

Службени лист општине Косјерић

БРОЈ 18/09, КОСЈЕРИЋ, 6. октобар 2009. ГОДИНЕ

На основу члана 1., 2., 4., 5., 6., 8., 9., 12., и 25. Закона о комуналним делатностима («Службени гласник РС», број 16/97), члана 5. Закона о прекршајима («Службени гласник СРС», број 44/89 и «Службени гласник РС», број 21/90, 55/2004), и члана 36. Статута Општине Косјерић («Службени листи општине Косјерић», број 9/08), Скупштина општине Косјерић, на седници одржаној 29. септембар 2009. године, донела је

ОДЛУКА О ОДРЖАВАЊУ КОМУНАЛНЕ ХИГИЈЕНЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

І. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се задаци и обавезе грађана, скупштина зграда, месних заједница, предузећа, установа, државних органа и других субјеката о одржавању чистоће и комуналне хигијене у граду Косјерићу, а посебно се утврђује минимум услова за одржавање чистоће и комуналне хигијене у селима.

Изворе средстава за одржавање чистоће и комуналне хигијене из претходнг става обезбеђује Фонд за грађевинско земљиште, путеве и комуналне делатности општине Косјерић (у даљем тексту: Фонд).

Послове одржавања комуналне хигијене Фонд врши преко Јавног комуналног предузећа «Елан» из Косјерића (у даљем тексту: Комунално предузеће) и друга правна лица.

Члан 2.

С циљем заштите здравља становништва, обезбеђења хигијенских услова живота и рада, спречавања и сузбијања заразних болести, очувања и заштите човекове средине, обвезници одржавања чистоће и комуналне хигијене из става 1. ове одлуке дужни су да своје понашање и поступке на јавним и другим местима прилагоде потребама и интересима одржавања чистоће и комуналне хигијене, а непосредно су одговорни за одржавање чистоће и комуналне хигијене на површинама и објектима које користе при становању, обављању своје редовне, повремене или привремене делатности или ако чистоћа и одржавање комуналне хигијене спада у њихову делатност.

Члан 3.

Под одржавањем чистоће, у смислу одредаба ове Одлуке, подразумева се:

1. чишћење и прање јавних површина ради уклањања свих врста отпадака и снега,
2. пражњење корпи за отпатке,
3. чишћење дворишта и
4. одношење смећа, фекалија и других отпадака на зато одређена места.

Под уређењем насеља у смислу одредаба ове Одлуке подразумева се:

1. уређење улица, тргова, тротоара, спољних делова зграда и слично,
2. уређење јавних зелених површина, спортских терена, култура-историјских споменика,
3. изградња и одржавање јавне расвете и других комуналних објеката,
4. изградња санитарних и хигијенских објеката,
5. уклањање угинулих животиња са јавних површина,
6. рушење и уклањање дотрајалих објеката и
7. уређење раскопаних јавних површина.

Одржавање чистоће и уређење насеља у смислу овог члана врши се на територији општине Косјерић, која је обухваћена Генералним урбанистичким планом, као и у сеоским месним заједницама.

Члан 4.

Под јавним површинама, у смислу ове Одлуке сматрају се површине, на којима је дозвољен приступ неограниченом броју лица, као што су:

1. површине јавног саобраћаја (улице, коловози, тротоари, улични травњаци, улични канали, стазе, пролази, степеништа, мостови, шеталишта и друге површине јавног саобраћаја),
2. аутобуске и железничке станице, стајалишта, паркинг простори и бензинске пумпе,
3. јавне зелене површине (паркови, скверови, дрвореди, травнате површине, цветњаци, површине за одмор и рекреацију),
4. забавни и спортски терени (стадиони, игралишта, вртићи и др.),

5. водене површине (приобално земљиште, корита и обале река и корита, базени и сл.),

6. пијаце (сточне, зелене и млечне, прилази и организована откупна места за стоку и пољопривредне производе),

7. отворени простори између и око зграда и неизграђена грађевинска земљишта (плацеви, стоваришта и дворишта стамбених зграда),

8. биоскопи и друге сале које служе за јавно окупљање људи и

9. гробља и прилази гробљима.

Под другим површинама у смислу ове одлуке сматрају се оне површине које нису јавне у смислу става 1. овог члана, већ служе за потребе предузећа, органа, групе грађана и појединаца.

