 28. децембра 2017. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,

Иван Ликић

На основу члана 36. Статута општине Косјерић („Службени лист општине Косјерић“, бр. 9/08) и члана 1. Одлуке о изменама и допунама Статута општине Косјерић („Службени лист општине Косјерић“, бр. 18/2017) Скупштина општине Косјерић, на седници одржаној дана 28. децембра 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I

Бирају се председник и чланови Комисија Скупштине општине Косјерић, и то:

1. Комисија за буџет и финансије:

- **за председника:**
 - 1) Зоран Урошевић, из Косјерића,
- **за чланове:**
 - 1) Борисав Митровић, из Косјерића,
 - 2) Дејан Павловић, из Косјерића,
 - 3) Радојка Живковић, из Косјерића,
 - 4) Вера Петровић, из Косјерића,
 - 5) Марко Драшковић, из Косјерића,
 - 6) Иван Ликић, из Шеврљуга.

2. Комисија за статутарна питања:

- **за председника:**
 - 1) Драгиша Ћебић, из Маковишта,
- **за чланове:**
 - 1) Сандра Филиповић, из Дубнице,
 - 2) Славица Илић, из Косјерића,
 - 3) Жељко Ликић, из Косјерића,
 - 4) Олгица Јанковић, из Косјерића,
 - 5) Данило Јовић, из Косјерића,
 - 6) Милица Лазовић, из Косјерића.

II

Решење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Косјерић“.

Број: 020-17/2017

У Косјерићу, 28. децембра 2017. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,

Иван Ликић

На основу члана 36. Статута општине Косјерић („Службени лист општине Косјерић“, бр. 9/08) и члана 3. Одлуке о сталним радним телима Скупштине општине Косјерић („Службени лист општине Косјерић“, бр. 10/08), Скупштина општине Косјерић, на седници одржаној дана 28. децембра 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА НАДЗОР, ПРЕДСТАВКЕ И ПРИТУЖБЕ

I

Разрешава се Владимир Ђокић, из Косјерића, члан Комисије за надзор, представке и притужбе изабран Решењем Скупштине општине Косјерић, број 020-17/2017 од 28. јула 2017. године.

II

Решење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Косјерић“.

Број: 020-17/2017

У Косјерићу, 28. децембра 2017. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,

Иван Ликић

На основу члана 36. Статута општине Косјерић („Службени лист општине Косјерић“, бр. 9/08) и члана 3. Одлуке о сталним радним телима Скупштине општине Косјерић („Службени лист општине Косјерић“, бр. 10/08), Скупштина општине Косјерић, на седници одржаној дана 28. децембра 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О ИЗБОРУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА НАДЗОР, ПРЕДСТАВКЕ И ПРИТУЖБЕ

I

Бира се Марко Драшковић, из Косјерића, за члана Комисије за надзор, представке и притужбе.

II

Решење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Косјерић“.

Број: 020-17/2017

У Косјерићу, 28. децембра 2017. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,

Иван Ликић