

Службени лист општине Косјерић

БРОЈ 20/09, КОСЈЕРИЋ, 5. новембар 2009. ГОДИНЕ

На основу члана 6. став 3. Закона о становању («Службени гласник РС», број 101/05) и члана 36. Статута општине Косјерић («Службени лист општине Косјерић», број 9/08) Скупштина општине Косјерић на седници одржаној 4. новембра 2009. године, донела је

ОДЛУКА О КУЋНОМ РЕДУ У СТАМБЕНИМ ЗГРАДАМА

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком регулишу се употреба и чување стамбених просторија, заједничких просторија и уређаја стамбених зграда, као и ред и чистоћа у стамбених зграда на територији општине Косјерић.

Члан 2.

О спровођењу кућног реда старају се власници, односно корисници станова и других посебних делова зграде и скупштина зграде. Скупштину зграде чине власници станова и других посебних делова зграде. Скупштином зграде руководи председник скупштине који представља и заступа стамбену зграду.

Члан 3.

Станаром, у смислу ове одлуке, сматрају се: власник стана који станује у тој згради, купац стана, подстанар, као и чланови њиховог породичног домаћинства. Уколико се у стамбеној згради налазе пословне просторије, станаром, у смислу ове одлуке, сматраће се и власници, односно закупци пословних просторија, као и лица која су запослена у тим просторијама.

ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 4.

Стамбене просторије и уређаје у становима, као и заједничке уређаје у згради, станари су дужни да користе са потребном пажњом и да их чувају од оштећења и квара. Станари су дужни да заједничке просторије и уређаје после сваке употребе очисте и доведу у ред и да кључ од ових просторија врате одређеном лицу.

Члан 5.

Натписе и рекламе на вратима станар може постављати уколико обавља пословну делатност у складу са важећим прописима.

По иселењењу, станар је дужан да натписе и рекламе уклони и да простор на коме су били постављени доведе у исправно стање.

Члан 6.

Станови морају бити обележени бројевима, а станари су дужни да бројеве уредно одржавају.

У згради мора постојати ажуран списак станара, о чему се стара председник скупштине зграде.

Члан 7.

Заједничке просторије у згради (степениште, ходници, подрум, таван, перионица, просторија за сушење и глачање веша и сл.) и заједнички ограђен простор који припада згради (двориште) служе за потребе свих станара и користе се у складу са њиховом наменом.

Заједничке просторије не смеју се користити за становање нити издавати на коришћење у било које сврхе осим просторија које се по посебним прописима претварају у станове, пословне просторије и атеље.

У заједничким просторијама и двориштима забрањено је држати друге ствари осим оних које су нужне за наменско коришћење тих просторија.

Члан 8.

Скупштина зграде одређује распоред коришћења заједничких просторија и уређаја и стара се о њиховој правилној употреби.

Скупштина зграде доноси одлуку о томе да ли се у дворишту зграде могу држати аутомобили и друга моторна возила станара зграде. Ако скупштина зграде одлучи да се у дворишту могу држати аутомобили и друга моторна возила станара зграде, одредиће део дворишта за ту сврху, водећи рачуна да у дворишту остане довољно простора за уобичајене заједничке потребе станара.

При коришћењу заједничких просторија и уређаја станари су дужни да се придржавају утврђеног распореда.

Члан 9.

Станари су дужни да одржавају чистоћу на улазима, степеништима, заједничким ходницима и дворишту зграде и да обезбеде несметан и слободан пролаз кроз ове просторије и двориште.

Улазни ходник и степениште зграде, која нема уређај за аутоматско осветљење морају ноћу бити осветљени до закључавања улазних врата.

Члан 10.

За време кише, снега и других временских непогода прозори на степеништу, тавану, подруму и другим заједничким просторијама морају бити затворени.

Прозори на подруму који се отварају ради проветравања морају имати густу жичану мрежу.

Станари су дужни да са прозора, балкона, лођа и тераса свог стана уклањају снег и лед.

Члан 11.

Није дозвољено сушити рубље на отвореним деловима зграда (прозори, лође и балкони) који су видљиви са улице или друге јавне површине.

На терасама, лођама и балконима забрањено је држати ствари које нарушавају изглед зграде, као што су: стари намештај, судови за смештај кућног смећа, огревни и други материјал и слично.

Забрањено је на деловима зграде из става 1. овог члана држати необезбеђене саксије са цвећем и друге предмете који падом могу повредити, оштетити или упрљати пролазнике и возила.

Члан 12.

У недостатку просторија намењених за смештај огревног материјала, скупштина зграде одређује место где ће поједини станари држати огревни материјал.

Забрањено је цепати огревни материјал у становима и на другим местима која за то нису одређена.

Члан 13.

Улазна врата зграде морају бити закључана од 23.00 до 04.00 часа од 1.априла до 30.септембра, односно од 22.00 до 05.00 часова од 1.октобра до 31.марта. У остало време улазна врата морају бити откључана, осим ако зграда има спољне сигналне уређаје за позивање појединих станара.

Станари су дужни да закључавају улазна врата зграде у времену када она по одредби става 1. овог члана морају бити закључана.

Члан 14.

Председник скупштине зграде је дужан да за време зиме предузима мере против смрзавања и прскања водоводних инсталација у заједничким просторијама.

Члан 15.

Приликом уређења дворишта треба, по могућству, одредити и уредити простор за игру и забаву деце.

Скупштине суседних стамбених зграда могу споразумно уредити заједнички простор за потребе деце и станара.

Члан 16.

Забрањено је у становима и заједничким просторијама извођење радова на постављању и демонтирау инсталација и уређаја, као и грађевинских радова којима се мења намена просторија, без одобрења надлежног јавног комуналног предузећа, односно надлежног општинског органа управе.

Члан 17.

Лица која изводе радове у згради или спољним деловима зграде дужна су да о томе обавесте председника скупштине зграде и да по обављеном послу просторије оставе у реду.

Одредбе става 1. овог члана важе и за лица која постављају антене на крову или другим спољним деловима зграде.

Радови из става 1 и 2. овог члана, осим радова на инвестиционом одржавању стамбене зграде, не могу се изводити у време које је овом одлуком одређено као време одмора.

Члан 18.

Спољни делови зграде (врата, прозори, излози и сл.) морају бити чисти и исправни.

О чистоћи и исправности спољних делова пословних просторија у згради старају се корисници тих просторија, а станари о осталим спољним деловима зграде.

Врата, прозори, капци, ролетне и сл. у приземљу зграде морају се користити и држати тако да не ометају кретање пролазника.

Приликом појединачне замене ролетни на прозорима и вратима у становима и заједничким просторијама мора се водити рачуна да ролетне буду једнообразне са постојећим ролетнама у стамбеној згради.

Члан 19.

При коришћењу стана и заједничких просторија у згради забрањено је виком, буком, трчањем, скакањем, играњем лоптом и сличним поступцима ометати друге станре у мирном коришћењу стана.

Коришћење разних машина и уређаја, музичких апарата, радио и телевизијског пријамника, као и свирање и певање у стану, односно згради није дозвољено је у време од 13.00 до 17.00 часова и од 22.00 до 05.00 часова. Станари се у поменутом времену морају понашати на начин који обезбеђује потпуни мир и тишину у згради (време одмора).

Члан 20.

Скупштина зграде одређује место и време тресења тепиха, постељних и других ствари.

Забрањено је тресење са прозора, балкона, лођа и тераса.

Члан 21.

Забрањено је бацати или остављати отпатке, смеће и нечистоћу на степеништу или другим заједничким просторијама, уређајима у згради и у дворишту, ако и пушење у лифту, на степеништу и ходнику.

Забрањено је прљати или на било који начин оштећивати зидове, врата, прозоре, уређаје и друге делове зграде.

Члан 22.

Станари могу, у складу са посебним прописима, држати псе, мачке и друге животиње, само у својим стамбеним просторијама, у ком случају су дужни да воде рачуна да те животиње не стварају

нечистоћу у заједничким просторијама и да не нарушавају мир и тишину у згради.

Члан 23.

У погледу места и начина држања кућног смећа, као и отпадака који не спадају у кућно смеће, примењују се одговарајући прописи општине.

НАДЗОР

Члан 24.

Надзор над спровођењем одредаба ове одлуке брши орган управе надлежан за послове комуналне инспекције ако поједини послови тога надзора нису посебним прописима стављени у надлежност другог органа.

У оквиру права старања о примени одредаба ове одлуке, председник скупштине згарде пружа помоћ органу из става 1. овог члана, тако што указује на поједине пропусте станара и даје потребне податке о станарима који се не придржавају кућног реда у стамбеним зградама.

КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 25.