Комуналним објектима у смислу ове одлуке сматрају се:

1. стамбене, пословне и друге управне зграде,

2. продавнице, радионице, магацини и сви помоћни привремени објекти,

3. споменици, спомен обележја и сл.,

4. киосци и јавне телефонске говорнице, поштански сандучићи,

5. панои, рекламне и огласне табле, табле са називима улица и бројева,

6. живе и вештачке оgrade и жардињере,

7. септичке јаме, канализација, јавни, пољски клозети, штале, свињци, кокошињци и др.

8. објекти за водоснабдевање, јавне чесме и бунари, фонтане и сл.,

9. контејнери, канте за смеће, корпе за отпатке и депоније,

10. летње баште и клупе,

11. објекти јавне расвете и друго.

Члан 5.

Обвезници одржавања чистоће и комуналне хигијене из члана 1. ове Одлуке дужни су да уредно и благовремено одржавају чистоћу и комуналну хигијену на површинама и објектима које користе при становању и обављању других делатности (одржавају чистоћу својих просторија и пословно-стамбених зграда, тротоара испред пословних просторија и других просторија и терена које користе за обављање делатности).

Члан 6.

Под кућним смећем, у смислу одредаба ове Одлуке подразумева се:

1. смеће из домаћинства, које настаје из редовне експлоатације стамбених просторија,

2. остаци хране и кухињски отпад у домаћинствима,

3. остаци хартије, стакла и текстила у домаћинству,

4. амбалаже разних врста у домаћинству,

5. пепео из зграда у којима се просторије загревају пећима на угалј, дрво и струготину и

6. неупотребљиви ситни предмети из домаћинства, пословних просторија, трговине, угоститељства и занатства са циљем одржавања хигијенских и санитарних услова у њима.

Отпад који се по саставу и месту постанка постанка не сматра кућним смећем је:

1. амбалажа која се остварује из редовног пословања трговине, угоститељства и сл.,

2. пепео и шљака из индустрије и занатства, котларница и сл.,

3. грађевински шут и материјал са градилишта, веће камење, земља и сл.,

4. снег, лед, муљ и сл.,

5. пепео и шљака у врелом стању,

6. људске и животињске фекалије, стајско ђубриво, угинуле животиње и сл.,

7. све текуће отпадне материје,

8. материје које садрже велики проценат киселина.

9. лако запаљиви и експлозивни материјал,

10. отпад здравствених установа, који се мора уништити специјалним поступцима из здравствених и хигијенских разлога: завојни материјал, гипсане и друге утеге, разни медицински препарати итд.,

11. отпаци из потрошње – крупни комади намештаја, машине из домаћинства и сл,

12. отпаци који настају у процесу производње у оквиру основне делатности:

а) отпаци хране у угоститељству, здравственим установама, ресторанима, радничким мензама, угоститељству и мензама у индивидуалном сектору (народне кухиње, ћевабџинице, буреџинице, кафане, ресторани и пекаре),

б) отпаци животињског порекла и кости које остају у продавницама меса,

в) отпаци занатских радионица,

г) отпаци индустријских радних организација и

д) веће количине ових отпадака, а који по свом саставу и пореклу представљају секундарну сировину (хартија, текстил, метал, стакло, вуна, кости и сл.)-

Под уличним смећем, у смислу одредаба ове Одлуке, подразумева се:

1. прашина од хабања улица услед саобраћаја,

2. материјал расут против поледице,

3. пешчани муљ уличних сливника,
4. хартија, опушци дувана, пепео, прашина, животињски екскременти,
5. отпад пијаца,
6. отпад хране,
7. лишће и слични отпаци из паркова, вртова, засада дрвореда и сл. и
8. отпад из уличних висећих и стојећих посуда за отпатке.

II. ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ

A. Одржавање чистоће и комуналне хигије

1. Заштита чистоће на јавним и другим површина

Члан 7.

С циљем одржавања чистоће и комуналне хигије, забрањује се:

1. бацање хартије, омота, старих новина, картонске, стаклене и металне амбалаже и других отпадака ван корпи за отпатке или на други начин стварања нечистоће на јавним површинама,
2. бацање лешева уинулих животиња и живине, отпадака од заклане стоке и живине на тротоар, суседна дворишта, канте за отпатке, контејнере, канализацију, корита и обале потока и река и друге јавне површине,
3. клање стоке на јавним површинама и заједничким двориштима,
4. свако пуштање, просипање фекалија из клозета и изливање отпадних вода и нечистоћа на тротоар, улицу, дворишта и друге јавне површине,
5. просипање или испуштање отпадних вода и клозетских фекалија у запуштене бунаре и на тај начин претварање бунара у септичке јаме,
6. одвожење смећа, отпадака и фекалија средствима која нису за ту сврху опремљена,
7. бацање смећа, амбалаже, индустријских и других предмета на обале и корита река, потока у целој дужини њиховог тока,
8. претурање смећа и отпадака у кантама, њихово ломљење, померање и оштећење, као и разношење отпадака на градској депонији,
9. спаљивање отпадака на градској депонији, као и спаљивање смећа и отпадака на другим јавним површинама.
10. држање смећа и отпадака у посудама које не испуњавају прописане услове,
11. прање фасада, излога и других спољних делова зграда и других радних просторија,
12. испрезање и везивање стоке за ограде, дрвореде и паркирање запрежних кола ван места која одреди надлежна служба, храњење и напасање стоке на јавним површинама,
13. коришћење јавних површина испред својих пословних просторија (тротоар и улицу) за излагање и продају робе и намирница, или ради смештаја робе, амбалаже и других предмета и ствари,

- ако се на тај начин онемогућава нормално кретање пешака и возила,
14. излагање и продаја стоке и робе на јавним површинама, ван пијаце,
 15. обављање занатске делатности на тротоару и улици,
 16. тестерисање или цепање дрва, разбијање угља и бацање уља и другог материјала на тротоар и улицу,
 17. растурање и развлачење арматуре и другог материјала на улицама, тротоарима и другим јавним површинама, као и везивање арматуре за стубове и дрвореде,
 18. постављање бетонских мешалица за мешање бетона и малтера на тротоару и улици,
 19. превозење растреситог грађевинског и другог материјала (земље, песка, шљунка ђубрива, сламе, сена, шаше и сличног материјала) возилима која нису за ову сврху осигурана од просипања материјала,
 20. раскопавање јавних површина (тротоара и улица) за било које сврхе, без претходно прибављеног одобрења надлежног органа управе,
 21. бацање дотрајале кућне опреме, индустријских отпадака и другог материјала и робе на слободне јавне површине,
 22. остављање расходованих и неисправних возила, грађевинских машина на улицама, тротоарима, обалама река и потока, парковима и другим јавним површинама,
 23. паркирање возила на травњацима и зеленим површинама,
 24. паркирање теретних возила на тротоарима који нису прадвиђени за ту намену,
 25. коришћење паркинга и тротоара за поправку возила,
 26. вршење утовара и истовара на местима где су постављени улични хидранти, сливници и сл. као и паркирање возила,
 27. прање моторних и запрежних возила и купање стоке у коритима река и потока, на јавним чесмама, улици, тротоару и слично,
 28. прање одеће, обуће, тепиха и сл. на јавним чесмама,
 29. постављање шатора на слободним јавним површинама, без одобрења органа управе и Полицијске станице Косјерић.
 30. лепљење плаката, огласа и умрлица на зидовима зграда, изложима радњи, оградама, дрворедима и другим местима ван огласних табли,
 31. истресање веша, постељина, рубља, тепиха и сл. на прозорима, балконима, терасама и степеништима која су окренута према улици,
 32. пуштање у јавни саобраћај из круга фабрике и са стоваришта грађевинског материјала возила којима се овај материјал превози (цемент, креч, цреп), без претходног отпрашивања или на други одговарајући начин чишћења и заштите од просипања,
 33. излазак на улицу или друге јавне површине моторним и запрежним возилима док се не очисти блато са возила,

34. стварање нечистоће било које врсте на јавним површинама,

35. неовлашћена сеча и ломљење дрвећа, живице, уклањање шибља и другог зеленила, раскресивање, кидање лишћа, цвећа, плодова и сл. и

36. узгајање биљака које на било који начин оштећују околне зграде и улице и отежавају пролаз на овим површинама,

37. било какво намерно оштећење комуналних објеката,

38. бацање жара, врелог пепела у контејнере као и паљење садржаја контејнера.

Члан 8.

Истовар и утовар огревног, грађевинског и другог материјала и робе може се вршити на јавним површинама само када за то не постоје друге површине, у том случају се истовар и уговар мора обавити брзо и без одлагања, а најкасније у року од 48 сати.

По завршетку радова из претходног става јавне површине се морају очистити, односно опрати.

Члан 9.

Извођачи радова и инвеститори обавезни су да:

1. ограде градилишта таблама од лима или дасака на висини већој од 2 метра и изграде прилазне путеве од тврдог материјала до објекта који се граде, како се са градилишта не би износила прљавштина на јавне површине,

2. поливају трошни материјал водом за време рушења, како би се спречило подизање прашине,

3. уклоне у року од 24 сата по завршетку радова сав вишак земље и другог материјала на места која су за то одређена.