Новчаном казном од 500,00 до 25.000,00 динара казниће се:

1. ко стамбене просторије и уређаје у стану користи противно њиховј намени, или ко их користи на начин којим се оне оштећују, или ко водоводне инсталације за веме зиме не заштити од смрзавања и прскања (члан 4. став 1. и члан 17.),

2. ко заједничке просторије у изгради после употребе не очисти или не доведе у исправно стање (члан 1. став 2.),

3. ко натписе и рекламе не уклони и простор на коме су биле постављене доведе у исправно стање (члан 5. став 2.),

4. коне одржава уредно број којим је обележен стан (члан 6. став 1.), и председник скупштине зграде ако не истакне ажуран списак станара (члан 6. став 2.),

5. ко заједничке просторије и уређаје у згради користи противно њиховј намени или на начин којим се оне оштећују, или ко у заједничким просторијама дворишта држи ствари чије је држање у тим просторијама, односно двориштима забрањене (члан 7.),

6. ко поступи супротно одредбама члана 8. став 2,

7. ко не одржава чистоћу на улазима, степеништу, заједничким ходницима и дворишту и не обезбеди несметан и слободан пролаз кроз ове просторије и дворишта (члан 9. став 1).

8. ко на прозору, балкону, лођи или тераси, држи необезбеђене саксије са цвећем или друге предмете који падом могу повредити, оштетити или упрљати пролазнике и возила (члан 11. став 3),

9. ако огревни материјал држи на месту које за то није одређено, или ко у стану или на другом месту које за то није предвиђено цепа огревни материјал (члан 12.),

10. ко не закључа улазна врата зграде у време када она морају бити закључана (члан 13),

11. председник скупштине зграде ако не поступи сходно одредбама члана 14,

12. ко поступи супротно одредбама члана 16,

13. ко тресе тепихе, постелине или друге ствари на месту или у време које за то није одређено или ове ствари тресе са балкона, прозора, лођа или тераса (члан 20).

14. ко баци или оставља отпатке, друго смеће и нечистоћу по степеништу или другим заједничким просторијама, уређајима у згради, као и у дворишту, или ко прља или на било који начин оштећује зидове, врата, прозоре, уређаје и друге делове зграде (члан 21),

15. ко поступи противно одредби члана 22. ове одлуке.

За радње из става 1. овог члана казниће се предузеће и друго правно лице новчаном казном од 10.000,00 до 500.000,00 динара.

Одговорно лице у предузећу или другом правном лицу за радње из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 500,00 до 25.000,00 динара.

Члан 26.

Новчаном казном из става 1. члана 25. ове одлуке казниће се за прекршај станар који противно одредбама члана 19. ове одлуке омета станаре другог стана у мирном коришћењу њихових стамбених просторија.

Члан 27.

Новчаном казном од 500,00 динара до 25.000,00 динара казниће се за прекршај станар ако на прозору, тераси, лођи или балкону који су видљиви са улице или друге јавне површине, суши рубље или држи ствари које нарушавају изглед зграде, као што су: стари намештај, судови за смештај кућног смећа, огрева и други материјал и сл. (члан 11. ст. 1. и 2.).

Члан 28.

Средства од новчаних казни за прекршај по овој одлуци приход су буџета општине Косјерић.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 29.

Председник Скупштине зграде дужан је да на видном месту у згради истакне ову одлуку, као и изводе из одлуке о мерама за заштиту од пожара.

Уколико у стамбеној згради постоји склониште, морају да буду истакнути изводи из

Одлуке о цивилној заштити са знаком где се овакво склониште налази.

Члан 30.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о кућном реду у стамбеним зграда («Општински службени гласник», број 4/94).

Члан 31.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу општине Косјерић».

Број 36-1/09-02

У Косјерићу, 4. новембра 2009. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Милан Штуловић

На основу члана 57. Статута општине Косјерић («Службени лист општине Косјерић», број 9/08) и члана 26. Одлуке о месним заједницама («Службени лист општине Косјерић», број 18/09), председник општине Косјерић 5. новембра 2009. године, доноси

**ОДЛУКУ
О СТАВЉАЊУ ВАН СНАГЕ ОДЛУКЕ О
РАСПИСИВАЊУ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА
МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА**

Члан 1.

Овом Одлуком ставља се ван снаге Одлука о расписивању избора за чланове Савета месних заједница («Службени лист општине Косјерић», број 19/09), која је донета 19. октобра 2009. године.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у «Службеном листу општине Косјерић».

Број: 013-9/09-03

у Косјерићу, 5. новембра 2009. године
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ,
Мр Драган Вујадиновић

На основу члана 2. и 4. Закона о комуналним делатностима («Службени гласник РС», број 16/97), члана 36. Статута општине Косјерић («Службени лист општине Косјерић», број 9/08), Скупштина општине Косјерић, на седници одржаној 4. новембра 2009. године, донела је

**О Д Л У К У
О СНАБДЕВАЊУ ГРАДА ТОПЛОТНОМ
ЕНЕРГИЈОМ**

ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се општи услови за вршење делатности снабдевања града топлотном енергијом за загревање просторија.

Члан 2.

Снабдевање града топлотном енергијом заснива се на рационалном коришћењу енергије и горива и заштити животне средине и усмерава се на јединствено управљање системом грејања за централно снабдевање топлотом.

Члан 3.

Снабдевање града топлотном енергијом из система даљинског и локалног грејања и одржавања инсталација врши ЈКП «Градска топлана» у Косјерићу (у даљем тексту: испоручилац топлотне енергије).

Члан 4.

Подручје централног снабдевања топлотном енергијом одређује се урбанистичким планским актима.

Централно снабдевање топлотном енергијом врши се по правилу из система даљинског грејања.

Изузетно, када за један или више објеката који се изграђују не постоје или се нису стекли услови за снабдевање топлотном енергијом из система даљинског грејања, снабдевање ових објеката топлотном енергијом може се, по условима утврђеним овом Одлуком, обављати изградњом система локалног грејања.

Члан 5.

Систем даљинског грејања сачињавају постројења даљинског грејања и кућна топлотна постројења.

Систем локалног грејања сачињавају постројења локалног грејања са кућним топлотним постројењима.

Члан 6.

Одновна значења израза који улазе у појам система за снабдевање топлотном енергијом у смислу ове Одлуке су:

1. систем даљинског грејања је скуп монтираних уређаја и инсталација намењених за производњу, пренос и предају топлотне енергије до места финалне потрошње;
2. постројење даљинског грејања је део система даљинског грејања, у коме се обавља производња, пренос и предаја топлотне енергије кућном топлотном постројењу;
3. постројење даљинског грејања састоји се од топлотног извора, вреловодне мреже и примарног дела. Носилац топлоте у постројењу даљинског грејања је врела или топла вода;
4. систем локалног грејања је скуп монтираних уређаја и инсталација намењених за производњу и предају, а у неким случајевима и за пренос топлоте. Систем локалног грејања је грејање из индивидуалне котларнице која обухвата једну зграду, а на јвише блок зграда, односно, локацију пословних објеката;
5. постројење локалног грејања је део система локалног грејања у коме носилац топлоте може бити врела вода, топла вода или пара. Постројење локалног грејања сачињавају топлотни извор, топловодна мрежа и предајне станице;
6. кућно топлотно постројење зависно од намене, састоји се од секундарног дела предајне станице, разводне мреже и грејних тела.

Граница између, постројења грејања са предајним станицама и кућног топловодног постројења, гледано у смеру стајања топле воде, је измењивач.

Члан 7.

Програм даљинског грејања доноси топлана. Сагласност на исти даје Скупштина општине, као и на Програм топлификације града.

Програм даљинског грејања (Програм топлификације) садржи: податке о циљевима и техничком решењу топлификације, потребним средствима и начину обезбеђивања средстава, динамици радова, преглед свих локалних извора чија се изградња или гашење планира и др.

Члан 8.

Кућна топлотна постројења у објектима колективног становања који се граде на подручју на

коме постоји систем даљинског грејања, уколико постоје енергетске и техничке могућности, обавезно се прикључују на систем.

Када се стамбена или друга изградња врши на подручју предвиђеним за снабдевање топлотном енергијом из система даљинског грејања на коме се нису стекли услови за прикључење на систем, а нема услова за повезивање на постојећи локални извор, инвеститору се може одобрити изградња привременог локалног извора под условима да кућне инсталације грејања, предајне станице и локалну мрежу изгради тако да буду технички погодни за прикључење на систем, када се за то стекну услови.

Члан 9.

Испоручилац који врши делатност снабдевања града топлотном енергијом дужан је да постројења даљинског грејања и постројења локалног грејања експлоатише рационално и економично, као и да одржава у исправном стању.

Члан 10.

Испоручилац је дужан да корисницима испоручује топлотну енергију у време и на начин предвиђен овом Одлуком.

За испоручену топлотну енергију, по одредбама ове Одлуке, испоручиоцу припада накнада у пуном износу.

Накнада за топлотну енергију плаћа корисник на начин предвиђен овом одлуком или по посебним прописима (уговорима) који регулишу начин плаћања услуге грејања.

Члан 11.