4. уреде градилиште, држе материјал на градилишту и обезбеде га од растурања и разношења по јавним површинама и

5. сав грађевински материјал, који преостане од градње објекта уклоне, а простор око њега ограде.

Под грађевинским радовима у смислу става 1. овог члана подразумева се изградња и рушење грађевинских објеката и рашчишћавање земљишта ради изградње тих објеката.

Члан 10.

Градилиште за извођење грађевинских радова за инвестиционе објекте може се формирати на основу одобрења Одељења за привреду и комуналне послове СО Косјерић.

Одобрење за употребу објекта не може се издати пре него што се уклоне привремени

објекти и отпадни грађевински материјал и уреди земљиште.

Члан 11.

Приликом кресања дрвореда, уређивања травњака и вршења других сличних радова на јавним површинама, отпаци по обављеном послу морају се одмах уклонити а јавне површине очистити.

Члан 12.

Лица која поступе противно забрани члана 7. дужна су да уклоне предмете и рашчисте јавну површину одмах по издатом наређењу овлашћеног органа управе надлежног за инспекцијске послове.

Уколико се предмети не уклоне одмах по издатом наређењу, уклањање ће извршити Комунално предузеће на терет власника тих предмета.

Члан 13.

О одржавању чистоће и улица на којима се обавља јавни саобраћај и тротоара брине Комунално предузеће и друго правно лице са којим Фонд склопи уговор.

О одржавању чистоће поред стамбених, пословних и управних зграда, привремених и помоћних објеката, неизграђених плацева и простора око објеката у којима се обавља стална или повремена делатност, старају се власници, односно корисници тих површина и објеката.

Члан 14.

Комунално предузеће за сваки месец унапред доноси програм прања и чишћења улица, којим се одређују дани када ће се прати и метлати одређене улице, у складу са уговором закљученим са Фондом.

Месечним програмом из става 1. овог члана мора се предвидети да се све улице на територији обухваћене ГУП-ом перу најмање једном седмично.

Месечни програм се доставља Фонду и комуналној инспекцији ради редовне контроле извршења овог акта.

Члан 15.

Прање улица се мора обавити после чишћења, метлања, односно сакупљања отпадака, а на начин и време који обезбеђују најбоље ефекте прања и у најмањој мери ометају саобраћај.

Члан 16.

Место за постављање корпи за отпатке и њихов број као и контејнера одређује КЈП «Елан» а сагласност на исто даје Комунална инспекција.

Фонд обезбеђује средства за набавку корпи за отпатке.

Комунално предузеће је обавезно да на одређеним местима постави корпе за отпатке, да их одржава и редовно празни.

Члан 17.

О чишћењу снега са улица (коловоза и тротоара) стара се Фонд преко Комуналног предузећа.

О чишћењу снега са тротоара испред зграда колективног становања старају се правна лица која користе пословне зграде и скупштина зграде, а о чишћењу снега са тротоара испред породичних стамбених зграда и пословних просторија старају се власници и корисници станова и пословних просторија.

Предузећа, скупштине зграда и грађани дужни су, приликом чишћења површина из става 2. овог члана депоновати снег и лед на ивице тротоара, и то тако да се не затварају олуци и сливници, не омета пролаз возила и пешака и приступ стамбеним и пословним просторијама, а Комунално предузеће да депоновани снег одвезе одмах ван града, а најкасније у року од 14 часа, од дана добијања налога од надлежног органа.

Ради спречавања поледице тротоари и коловози улица морају бити посути индустријском сољу или ризлом.

2. Одржавање чистоће на паркиралиштима, пијацама, железничкој и аутобуској станици, стајалиштима, бензинским пумпама, пословним просторијама и дворштима

Члан 18.

Паркиралишта могу бити стална, привремена, повремени и посебне намене.

Стална паркиралишта су посебно изграђене јавне површине намењене за паркирање возила и саобраћајне површине на којима је дозвољено паркирање возила.

Привремена паркиралишта су привремено уређене површине за посебне намене неизграђеног грађевинског земљишта, које се до привођења намени утврђеним урбанистичким планом користе за паркирање возила.

Повремена паркиралишта су јавне површине, које одреди орган управе за послове саобраћаја, по прибављеном мишљењу МУП-а, у непосредној близини објеката у којима се одржавају скупови, спортске, културне, уметничке манифестације и слично, и то само за време одржавања скупова и приредби.