Корисник топлотне енергије, у смислу ове Одлуке, је власник или закупач зграде или власник посебног дела зграде које сам користи или издаје у закуп, власник или закупач стана, власници или закупци гаража, атељеа и других просторија које се греју, инвеститор неусељених станова, власници пословних просторија који ту просторију користе сами или је издају у закуп и власник објекта у изградњи.

ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ**1. Прикључење кућних топлотних постројења на систем даљинског грејања**

Члан 12.

Под кућним топлотним постројењем, у смислу ове Одлуке, подразумевају се: пумпе, арматуре, измењивачи топлоте, уклопни часовници, енергетски ормани и разделници са кућном разводном мрежом, грејним телима и системом са одзрачивање.

Члан 13.

Инвеститор објекта дужан је да пре пројектовања прибави енергетску сагласност и услове за пројектовање кућних топлотних постројења.

Члан 14.

Енергетска сагласност је потврда о обезбеђењу потребних количина топлотне енергије из система даљинског грејања, односно о узимању у евиденцију тих количина за потребе програмирања развоја.

Енергетска сагласност важи годину дана од дана издавања, ако у сагласности није дат дужи рок.

Услови за пројектовање односе се на место и техничке параметре прикључења на топловодну мрежу предајне станице и кућног топлотног постројења и на све што је од значаја на прикључење на вреловодну или топловодну мрежу.

Члан 15.

Енергетску сагласност издаје испоручилац топлотне енергије према расположивим и планираним капацитетима у моменту подношења захтева.

Услови за пројектовање у складу са техничким нормативима одређује испоручилац топлотне енергије.

Члан 16.

Енергетска сагласност и услови за пројектовање инвеститору се издаје на његов захтев.

Инвеститор је дужан да пројекат уради у свему према добијеним условима и енергетској сагласности и да га поднесе испоручиоцу топлотне енергије на сагласност.

Испоручилац топлотне енергије је дужан да изда сагласност на пројекат који је израђен према постављеним условима и да инвеститору изда потврду о томе у року од 15 дана од дана пријема пројекта.

Извођење и прикључење кућних топлотних постројења може вршити само за то овлашћена организација. Трошкове прикључења сноси инвеститор који се прикључује на систем даљинског или локалног грејања.

Члан 17.

Корисници су дужни одржавати кућна топлотна постројења у исправном стању о свом трошку.

У циљу јединственог руковања системом грејања кућна топлотна постројења могу се споразумно (уговором и сл.) поверити на одржавање испоручиоцу топлотне енергије.

Члан 18.

Није допуштено прикључење нити искључење топлотних постројења из система за снабдевање топлотном енергијом без сагласности испоручиоца топлотне енергије, као ни повећање, скидање, смањење или измештање грејних тела.

Из кућних топлотних постројења не сме се одузимати топла вода нити се сме мењати стање мерних, регулационих сигурносних уређаја или скидати пломбе са истих.

Лице које изврши неку радњу из става 1. и 2. овог члана дужно је да успостави раније стање у року који одреди испоручилац топлотне енергије, а у противном испоручилац топлотне енергије успоставиће раније стање на трошак лица и врши пријаву тог лица код комуналног инспектора који врши надзор.

2. Експлоатација и одржавање

Члан 19.

У оквиру техничких прегледа објеката обавља се топла проба функционисања кућних топлотних постројења. Испоручилац топлотне енергије обавезно учествује у техничком прегледу објекта.

У поступку квалитативног пријема кућних топлотних постројења, обавља се мерење постигнутих температура у постројењима објекта и ова мерења су саставни део записника о примопредаји постројења.

Члан 20.

Пробни рад, пријављивање нових корисника и плаћање накнаде за испоручену топлотну енергију у периоду пре стицања статуса корисника, регулисаће се техничким условима за пријем нових корисника.

Члан 21.

Испоручилац топлотне енергије преузима котларнице и предајне подстанице на руковање и одржавање комисијски, а комисију сачињавају стручна лица испоручиоца топлотне енергије и представници корисника услуга, односно, власника кућних топлотних постројења.

Примопредаја ће се извршити само ако су испуњени прописани технички услови.

Члан 22.

Ремонте и друге радове на топлотним постројењима испоручилац топлотне енергије обавља по престанку грејне сезоне и дужан је да исте заврши пре почетка наредне грејне сезоне, најдаље до 30. септембра. Испоручилац топлотне енергије коме су предата на руковање и одржавање кућна топлотна постројења, дужан је да сачини програм за ремонт истих.

Члан 23.

Испоручилац топлотне енергије дужан је да свакодневно води котловску књигу топлотног постројења. У котловску књигу се уносе подаци о раду топлотног постројења, стању мерних, регулационих, сигурносних ујређаја и осталих техничких параметара везаних за производњу и дистрибуцију топлотне енергије, подаци о времену рада топлотних постројења и време грејања објеката.

Котловска књига служи као основ за утврђивање остварених грејних дана и квалитета грејања.

Члан 24.

У просторијама у којима је смештена предајна станица или котловско постројење дозвољен је приступ само радницима испоручиоца топлотне енергије, као и овлашћеним лицима која врше надзор или контролу.

Осталим лицима, изузев представника корисника, која присуствују поступку по рекламацијама на квалитет топлотне енергије, забрањен је приступ у просторије из става 1. овог члана.

3. Испорука топлотне енергије

Члан 25.

Испоручилац топлотне енергије обавезан је да кориснику испоручује топлотну енергију за загревање просторија у току грејне сезоне.

Члан 26.

Грејна сезона почиње 15. октобра, а завршава се 15. априла.

Изузетно, у периоду од 01. до 14. октобра и од 16. априла до 01. маја, објекти ће се грејати у дане за које у последњој прогнози претходног дана или у првој прогнози тог дана Републички хидрометеоролошки завод прогнозира средњу дневну температуру 12°C или нижу.

Члан 27.

Грејни дан траје од 06,00 часова до 22,00 часа, а недељом од 07,00 часова до 22,00 часа и у том периоду одржава се прописана температура.

Температура станова и пословног простора мора износити 20°C у току грејног дана са одступањем од (+,-) 2°C .

Температуру из претходног става испоручилац је дужан да обезбеди под условом да су инсталације израђене у складу са техничким условима.

31. децембра и 01. јануара (Нова година) и 7. јануара (Божић) испорука топлотне енергије вршиће се до 24,00 часова.

Изузетно грејни дан може трајати до 24,00 часа, а и дуже, ако температура падне на испод -10°C , о чему одлуку доноси испоручилац топлотне енергије.

Члан 28.

Испоручилац топлотне енергије ће обуставити испоруку топлотне енергије ако је стање кућног топлотног постројења такво да његов рад представља опасност за околину или за систем грејања, а према пријави корисника, инспекцијских органа или техничке службе испоручиоца топлотне енергије.

Члан 29.

За сваки дан кад се не врши грејање, умањује се плаћање за $1/30$ од месечне цене грејања утврђене на бази 6 месеци.

Уколико температура станова и пословних просторија са технички исправним инсталацијама и топлотном заштитом објекта према пројекту износи мање од утврђене температуре из члана 28. ове Одлуке, накнада за грејање ће умањити за сваки степен целзијуса по 5%.

Напред наведено умањење се односи само на просторије у којима није остварена прописана температура.

Умањење из става 1. овог члана вршиће се за период када нису испуњени услови из члана 28. ове Одлуке и врши се на крају грејне сезоне.

Члан 30.

Неквалитетну испоруку топлотне енергије корисник је дужан да рекламира испоручиоцу.

Испоручилац топлотне енергије је дужан да сваку рекламацију евидентира и најкасније у року од 24 сата утврди стање на лицу места, сачини записник и приступи отклањању недостатака грејања. Прво мерење испоручилац топлотне енергије извршиће у року од 24 сата од дана пријема рекламације.

Мерење температуре ваздуха у просторијама врши се у средини просторије на висини од 1,5 метара. Мерење се неће вршити уколико је спољна температура виша од $+4^{\circ}\text{C}$.

Записник о мерењу температуре потписује корисник и представник испоручиоца. У записник се уноси разлог због кога нека странка одбија да потпише записник. Примерак записника се уручује кориснику.

Члан 31.

Када из техничких и других разлога дође до прекида у успоруци топлотне енергије дуже од 6 часова, испоручилац је дужан да на посебан начин

(преко ТВ, радија, штампе) обавести кориснике о узроку и трајању прекида.

Члан 32.

У случају отежаног снабдевања горивом или несташицом горива, извршни орган Скупштине општине може у току године, односно, грејне сезоне привремено ограничити прописану испоруку топлотне енергије у погледу трајања грејне сезоне, грејног дана и висине температуре у просторијама корисника.

О трајању и разлозима ограничења, као и предузетим мерама извршни орган подноси извештај Скупштини општине на првој седници.

Кад наступи ограничење испоруке топлотне енергије по ставу 1. овог члана, на умањење накнаде кориснику, примењују се одредбе члана 30. ове Одлуке.

Члан 33.

Испоручилац топлотне енергије утврђује техничке услове за уградњу мерила количине топлотне енергије за објекте, посебна мерила количине топлотне енергије за станове и друге техничке услове везане за систем грејања, уколико посебним прописима није другачије одређено.

Члан 34.

Испорука топлотне енергије, по правилу не може се ускратити кориснику.

Изузетно од одредбе става 1. овог члана испорука топлотне енергије може се привремено ускратити кориснику:

1. ако ненаменски користи топлотну енергију;
2. ако врши сметње код испоруке топлотне енергије другим корисницима;
3. ако не дозвољава овлашћеним лицима испоручиоца топлотне енергије приступ у просторије где су смештени топлотни уређаји;
4. ако оштети своје топлотне уређаје, тако да је отежана испорука топлотне енергије,
5. ако не плати услуге грејања два месеца узастопно и
6. на захтев корисника услуга.

Услуга грејања ускратиће се кориснику искључењем кућних топлотних постројења, односно, радијатора и цевних регистара.

Члан 35.

Уколико корисник дуже од два месеца не плаћа услуге грејања, испоручилац ће таквом кориснику привремено ускратити услуге грејања.

Испоручилац ће корисника претходно обавестити да у року од 7 дана измири своје дуговање.

Члан 36.

Ако корисник у остављеном року из претходног члана не измири своје дуговање, дужан је да омогући приступ инсталацијама и грејним уређајима овлашћеним лицима, а уколико то не учини испоручилац ће извршити пријаву комуналној инспекцији која врши надзор и која ће принудним путем обезбедити несметан приступ инсталацијама и грејним уређајима радницима испоручиоца, како би корисника искључили из система грејања.

Корисник је дужан да плати 30% од пуне цене за време док искључење траје. Након измирења укупног дуговања и трошкова насталих искључењем и прикључењем, испоручилац топлотне енергије дужан је да у року од 3 дана настави испоруку топлотне енергије.

4. Цене и плаћање топлотне енергије

Члан 37.

Цене услуга грејања утврђује Управни одбор топлане, уз сагласност Општинског већа општине Косјерић, за сваку грејну сезону.

Члан 38.

Плаћање за испоручену топлотну енергију може се вршити на два начина:

1. по утврђеној цени за m^2 загреване површине у објектима где нису уграђена мерила количине топлотне енергије у подстаницама;
2. по цени утврђеној за kWh испоручене топлотне енергије.

Члан 39.

У објектима који немају уграђено мерило количине топлотне енергије у подстаници, испоручена топлотна енергија се обрачунава по јединици загреване поврине (m^2).

Накнада за топлотну енергију за заједничке просторије распоређује се на кориснике пропорционално површинама станова или пословних просторија.

Под површином која служи за одређивање висине накнаде за грејање подразумева се затворени простор објекта који се греје.

Члан 40.

Накнада за испоручену топлотну енергију за стамбени простор плаћа се у току целе године на 12 једнаких месечних рата најкасније до 10. у месецу за претходни месец.

Корисник услуга који задоцни са плаћањем накнаде за испоручену топлотну енергију, дужан је да плати законску затезну камату за период закашњења.

Члан 41.

Цена грејања за пословне просторије у односу на цену грејања стамбеног простора обрачунава се према следећим коефицијентима:

1. Дечји вртић 1,5
2. пословни простор 2,3
3. производне хале:
 - а) хале у којима се одвија производња у I и II смени 3,2
 - б) хале у којима се одвија производња у III смени 4,0

Накнада за испоручену топлотну енергију за пословни простор плаћа се у 6 једнаких месечних рата за време трајања грејне сезоне, с тим што се по захтеву корисника може плаћати у 12 једнаких месечних рата.

Члан 42.

У објектима са уграђеним мерилима количине топлотне енергије у подстаници, количина испоручене топлотне енергије мери се у kWh, а обрачунава се и плаћа по цени за kWh на начин предвиђен овом Одлуком.

Количина испоручене топлотне енергије утврђује се према разлици стања бројила на мерилу између два узастопна читања.

Мерила топлоте могу се уградити заједнички за више потрошача или појединачно за сваког потрошача. Код заједничких мерила топлоте, обрачун утрошка топлотне енергије вршиће се пропорционално површинама станова корисника.

Појединачно мерило уградиће се у оне објекте чији је систем цевног развоја такав да омогућује мерење утрошка топлотне енергије за сваког потрошача.

НАДЗОР

Члан 43.

Инспекцијски надзор на спровођењем одредаба ове Одлуке врши општински орган надлежан за послове комуналне инспекције.

КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 44.

Новчаном казном у износу од 10.000,00 до 500.000,00 динара казниће се испоручилац топлотне енергије ако:

1. постројење даљинског грејања и постројења локалног грејања неексплоатише рационално и економично и ако их неодржава у исправном стању;
2. не испоручује топлотну енергију у време и на начин утврђен овом Одлуком;

3. не води свакодневно котловску књигу топлотног постројења и у исту не уноси потребне податке;

4. не испоштује обавезу да кориснику испоручује топлотну енергију за загревање просторија у току грејне сезоне.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице испоручиоца топлотне енергије, новчаном казном од 5000,00 до 25.000,00 динара.

Члан 45.

Новчаном казном од 5.000,00 до 25.000,00 динара казниће се корисник:

1. ако кућна топлотна постројења не држи у исправном стању.

2. ако врши прикључење или искључење кућних топлотних постројења и система за снабдевање топлотном енергијом без сагласности испоручиоца топлотне енергије, као и повећање, скидање, смањење или измештање грејних тела, ако одузима топлу воду из топлотних постројења, мења стање мерних, регулационих и сигурностних уређаја или скида пломбе са њих.

3. ако ненаменски користи топлотну енергију.

4. ако врши сметње код испоруке топлотне енергије другим корисницима.

5. ако не дозвољава овлашћеним лицима испоручиоца топлотне енергије приступ у просторије где су смештени топлотни уређаји.

6. ако оштети своје топлотне уређаје тако да је угрожена редовна испорука топлотне енергије.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 46.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о снабдевању града топлотном енергијом («Службени лист општине Косјерић», број 25/03).

Члан 47.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у («Службеном листу општине Косјерић»

Број 352- 180 /09-02

У Косјерићу, 4. новембра 2009. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Милан Штуловић

На основу члана 7. Закона о превозу у друмском саобраћају («Службени гласник РС», број 46/95, 66/01) и члана 36. Статута општине Косјерић («Службени лист општине Косјерић», број 9/08), Скупштина општине Косјерић, на седници одржаној 4. новембра 2009. године, донела је

О Д Л У К У

О ЈАВНОМ ПРЕВОЗУ У ДРУМСКОМ САОБРАЋАЈУ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком се уређује и обезбеђује организација и начин обављања јавног превоза путника на територији општине Косјерић.

Јавни превоз путника може се обављати као: линијски, ванлинијски и ауто-такси превоз.

Члан 2.

Превоз у друмском саобраћају обавља се возилима која испуњавају услове утврђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима и прописима о стандардима за поједине врсте возила.

Возила којима се обавља јавни превоз морају се редовно одржавати и контролисати ради обезбеђења њихове сталне техничке исправности и безбедног коришћења у саобраћају.

У возилу којим се обавља јавни превоз путника у друмском саобраћају мора се налазити путни налог попуњен на прописан начин, оверен и потписан од стране овлашћеног лица и лица одговорног за контролу техничке исправности возила.

Возила којим се обавља горе поменути превоз морају имати на бочним странама исписану фирму, односно назив власника возила. Фирма, односно назив власника возила мора бити исписана словима висине најмање 10 цм и бојом која се битно разликује од боје возила.

Члан 3.

Јавни превоз путника може обавити предузеће или друго правно лице и предузетник за обављање те врсте превоза, а линијски превоз путника предузеће или друго правно лице регистровано за обављање те врсте превоза и ако испуњава услове утврђене чланом 40. Закона о превозу у друмском саобраћају у погледу опремљености, обезбеђења одговарајућих паркинг простора и кадрова који врше послове редовног одржавања возила и контролу њихове техничке исправности.

Линијски превоз путника може обављати предузеће или друго правно лице које је власник најмање три регистрована аутобуса.

Ванлинијски превоз путника може обављати превозник који има најмање једно регистровано возило за превоз путника.

Јавни превоз путника може обављати превозник који има обезбеђен паркинг-простор за сва возила којима обавља превоз.

Члан 4.

Јавни линијски превоз путника на територији општине Косјерић врше превозници којима је поверена делатност јавног превоза путника у складу са законом.

Члан 5.

Превозник мора поседовати опште услове превоза.