Паркиралишта посебне намене су она паркиралишта о којима се старају правна лица која их користе.

Члан 19.

Одржавању чистоће на паркиралишту на коме је неограничено паркирање и које служи свим

учесницима саобраћаја, стара се Комунално предузеће.

Одржавање чистоће и комуналне хигијене на паркиралиштима посебне намене врше корисници.

Члан 20.

Пијаца је, у смислу ове Одлуке, простор и објекти одређени урбанистичким планом, опремљени инфраструктуром и продајним местима прилагођеним за промет робе.

Члан 21.

Одржавању чистоће и комуналне хигијене на пијацама и пијачним објектима брине се Комунално предузеће.

Простор зелене пијаце мора се сваког пијачног дана, по истеку радног времена, очистити од отпадака и прати.

Простор сточне пијаце мора се после сваког пазарног дана очистити од отпадака и прати.

Члан 22.

Пијачни простор мора бити урађен материјалом који је отпоран на оштећење, лак за чишћење и одржавање.

Пијачни простор мора бити заштићен оградом.

Пијачни простор мора бити прикључен на електричну, водоводну и канализациону мрежу.

Пијаца мора имати посебан улаз за транспортна возила и посебан улаз за купце.

Пијаца мора имати чесму.

Пијаца мора имати санитарни чвор, који се састоји од женског и мушког дела, који мора имати и уређај за прање руку.

Пијаца мора имати корпе за отпатке, постављене на међусобној удаљености од 30 метара, као и најмање две адекватне посуде (канте или контејнера) за скупљање смећа.

Члан 23.

Надзор над извршењем обавеза из члана 22. врши комунална инспекција.

Члан 24.

Корисницима пијаце је забрањено:

1. да бацају отпатке ван корпи, односно ван посуде за скупљање смећа,
2. да уводе псе и друге животиње на пијаце које за то нису одређене,
3. да излажу робу на поду пијаце,
4. да седе, леже и спавају на пијачним тезгама,
5. да кољу стоку и живину на пијачном простору,
6. да држе робу и амбалажу на пролазним и другим местима,

7. да продају робу ван пијачног простора, на улици и тротоару.

Члан 25.

За одржавање чистоће на аутобуској, железничкој и бензинској станици одговорна су предузећа која имају право коришћења на овим објектима.

Одржавање чистоће и комуналне хигијене на овим објектима обухвата грађевинске објекте, платое, паркинг и друге површине, које служе редовном коришћењу ових објеката.

Корисници објеката из става 1. овог члана дужни су да на перонима, чекаоницама и другим слободним местима поставе довољан број корпи за сакупљање ситних отпадака, а на начин који одреди комунална инспекција.

Одредбе о чишћењу снега и леда односе се и на ове објекте и површине.

Члан 26.

Предузећа, власници аутобуске станице и бензинских станица дужни су да најмање једном у два месеца погодним хемијским средствима од стране мрље од уља са коловоза својих објеката.

Члан 27.

Поред услова прописаним законом и другим прописима све трговинске, занатске, угоститељске и друге радње и пословне просторије морају, с циљем уређења града, испуњавати и посебне услове.

Просторије из става 1. овог члана морају увек бити чисте и уређене.

Улази и излази пословних просторија морају бити исправни, чисти, и уредно аранжирани са постављеним вештачким светлом.

За потребе пословних просторија морају бити обезбеђене корпе за прихватање омота у радњи и испред радње, а обезбеђује их власник, односно корисник.

О одржавању чистоће испред радњи и око радње стара се пословођа, односно власник радње.

Члан 28.

Комунална инспекција је овлашћена да корисницима пословних просторија из претходно члана изда налог за отклањање уочених недостатака и одреди рок за њихово извршење.

Члан 29.

Дворишта стамбених и пословних просторија у друштвеној и приватној својини, отворени простори у кругу индустријских и других предузећа, установа и др. морају се редовно чистити.

О чистоћи дворишта из претходног става старају се њихови власници, односно корисници предузећа која њима управљају.

Уколико власници, корисници и предузећа не извршавају обавезе из претходног става, чишћење дворишта извршиће Комунално предузеће на терет корисника, власника или предузећа.

3. Одржавање чистоће јавних и зелених површина, спортских и забавних терена, културно историјских споменика, дворишта, корита и обала река и потока

Члан 30.