Општи услови превоза из става 1. овог члана садрже нарочито: заштитно време, начин и услове пријема путника у аутобус на аутобуским станицама и аутобуским стајалиштима, повластице за превоз одређених путника, услове за пријем и чување пртљага и ствари које су примљене на превоз, правила коришћења возила и услове ускраћивања превоза (забрана пушења, узнемиравање путника и возача и сл. и начин упознавања корисника превоза са условима превоза.

Општи услови превоза морају бити објављени у средствима информисања или на други одговарајући начин.

Превозник и посада возила дужни су на захтев корисника превоза дати на увид опште услове превоза.

Члан 6.

У возилу којим се обавља јавни превоз путника, ако посебним прописима није другачије одређено, не могу се превозити деца испод 6 година старости без пратиоца. Лица оболела од заразне болести, лица у напитом стању, животиње, посмртни остаци, експлозиви, лако запаљиве, отровне, радиоактивне, нагризајуће, заразне материје, органски пероксици и предмети са којима се може извршити повреда путника уколико нису прописно заштићени.

II. ЈАВНИ ПРЕВОЗ

1. Линијски превоз

Члан 7.

Превозник може отпочети и обављати линијски превоз ако има регистрован и оверен ред вожње и доказ о исправности возила.

Ред вожње у градском и приградском саобраћају региструје и оверава надлежни орган у складу са законом.

Члан 8.

Превозник се мора придржавати регистрованог и овереног реда вожње.

У току вршења реда вожње линијски превоз може се привремено обуставити или изменити у случајевима:

1. Прекида саобраћаја због више силе или извођења радова на реконструкцији пута;
2. Због мера надлежног органа које непосредно утичу на ограничење саобраћаја док те мере трају.

Превозник је дужан пре почетка обуставе превоза из става 2. овог члана о томе обавестити орган надлежан за регистрацију и оверу реда вожње, а преко средстава јавног информисања и кориснике превоза.

Члан 9.

Ред вожње односно полазак из реда вожње брисаће се из регистра ако превозник:

3. Не отпочне обављати превоз по регистрованом реду вожње у року од 3 дана од дана почетка важења реда вожње,
4. Престане обављати превоз по регистрованом реду вожње дуже од 5 дана узастопно,
5. Повремено обустави превоз по регистрованом реду вожње у укупном трајању дужем од 10 дана у току важења реда вожње.

Брисање реда вожње, односно поласка из регистра у случајевима из става 1. овог члана врши орган надлежан за регистрацију и оверу реда вожње.

Члан 10.

Превозник може престати са обављањем линијског превоза под условом да је одјавио ред вожње односно полазак из регистрованог реда вожње надлежном органу у складу са законом.

Члан 11.

Превозник је дужан у линијском превозу примити сваког путника у границама расположивих места за путнике.

Превозник је дужан обезбедити превоз пртљага истовремено са превозом путника коме пртљак припада.

Ствари које се не сматрају ручним пртљагом не могу се сместити у делу возила у коме се налазе места за превоз путника.

Члан 12.

У возилу којим се обавља линијски превоз путника мора се налазити:

1. важећи ред вожње, односно фото копија важећег реда вожње оверена

печатом и потписом овлашћеног лица превозника;

2. важећи и оверен ценовник;
3. општи услови превоза и
4. истакнут, у доњем десном углу ветробранског стакла, назив линије са назначењем најмање једне успутне аутобуске станице или аутобуског стајалишта, односно места укрцавања и искрцавања ствари, који ближе одређује правац линије, а у градском и приградском превозу и са стране поред улазних врата.

Члан 13.

Пријем путника у возилу и искрцавање путника у јавном превозу врши се на аутобуској станици и аутобуским стајалиштима која су унета у ред вожње.

Члан 14.

Предузеће које управља аутобуском станицом мора вршити услуге превозницима и путницима под једнаким условима и у складу са општим условима пословања аутобуских станица.

Аутобуска станица мора имати пословну зграду са простором за продају возних карата и других превозних исправа и давања обавештења о превозу, чекаоницу, гардеробу и јавни санитарни чвор са текућом водом, као и простор за аутобусе са перонима и паркиралишта за аутобусе и испуњавати друге прописане услове.

Аутобуска стајалишта морају имати прописане ознаке и изграђену односно означену саобраћајну површину за заустављање аутобуса и друге прописане услове.

Ознаке аутобуских стајалишта дужан је поставити превозник.

Члан 15.

Аутобуска станица мора сачинити извод из реда вожње и истаћи га на видном месту на аутобуској станици најкасније дан пре ступања на снагу реда вожње.

Предузеће које управља аутобуском станицом води евиденцију поласка и доласка аутобуса на прописаном обрасцу.

Превозник који користи аутобуску станицу доставља аутобуској станици регистрован ред вожње за сваку линију десет дана пре почетка обављања превоза на тој линији.

За коришћење аутобуског стајалишта не може се путницима и превозницима наплаћивати накнада.

Члан 16.

Превозник у линијском превозу путника, дужан је издати возну карту и потврду за превоз путничког пртљага.

Возне карте и друге превозне исправе за регистроване редове вожње издају се у одговарајућој просторији аутобуске станице на обележеним шалтерима, а у возилу кад станица закључи издавање карата и других превозних исправа.

Издавање карата и других превозних исправа у аутобуској станици закључује се најкасније 5 минута пре поласка возила с тим што аутобуска станица мора омогућити путнику приступ возилу, све до поласка возила.

Члан 17.

За линијски, међумесни и приградски превоз путника на територији општине Косјерић одређују се следећа стајалишта:

1. На делу магистралног пута М-21 Пожега-Ваљево и обратно:
 - Градња, Пантићи, Авала, Тубићи, Милетићи, Пупића Вила, Пантићи, Бјеловац, Брајковићи, Таловићи, Доња Ражана, Горња Ражана, Мрчићи, Каона и Подбукови.
2. На регионалном путу 263/Р, Косјерић – Варда и обратно:
 - Дубље – Годљевски мост, Мрачићи, Сеча Река, Трафостаница, Лучића гробље, Зекића гробље, «Рацова штала», Варда.
3. На делу регионалног пута 213/Р Ваљево – Мравињци – Варда – Ужице и обратно:
 - Ћебићи, Марковића кућа, Метаљка, Босача, Крстови.
4. На делу локалног пута Косјерић – Субјел – Мушићи – Жежевица и обратно:
 - Железничка станица, Лугови, Митровића куће, Божовићи, Падалиште, Субјел, Субјелско гробље, Вукосављевића брдо, Мушићи – Школа, Остојићи, Аничићи и Никитовићи.
5. На делу локалног пута Брод – Росићи – Мионица и обратно:
 - Брезик, Главица, Задруга, Скакавци.
6. На локалном путу Мрчићи – Дреновци и обратно:
 - Мрчићи, Дреновци.
7. На локалном путу Косјерић – Радановци – Грмић и обратно:
 - Митровића куће, Галовићи, рафостаница, Гајеви, Боцов гроб, Радановци, Грмић.
8. На локалном путу Галовића гробље – Годљево – Маковиште – Ћебићи и обратно:
 - Годљевски мост, Доње Годљево, Горње Годљево, Маринковићи, Парамун, Парамун-продавница, Ренова, Сијање, Маковиште, «Барице».
9. На локалном путу Сеча Река – Зарићи и обратно:
 - Тупајићи, Обајска ћуприја, Зарићи.
10. На локалном путу Варда – Годчево и обратно:
 - Гуњача, Гладовићи, Годчево.

2 Ванлинијски превоз

Члан 18.

Ванлинијски превоз путника обавља се на основу писменог уговора закљученог између превозника и корисника превоза којим се утврђује нарочито: релација, време обављања превоза, време обављања превоза, цена превоза и места укрцавања и искрцавања путника.

У ванлинијском превозу путника превозник може за једну вожњу закључити само један уговор.

Укрцавање и искрцавање путника у ванлинијском превозу врши се само у местима која су утврђена утогором из става 1. овог члана.

Као ванлинијски превоз путника аутобусима сматра се и превоз радника на посао и са посла, ђака и студената до школе иместа становања, на основу писменог уговора и са посебним возним исправама (недељна, месечна, годишња) без примања других путника.

Уговор на основу кога се обавља ванлинијски превоз путника мора бити закључен пре отпочињања превоза.

Као ванлинијски превоз путника сматра се и превоз радника из места становања на посао и са посла, односно ђака и студената из места становања до школе и из школе на основу писменог уговора, са посебним возним исправама (недељна, месечна, годишња и слично) и без примања других путника.

Превоз путника, осим ванлинијског превоза из става 1. овог члана, који се обавља:

- на истом превозном путу,
- свакодневно, односно истог дана у недељи,
- у исто време, и
- са истим местима укрцавања и искрцавања путника, сматра се линијским превозом путника.

Превозници који обављају ванлинијски превоз путника не могу укрцавати и искрцавати путнике на аутобуским стајалиштима.

Члан 19.

У аутобусу или у другом возилу којим се обавља ванлинијски превоз путника мора се налазити примерак уговора на основу којег се обавља превоз, основни услови превоза, списак путника за које је уговорен превоз и у доњем десном углу ветробранског стакла истакнут натпис «слободна вожња».

Списак путника из става 1. овог члана мора бити закључен пре постављања возила за укрцавање путника у полазишту.

Списак путника из става 1. овог члана мора бити сачињен посебно за сваку вожњу садржану у уговору о превозу и у њему се не може налазити већи број имена путника од броја расположивих места уписаних у саобраћајној дозволи возила.

III. АУТО-ТАКСИ ПРЕВОЗ

Члан 20.

Поред услова прописаних Законом, физичко лице које жели да се бави тахи превозом, мора да испуњава и следеће услове:

1. да је власник путничког возила или корисник по основу уговора о лизингу или по основу уговора о пословно-техничкој сарадњи;
2. да има возачку дозволу најмање 3 године;
3. Да има решење о прегледу возила и опреме од стране саобраћајног инспектора;
4. да се против истог не води поступак, односно да није кажњаван за кривична дела против безбедности саобраћаја, да му правоснажним решењем о прекршају није изречена заштитна мера забрана управљања возилима Б категорије док трају правне последице осуде односно мере;
5. да има пребивалиште на територији општине Косјерић.

Ако физичко лице намерава да тахи превоз обавља као запослени у правном лицу регистрованом за обављање ове врсте делатности, поред услова из става 1. тачка 2. и 4. овог члана, мора да има закључен уговор о раду са правним лицем.

Члан 21.

Ауто такси превоз путника обавља се фабричким произведеним путничким аутомобилом који има највише 5 седишта рачунајући и седиште возача и најмање четвора врата.

У путничком аутомобилу којим се обавља ауто-такси превоз мора бити на видном месту за кориснике превоза урађен исправан, пломбиран и баждиран таксиметар и истакнут назив ауто-такси превозника.

На крову путничког аутомобила којим се обавља ауто-такси превоз мора бити истакнут назив «Такси», са уграђеном сијалицом, која ће обавештавати путнике да ли је такси-возило слободно или заузето.

Унутрашњост возила мора бити чиста, без оштећења и без рекламних налепница.

Да се грејање, вентилација и светло на возилу одржавају стално у исправном стању.

Да возило поседује приручну апотеку и против-пожарни апарат причвршћен на лако уочљив и приступачном месту, тако да се може лако употребити без излагања из возила.

Да поседује књигу рачуна намењених за такси услуге и на захтев путника издати рачун.

Члан 22.

Услове из члана 21. утврђује општински саобраћајни инспектор пре издавања одобрења за рад.

Ако у вршењу такси-превоза, такси возач не испуњава услове из члана 21. општински саобраћајни инспектор ће искључити такси возило из саобраћаја и донети решење о забрани рада.

Такси возач уколико врши превоз возилом чији регистарски број није уписан у одобрењу за рад и нису утврђени експлоатационо-технички услови, биће искључен из саобраћаја.

Члан 23.

Путничким аутомобилом којим се обавља ауто-такси превоз путника не може се обављати линијски превоз путника.

Члан 24.

Ауто-такси превозник је дужан приликом започињања ауто-такси превоза укључити таксиметар и цену превоза наплатити на основу износа утврђеног радом таксиметра.

Ако више путника користи истовремено једно возило износ који покаже таксиметар дели се на све путнике подједнако. А ли ће се возити више путника истовремено на истим или различитим релацијама одлучује путник који први наручи вожњу.

Уколико наручилац раније напусти возило наставак вожње плаћа се као нова вожња а ауто-такси превозник дужан је да поново укључи таксиметар.

Члан 25.

Такси превоз започиње уласком путника у аутомобил.

Члан 26.

Такси-возач који врши превоз сваког путника или ствари у границама расположивих седишта.

Такси-возач је дужан да прими пртљаг путника уколико тај пртљаг не прелази 50 кг укупно, или уколико није већи од пртљажника такси-возила.

За превоз пртљага наплаћује се посебна накнада према одобреном ценовнику.

Члан 27.

Такси-возач је дужан да услугу изврши најкраћим путем до места опредељења путника.

Члан 28.

Ако је у немогућности да започету вожњу заврши такси возач је дужан да за најкраће време путника у свом трошку обезбеди друго возило.

Ценовник услуга превоза мора да има таксиста у возилу и на захтев путника дужан је да га покаже.

Такси возач мора да има у возилу решење о упису у регистар – одобрење.

На захтев корисника услуга таксиста је дужан да изда рачун са уписаном релацијом и износом.

Уколико на захтев корисника таксиста не изда рачун о извршеном превозу, наручилац није обавезан да плати услугу.

Члан 29.

Такси станице су уређене и обележене саобраћајне површине намењене за стајање такси-возила ради пружања такси-услуга.

На такси-станицама простор за стајање возила (паркинг места) обележавају се само жуто-окер бојом.

На почетку и на крају станичног простора мора бити обележен натпис «Такси» такође жутом бојом.

Такси-станице и број места на њима одређује надлежна служба за техничко регулисање саобраћаја.

Члан 30.

О одржавању такси-станица, постављању и одржавању саобраћајних знакова и ознака на такси-станици стара се Друштвени фонд за грађевинско земљиште, путеве и комуналне делатности општине Косјерић.

Члан 31.

На такси-станици возила се паркирају по реду доласка и по истом реду врше пријем и превоз путника.

Путник за превоз може узети возило по свом избору, ако му не одговара возило које је по реду.

Возач такси возила је дужан да изврши услугу превоза путника без обзира на дужину и стање пута.

За време стајања возила на станици возач је дужан да остане код возила.

IV. НАДЗОР

Члан 32.

Надзор над спровођењем одредаба ове одлуке врши општински орган управе надлежан за послове саобраћајне инспекције. Овлашћено лице Општинске управе у вршењу послова инспекцијског надзора над применом овог закона и прописа донетих на основу овог закона, којима се уређује локални превоз, има дужности и овлашћења из члана 44. и 44а. Закона о превозу у друмском саобраћају.

V. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 33.

Новчаном казном од 10.000,00 до 500.000,00 динара, казниће се за прекршај предузеће или друго правно лице, ако:

1. Обавља превоз а не испуњава услове из члана 3. став 1. ове одлуке.
2. Обавља линијски превоз путника односно ванлинијски превоз путника супротно одредбама члана 3. став 2. и став 3. ове одлуке.
3. Отпочне и обавља линијски превоз без регистрованог и овереног реда вожње (члан 7. став 1).
4. У току важења реда вожње привремено обустави линијски превоз супротно одредби члана 8. став 2.
5. У линијском превозу не прими путнике у границама расположивих места за путнике (члан 11. став 1).
6. Обустави обављање линијског превоза супротно одредби члана 10.
7. Предузеће које управља аутобуском станицом не врши услуге под једнаким условима (члан 14. став 1).

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 500,00 до 25.000,00 динара и одговорно лице у предузећу односно у другом правном лицу.

Члан 34.

Новчаном казном од 10.000,00 до 500.000,00 динара казниће се за прекршај предузеће и друго правно лице, ако:

1. Обавља превоз возилима која не испуњавају прописане услове и која нису редовно одржавана и контролисана (члан 2. став 2).
2. У возилу нема путни налог попуњен, оверен и потписан на прописан начин (члан 2. став 3).
3. Отпочне и обавља линијски превоз без доказа о исправности возила (члан 7. став 1).
4. Не придржава се регистрованог и овереног реда вожње (члан 8).
5. Пријем путника у возилу и искрцавање путника не врши на аутобуским станицама и аутобуским стајалиштима који су унети у ред вожње (члан 13).
6. Аутобуска станица не испуњава прописане услове (члан 14. став 2).

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном у износу од 500,00 до 25.000,00 динара и одговорно лице у предузећу односно у другом правном лицу.

Члан 35.

Новчаном казном у износу од 10.000,00 до 500.000,00 динара, казниће се за прекршај предузеће и друго правно лице, ако:

1. Обавља јавни превоз противно општим условима превоза (члан 5).

2. У возилу којим обавља јавни превоз путника превози лица супротно одредбама члана 6.
3. Не обезбеди превоз пртљага истовремено са превозом путника (члан 11. став 1).
4. Пре почетка обуставе линијског превоза о томе не обавести надлежни орган, односно корисника превоза (члан 10).
5. Не води евиденцију полазака и долазака аутобуса на прописаном обрасцу (члан 15. став 2).
6. Аутобуска стајалишта не испуњавају прописане услове (члан 14. став 3).
7. Ауто-такси превоз путника обавља супротно одредбама члана 21.
8. Путничким аутомобилом којим обавља ауто-такси превоз врши линијски превоз путника (члан 23).
9. У вршењу ауто-такси превоза не укључи таксиметар и не наплати цену превоза на основу износ утврђеног радом таксиметра (члан 24. став 1).