О одржавању чистоће површина јавног саобраћаја, у смислу члана 4. Одлуке, зелених јавних површина, сталних паркинг простора, оворених простора у стамбеним блоковима и неизграђеног грађевинског земљишта стара се Јавно комунално предузеће.

Члан 31.

О одржавању чистоће јавних површина специјалне намене (школска дворишта, дворишта дечјих вртића, кругови привредених и пословних објеката, кругови здравствених, културних и других организација, пијаце, гробља и прилази гробљима, површине око спортских и рекреационих центара и културно-историјских споменика), старају се власници, односно корисници ових објеката, код којих се налазе ове површине.

Члан 32.

Уколико се због изградње објекта или другог оправданог разлога уништи дрвеће, оно се мора надокнадити новим садницама, под условима и на начин који одреди надлежни општински орган.

Члан 33.

Корита и обале река и потока морају се одржати у уредном чистом стању и најмање једном годишње чистити.

О чишћењу корита и обала река и корита стара се Фонд, преко Комуналног предузећа.

Члан 34.

На јавним површинама забрањено је:

1. кретање ван одређених путева и стаза,
2. играње, лежање и седење ван места која су за то одређена,
3. превртање и преношење клупа са места на која су постављене,
4. кретање и паркирање моторних возила,
5. пуштање стоке и живине,
6. неовлашћена сеча и ломљење дрвећа, живице, уклањање шибља и другог зеленила,

7. узгајање биљака које на било који начин оштећују околне зграде и улице, или отежавају пролаз на овим површинама,

8. кидање лишћа, цвећа, плодова и сл.,

9. копање и изношење хумуса, иловаче, шљунка, песка и сл.,

10. постављање подземних инсталација на удаљености мањој од 2 метра од дрвећа и сађење дрвећа изнад тих инсталација,

11. чупање и изношење траве,

12. бацање отпадака,

13. претварање и оштећење корпи за отпатке, контејнера,

14. оштећење саобраћајних знакова, табли са натписима, ограда, капија, ивичњака, скулптура, фонтана и слично и

15. ложење ватре ван одређених места.

4. Изношење, одвожење и депоновање кућног смећа, отпадака смећа са јавних површина

Члан 35.

Изношење, одвожење и депоновање кућног смећа, отпадака и смећа са јавних површина, као и изношење фекалија и отпадних вода врши Комунално предузеће.

Одвоз фекалија и отпадних вода из пољских клозета и септичких јама,

Комунално предузеће може поверити другој организацији или лицу, које располаже одговарајућим средствима за ту сврху.

Члан 36.

Кућним смећем сматрају се отпаци из члана 6. став 1. ове Одлуке.

Кућно смеће се скупља у типске посуде, канте и контејнере (у даљем тексту: посуде за смеће).

Посуде за смеће и отпатке стављају се ван површина јавног саобраћаја на заштићеном и лако приступачном месту, у приземљу зграде или у дворишту.

Посуде за смеће се морају редовно и уредно празнити и заштитити од превртања, а простор око њих чистити.

Место за држање посуда за смеће код стамбених зграда одређују и потребан број обезбеђују скупштине зграда, а у случају спора ова места одређује решењем комунална инспекција.

Друштвена и приватна правна лица и предузетници дужна су да обезбеде одговарајући број контејнера, по решењу комуналне инспекције која се при том руководи бројем корисника, врстом и обимом пословне делатности.

За индивидуалне породичне зграде власници обезбеђују потреба број посуда за смеће.

Члан 37.

Услуге одвожења кућног смећа, фекалија и отпадних вода из пољских клозета и септичких јама, Комунално предузеће наплаћује од корисника услуга према утврђеној тарифи, коју доноси према важећим прописима.

На подручју које је одређено чланом 3. став 3. ове Одлуке не може се нико ослободити накнаде за услуге одвожења кућног смећа, фекалија и отпадних вода из пољских клозета и септичких јама, па ни у случајевима када корисник одбије коришћење ових услуга, уколико му Комунално предузеће понуди вршење услуга према условима одређеним овом Одлуком.

Основица за обрачунавање накнаде за услуге изношења, одвожења и депоновања кућног смећа је површина корисног стамбеног и пословног простора.

Комунално предузеће нема право да наплати услуге уколико оне нису извршене, као и у случају када је објект био ненастањен и није коришћен дуже од месец дана, а организација је обавештена о томе.

Члан 38.

Забрањено је:

1. бацити у посуде за смеће и контејнере отпатке које према одредбама ове одлуке не спадају у кућно смеће,

2. бацати кућно смеће око посуда за смеће и контејнера,

3. сипати у посуде за смеће и контејнере течност и убацивати жар и отровне материје и

4. стављати у посуде за смеће и контејнере материјал и предмете који могу да оштете возило за одвожење смећа.