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 500,00 до 25.000,00 динара и одговорно лице у предузећу односно у другом правном лицу.

Члан 36.

Новчаном казном од 10.000,00 до 500.000,00 динара казниће се за прекршај предузеће и друго правно лице, ако:

1. Возило којим се обавља превоз нема на прописан начин на бочним странама исписану фирму, односно назив власника возила или ако је стављен други натпис (члан 2. став 4),
2. Ствари које се не сматрају ручним пртљагом смешта у део возила за смештај путника (члан 11. став 3),
3. У возилу којим обавља линијски превоз нема важећи ред вожње или основне услове превоза или важећи ценовник или истакнут назив линије на прописан начин (члан 12),
4. У аутобуској станици на видном месту не истакне опште услове превоза и опште услове пословања аутобуске станице (члан 14. став 1),
5. Не достави аутобуској станици регистрован ред вожње у прописаном року (члан 15. став 3),
6. Не сачини извод из реда вожње и не истакне га на видном месту у аутобуској станици у прописаном року (члан 15. став 1),
7. Не изда возну карту односно за превоз пртљага или издавање возних карата врши противно одредбама члана 16. став 1.
8. Ванлинијски превоз путника врши противно одредбама члана 19.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 500,00 до 25.000,00 динара и одговорно лице у предузећу, односно у другом правном лицу.

Члан 37.

Новчаном казном од 5.000,00 до 250.000,00 динара казниће се за прекршај предузетник ако:

1. Обавља превоз возилима која не испуњавају прописане услове и која нису редовно одржавана и контролисана (члан 2. став 2).
2. У возилу нема путни налог попуњен, оверен и потписан на прописан начин (члан 2. став 3).
3. Возило којим се обавља превоз нема на прописан начин на бочним странама исписану фирму односно назив власника возила или ако је стављен други натпис (члан 2. став 4).
4. Обавља превоз а не испуњава услове из члана 3. став 1.
5. Обавља ванлинијски превоз путника супротно одредбама члана 3. став 3.
6. Обавља јавни превоз противно општим условима превоза и ако не да на увид кориснику превоза опште услове превоза члан 5.
7. У возилу којим обавља јавни превоз путника превози лица и ствари супротно одредбама члана 6.
8. Ванлинијски превоз путника и ствари обавља противно одредбама члана 18.
9. Ванлинијски превоз путника врши противно одредбама члана 19.
10. Ауто-такси превоз путника обавља супротно одредбама члана 22.
11. Путничким аутомобилом којим обавља ауто-такси превоз обавља линијски превоз (члан 23).
12. У вршењу ауто-такси превоза не укључи таксиметар и не наплати цену превоза на основу утврђеног редом таксиметра (члан 24. став 1).
13. У возилу којим обавља линијски превоз нема важећи ред вожње или опште услове превоза или важећи ценовник или истакнут назив линије на прописан начин (члан 12.).
14. Пријем путника у возило и искрцавање путника не врши на аутобуским станицама и аутобуским стајалиштима који су унети у ред вожње (члан 13.).
15. Обавља превоз супротно члану 7. ове одлуке,
16. Обавља превоз супротно члану 8. ове одлуке,
17. Обавља превоз супротно члану 9. ове одлуке,
18. Обавља превоз супротно члану 10. ове одлуке,
19. Обавља превоз супротно члану 11. ове одлуке,
20. Обавља превоз супротно члану 14. став 3. ове одлуке,
21. Обавља превоз супротно члану 16. став 1. ове одлуке,
22. Обавља превоз супротно члану 22. став 3. ове одлуке,

23. Обавља превоз супротно члану 26. ове одлуке,
 24. Обавља превоз супротно члану 27. ове одлуке,
 25. Обавља превоз супротно члану 28. ове одлуке,
 26. Обавља превоз супротно члану 31. ове одлуке.

VI. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 38.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о јавном превозу у друмском саобраћају на територији општине Косјерић («Општински службени гласник», број 9/96).

Члан 39.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу општине Косјерић» а примењиваће се од 1. маја 2010. године

Број 344-10/09-02

У Косјерићу, 4. новембра 2009. године
 СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
 Милан Штуловић

На основу члана 8. Закона о заштити од буке у животној средини («Службени гласник РС», број 36/09) и члана 36. Статута општине Косјерић («Службени лист општине Косјерић», број 9/08), Скупштина општине Косјерић на седници одржаној 4. новембар 2009. године, донела је

ОДЛУКУ О ДОЗВОЉЕНОМ НИВОУ БУКЕ И О МЕРАМА ЗА ЗАШТИТУ ОД БУКЕ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком, а у циљу заштите животне средине од буке, врши се акустично зонирање простора општине Косјерић, прописује се дозвољени ниво буке у циљу предузимања мера заштите од буке и систематско мерење буке.

Одредбе ове Одлуке не односе се на буку која настаје на радном месту и у радној околини, буку која настаје у превозном средству, буку која потиче од војних активности и активности на заштити од

елементарних непогода, природних и других удеса, буку од активности у домаћинству или буку из суседног домаћинства, као и на буку којој су изложени они који је стварају.

Члан 2.

Буком, у смислу ове Одлуке, сматра се свака нежељена или штетна звучна појава, која прелази дозвољени ниво буке у средини у којој човек борави, прописан овом Одлуком и Правилником о дозвољеном нивоу буке у животној средини («Службени гласник РС», број 54/929).

Бука се изражава у децибелима, (у даљем тексту: dB (A)).

Члан 3.

Извор буке, у смислу ове Одлуке, јесте сваки емитер нежељеног или штетног звука, и то: сваки уређај, средство за рад, саобраћајно средство, инсталација постројења, технолошки поступак, електроакустички уређај, људска активност, покретни и непокретни објекти који под одређеним околностима генеришу звук, отворени и затворени простори за спорт, игре, плес, представе, концерте, слушање музике и сл., као и угоститељски објекти, гараже, паркинг простори и др.

II АКУСТИЧНО ЗОНИРАЊЕ

Члан 4.

Према максимално допуштеном нивоу буке, одређују се три зоне на територији општине Косјерић на основу Одлуке о грађевинском земљишту («Службени лист општине Косјерић», број 29/04, 3/06, 4/06 и 6/06), и то:

I зона – Ia зона I зона градског грађевинског земљишта,

II зона - II зона градског грађевинског земљишта и

III зона - индустријска зона града и сеоска насеља.

Члан 5.

Највиши дозвољени ниво спољне буке у I зони је дању 50 dB (A), а ноћу 40 dB (A)).

Највиши дозвољени ниво спољне буке у II зони је дању 55 dB (A), а ноћу 45 dB (A)).

Највиши дозвољени ниво спољне буке у III зони је дању 65 dB (A), а ноћу 55 dB (A)).

У смислу ове Одлуке, дан обухвата време од 6,00 до 22,00 часа, а ноћ време од 22,00 до 6,00 часова.

III МЕРЕ ЗА ЗАШТИТУ ОД БУКЕ

Члан 6.

На територији општине, на отвореном или

полуотвореном простору (надстрешница, импровизирана барака, зграда са незастакљеним прозорима и сл.), забрањује се инсталисање и пуштање у погон било какве машине, уређаја, постројења и сл. чији ниво звучне снаге у dB (A), у било ком режиму рада прелази допуштени ниво за дату зону.

Члан 7.

Машине, уређаји и постројења из члана 5. ове Одлуке морају поседовати и исправу са подацима о нивоу буке и прописаном режиму коришћења и одржавања, у виду атеста, произвођачке спецификације, уверења, потврде, стручног налаза овлашћене установе и сл.

Трошкови мерења из предходног става овог члана падају на терет ималаца, односно, корисника извора буке.

Члан 8.

У занатским и другим радионицама и погонима за обраду метала, дрвета, камена, пластике и сл. у којима се обављају бучне операције (ковање, закивање, резање, бушење, дробљење, млевање, заваривање и сл.) забрањује се рад при отвореним вратима или прозорима, као и на простору изван радионице.

Члан 9.

У радионицама за сервисирање возила и других машина са мотором са унутрашњим сагоревањем, пробни полигон, односно простор радионице где се обавља сервисирање, мора бити ограђен зидом од чврстог материјала, висине 3m, према суседним стамбеним објектима, који се налазе на удаљености мањој од 10m.

Члан 10.

Музика у угоститељским и другим објектима може се изводити, односно извори буке од музичких уређаја и инструмената могу се употребљавати, у периоду од 1. септембра до 1. јула, радним даном и недељом од 8,00 до 23,00 часа, а петком, суботом и државним празником од 8,00 до 1,00 час наредног дана, а у периоду од 1. јула до 1. септембра радним данима и недељом од 8,00 до 1,00 час наредног дана, под условом да буде произведена музичким уређајима или инструментима тако да не прелази дозвољени ниво буке у средини у којој човек борави од 20 до 40 dB (A).