Члан 39.

Комунално предузеће је дужно да:

1. приликом изношења кућног смећа посуде за смеће и контејнере потпуно испразни и очисти простор око њих,

2. приликом изношења кућног смећа са посудама за смеће и контејнерима пажљиво руковати и чувати их од оштећења,

3. оштећене посуде за смеће и контејнере, које оштете његови радници непажњом, заменити новим посудама и контејнерима о свом трошку.

Члан 40.

Комунално предузеће је дужно ако то корисник захтева, да одвози смеће, које према члану 6. став 2. ове Одлуке, не спада у кућно смеће. За изношење ових отпадака одговорној организацији припада посебна накнада, по тарифи која се доноси према важећим прописима.

Отпацци који не спадају у кућно смеће држе се до изношења у посебним судовима или на одређеним местима у згради, односно у дворишту, а износе се према уговору – споразуму Комуналног предузећа и корисника услуга.

Члан 41.

Одвожење смећа и отпадака из дворишта и управних зграда, фабричких кругова и хала, као и пословних просторија, врше предузећа и друге организације ако за то имају наменски обезбеђено возило.

Члан 42.

Комунално предузеће је дужно да кућно смеће и отпатке од корисника услуга одвози најмање једанпут седмично, у једнаким временским размацама, улично смеће и отпатке по завршеном чишћењу свакодневно, смеће из продавница и других радњи по потреби и више пута.

Одвоз кућног смећа и отпадака организује се и врши на начин којим се обезбеђује њихово уредно уклањање и спречавање нагомилавања.

Члан 43.

Одвожење кућног смећа, фекалија и отпадних вода из септичких јама и пољских клозета може се вршити само специјално опремљеним возилима која су конструисана тако да не долази до растурања, односно изливања ових материја.

Возила за одвожење кућног смећа морају се најмање једном месечно опрати и дезинфиковати.

Члан 44.

Власници, односно корисници септичких јама и пољских клозета дужни су да Комунално предузеће благовремено обавесте да изврши чишћење ових објеката.

Комунална радна организација дужна је да изврши чишћење објеката из претходног става најкасније у року од 7 дана од дана подношења захтева од стране корисника комуналних услуга.

Члан 45.

Кућно смеће, фекалије и отпадне воде из септичких јама и пољских клозета, могу се одвозити и депоновати само на градско сметлиште.

Градским сметлиштем располаже и управља комунално предузеће.

Градско сметлиште мора бити ограђено.

Комунално предузеће је дужно да сваког радног дана булдожером или другим возилом изврши разастирање смећа на простору депоније и прекривање слојем земље дебљине 10-30 цм.

Члан 46.

Комунално предузеће дужно је да органима санитарне и комуналне инспекције, најкасније до 10-

ог у месецу достави план чишћења и прања јавних површина и план изношења кућног смећа и отпадака за наредни месец.

5. Минимални услови за одржавање чистоће у селима

Члан 47.

Предузећа, пословне и радне јединице тих предузећа, ресторани, продавнице, магацини, откупна места, киосци, занатске и угоститељске радње самосталних угоститеља, дужни су да одржавају чистоћу испред и око објеката, на улици и другим површинама, које служе као јавне површине.

Месна заједница је дужна да одржава чистоћу испред и око објеката које користи (дом културе, јавне ваге, сточне и зелене пијаце и сл.).

Мештани су дужни да доприносе одржавању чистоће на уличном и другом земљишту у селу које служи за јавну употребу, а није обухваћено ст. 1. и 2. овог члана.

Сви грађани власници породичних стамбених и других зграда дужни су одржавати хигијену својих објеката, као и путног и другог земљишта у селу, које служи за јавну употребу, испред свог дворишта. Ако месна заједница установи да се чистоћа не одржава на прописан начин, може одредити рокове у којима су мештани и сва друга лица дужна да изврше поједине радње у вези са одржавањем чистоће. У случају да се не поступи по интервенцији месне заједнице, она ће тражити интервенцију надлежне инспекцијске службе.

Члан 48.

Власници стамбених и пословних просторија морају имати изграђене клозете по хигијенско-санитарним прописима, удаљене од водног објекта (бунара, изворишта и сл.) најмање 30 метара, зависно од конфигурације терена, а од суседних стамбених зграда и путева најмање 20 метара и са уређеном хигијенском јамом, која мора бити од бетона, покривена бетонском плочом, која заштићује приступ инсектима.