Члан 11.

Извори буке могу се употребљавати и одржавати тако да бука не прелази дозвољени ниво у средини у којој човек борави.

Изузетно, извори буке се морају користити и када проузрокују буку изнад дозвољеног нивоа у

случају елементарне и друге непогоде и отклањања кварова који би могли изазвати веће материјалне штете, али само за време док те околности постоје, о чему је корисник дужан да обавести надлежни орган инспекције.

Члан 12.

Мерење буке врше стручне организације овлашћене од Министарства животне средине и просторног планирања.

Члан 13.

Мерење буке може се вршити према указаној потреби, а на основу процене општинског инспектора заштите животне средине (у даљем тексту: инспектор).

Трошкове мерења сноси ималац или корисник извора, уколико она прелази ниво прописан овом одлуком, а уколико је ниво буке у дозвољеним границама, трошкови мерења буке падају на терет буџета општине Косјерић.

Члан 14.

Мерење буке може се вршити и на основу писменог захтева странке, а по налогу инспектора, ако постоји основана сумња да бука прелази дозвољени ниво.

Трошкове мерења буке сноси ималац или корисник извора буке, уколико се мерењем утврди да јачина буке прелази највиши дозвољени ниво у средини у којој човек борави.

Уколико се мерењем буке утврди да јачина буке не прелази највиши дозвољени ниво у средини у којој човек борави, трошкове мерења сноси странка која је поднела захтев.

IV НАДЗОР

Члан 15.

Надзор над спровођењем ове Одлуке врши општински инспектор заштите животне средине.

Члан 16.

У вршењу надзора над применом мера заштите од буке, инспектор има право и дужност да утврђује:

1. да ли је у промету извор буке без прописане исправе са подацима о нивоу буке и прописаним условима коришћења и одржавања (атест, произвођачка спецификација итд.);
2. да ли се извори буке употребљавају и одржавају тако да бука не прелази прописани ниво;
3. да ли се врше прописана мерења нивоа буке и
4. да ли се спречавање, смањење и

отклањање штетних ефеката буке врши у складу са решењем надлежног органа за заштиту животне средине, којим су утврђене мере заштите од буке.

Члан 15.

У вршењу послова из става 1. овог члана инспектор је овлашћен да:

1. нареди, у одређеном року, отклањање неправилности;
2. забрани или ограничи коришћење или употребу машина, превозних средстава, опреме и уређаја, који нису у складу са техничким прописима;
3. забрани или ограничи на одређено време коришћење извора буке или вршења делатности и других активности које представљају извор буке на одређеном подручју, односно у одређеној акустичној зони изнад прописаних граничних вредности;
4. нареди спровођење акустичних мера заштите од буке;
5. забрани обављање делатности и остлих активности у објекту који због буке ометају одмор и ноћни мир на временски период од 30 дана, односно 60 дана у случају поновљеног ометања буком, ако то није могуће постићи мером забране употребе извора буке;
6. забрани обављање делатности, односно активности ако су исте започете бет решења надлежног органа којим се утврђује да су спроведене мере заштите од буке;

У вршењу инспекцијског надзора инспектор може привремено одузети предмете, опрему или уређаје чија употреба није дозвољена или који су настали, односно којима су извршене недозвољене радње.

У вршењу надзора над применом мера заштите од буке инспектор има и овлашћења и дужности утврђене другим прописима.

V КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

Новчаном казном од 10.000,00 до 500.000,00 динара казниће се за прекршај привредно друштво, предузеће или друго правно лице ако:

2. на отвореном или полуотвореном простору (надстрешница, импровизирана барака, зграда са незастакљеним прозорима и сл.),

инсталира и пушта у погон машину, уређај, постројење и сл. чији ниво звучне снаге у dB (A), у било ком режиму рада прелази допуштени ниво за дату зону (члан 6.);

3. у занатским и другим радионицама, у погонима за обраду метала, дрвета, камена, пластике и сл. у којима се обављају бучне радне операције, ради при отвореним вратима или прозорима, као и на простору изван радионице (члан 8.);
4. у радионицама за сервисирање возила и других машина са мотором са унутрашњим сагоревањем, пробни полигон, односно простор радионице где се обавља сервисирање, није ограђен зидом од чврстог материјала, висине 3m, према суседним стамбеним објектима, који се налазе на удаљености мањој од 10m (члан 9.);
5. употребљава изворе буке противно одредбама из члана 10. ове Одлуке;
6. коришћењем извора буке ремети кућни ред у стамбеним зградама или другим стамбеним јединицама;

За прекршај из става 1. тачка 1., 2., 3., 4. и 5. овог члана новчаном казном у износу од од 5.000,00 до 25.000,00 динара казниће се одговорно лице у правном лицу.

За прекршај из става 1. тачка 1., 2., 3., 4. и 5. овог члана новчаном казном у износу од од 15.000,00 до 250.000,00 динара казниће се предузетник.

За прекршај из става 1. тачка 5. овог члана новчаном казном у износу од 5.000,00 до 25.000,00 динара казниће се физичко лице.

Члан 17.

Новчаном казном у износу од 5.000,00 до 25.000,00 динара казниће се одговорно лице у правном лицу и физичко лице уколико:

1. не омогући овлашћеном инспектору да изврши надзор над применом одредби ове Одлуке или не омогући мерење буке и
2. не поступи по извршном решењу инспектора издатом на основу члана 15. ове Одлуке.

Новчаном казном у износу од 15.000,00 до 250.000,00 динара казниће се предузетник за прекршај из става 1. овог члана

VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 18.

Правна лица и предузетници који користе изворе буке, за које нема података о звучној снази коју емитују, дужни су да обезбеде те податке у року од две године од дана ступања на снагу ову Одлуке.

У случају да ималац, односно корисник извора бучр у прописаном року не прибави исправе са подацима о измереном нивоу буке, мерења буке

ће се извршити по налогу инспектора, а на терет имаоца, односно корисника извора буке.

Члан 19.

Општина Косјерић ће обезбедити систематско мерење буке на својој територији у циљу формирања катастра буке, једном годишње.

Члан 20.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о дозвољеном нивоу буке и мерама за заштиту од буке («Општински службени гласник», број 13/00).

Члан 21.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу општине Косјерић».

Број: 501- 47/09-02
у Косјерићу, 4. новембар 2009. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Милан Штуловић

На основу члана 2. Одлуке о приступању изради грба општине Косјерић („Службени лист општине Косјерић“, број 5/05), члана 17. став 6. Одлуке о општинском већу општине Косјерић („Службени лист општине Косјерић“, број 10/08) и члана 17., 21. и 22. Пословника о раду Општинског већа општине Косјерић („Службени лист општине Косјерић“, број 10/08), Општинско веће општине Косјерић на седници одржаној 29. октобра 2009. године донело је

РЕШЕЊЕ

I Именује се Комисија за израду грба и амблема општине Косјерић, у следећем саставу:

1. Обрад Јовановић, академски сликар, председник,
2. Младенко Митровић, наставник музике, члан и
3. Славица Петровић, начелник Општинске управе Косјерић, члан.

II Задатак Комисије је да спроведе процедуру Конкурса за израду грба и амблема општине Косјерић. и да предложи Скупштини општине Косјерић графичко решења грба и амблема општине.

III Обавезује се Комисија да предлог графичког решења грба и амблема општине Косјерић достави Скупштини општине Косјерић на усвајање, најкасније за 90 дана од дана доношења овог решења.

IV Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у („Службеном листу општине Косјерић“.

Број: 06-39/09-03
у Косјерићу, 29.октобра 2009. године
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ,
Мр Драган Вујадиновић

На основу члана 118. Статута општине Косјерић („Службени лист општине Косјерић“, број 8/09), Скупштина општине Косјерић на седници одржаној 4. новембра 2009. године, донела је

ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

Члан 1.

У члану 94. став 2. Статута општине Косјерић („Службени лист општине Косјерић“, број 8/09), бришу се речи „непосредним тајнама“, а уместо њих ће стајати „јавним“.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у („Службеном листу општине Косјерић“

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ
Број: 010-1/08
у Косјерићу, 4. новембар 2009. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Милан Штуловић

Садржај	страна
Одлука о кућном реду у стамбеним зградама	1
Одлука о стављању ван снаге одлуке о расписивању избора за чланове Савета месних заједница	4
Одлука о снабдевању града топлотном енергијом	4
Одлука о јавном превозу у друмском саобраћају на територији општине Косјерић	10
Одлука о дозвољеном нивоу буке и о мерама за заштиту од буке	16
Решење о именовњу комисија за израду грба и амблема општине Косјерић	19
Одлуку о изменама и допунама Статута општине Косјерић	19

Издавач: Скупштина општине Косјерић
Одговорни уредник: Секретар Скупштине општине Косјерић
Штампа: "М- ПРИНТ" Косјерић