Клозети се морају редовно чистити, кречити дезинфиковати.

Сви водни објекти морају бити заштићени од случајног или намерног загађивања:

1. бунар мора имати озидану бетонску кућицу са глазуrom (најмање 1 метар у пречнику око извора), надстрешницом и вертикалним поклопцем који се закључава,

2. базени и резервоари морају бити бетонирани и затворени непропусним поклопцем који се закључава,

3. бунари, извори и базени морају имати заштитну санитарну зону, најмање 30 метара у пречнику. У заштитној зони забрањена је изградња клозета, штала и ђубришта и ђубрење земље стајским и вештачким ђубривима и

4. заштиту водних објеката дужни су обезбедити сами власници.

Објекти за гајење и држање стоке и живине морају бити постављени под условима прописаним посебном одлуком.

Члан 49.

На путно и друго земљиште, као и друге јавне површине, као и у коритима река и потока и других природних водотока, забрањено је:

1. изливати или просипати клозетске фекалије, отпадну воду из осочних јама и сваку другу отпадну воду, као и на суседна дворишта,

2. растурати стајско ђубриво, сламу, сено и други материјал приликом превоза,

3. избацити и остављати лешине угинулих и убијених животиња и живине,

4. избацити смеће, хартију и друге отпатке из својих зграда и дворишта,

5. избацити, остављати, или држати амбалажу, лом од стакла и други отпадни материјал и отпатке,

6. палити смеће, гуму и други отпадни материјал, чиме се угрожавају хигијенске прилике и услови живота и

7. избацити кућно смеће на ове површине.

Такође, забрањено је прати веш поред бунара и чесама и појити стоку директно из судова којима се захвата вода, као и пуштање стоке око бунара и чесама.

Члан 50.

Организатор јавног скупа је дужан на местима где се одржавају јавни скупови, да обезбеди пољски клозет и да се брине о одржавању чистоће на том простору.

Члан 51.

6. Санитарни, хигијенски и други комунални објекти

Свака стамбена зграда на подручју општине Косјерић мора имати хигијенски клозет.

Пољски клозет (без испирања) може се поставити само у насељу где није изграђена канализациона мрежа, уз обавезан услов да има хигијенску јаму запремине 8 м³ која се затвара бетонском плочом, а кров од црепа или салонита.

Ако је у насељу изграђена водоводна, а не и канализациона мрежа, онда се пољски клозет мора везати на септичку јаму.

Члан 52.

Свака стамбена зграда на подручју општине Косјерић, где је изграђена водоводна, а не и

канализациона мрежа, мора имати хигијенску јаму за нечисту воду – септичку јаму, која мора бити изграђена од бетона, по грађевинско-техничким прописима и чији отвор мора бити затворен бетонском плочом.

Члан 53.

Пољски клозети и септичке јаме граде се према одобрењу органа управе надлежног за послове грађевинарства у најдаљем делу дворишта гледано од улице, морају се одмаћи најмање 15 метара од стамбених зграда, а 30 метара од водних објеката.

У насељима или деловима насеља у којима је изграђена водоводна и канализациона мрежа, не може се одобрити изградња пољских клозета и септичких јама, а постојећи пољски клозети и септичке јаме на овим подручјима имају се отклонити у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке, односно дана изградње водоводне и канализационе мреже.

Власници стамбених зграда у насељима или деловима насеља где није изграђена водоводна мрежа дужни су да изграде пољске клозете, а у насељима и деловима насеља где је изграђена водоводна мрежа, а не и канализациона, дужни су да изграде пољске клозете и септичке јаме.

Члан 54.

Пољски клозети и септичке јаме морају се редовно празнити, да не дође до изливања фекалија и отпадних вода из ових објеката.

У случају да дође до изливања фекалија и отпадних вода из септичких јама, комунални инспектор ће наложити искључење воде у објекту.

Члан 55.

Предузећа, заједнице и друга правна лица која управљају спортским рекреационим центрима, аутобуским и железничким станицама и пијацама, дужни су да уз ове објекте изграде јавне клозете и врше њихово одржавање и реконструкцију.

Јавни клозети морају бити исправни, опремљени најнужнијом опремом, која задовољава њихову намену и испуњавати санитарно-хигијенске услове.

Члан 56.

Власници и корисници клозета, као и предузећа и друга правна лица која управљају јавним клозетим, дужни су ове објекте повремено дезинфекovati одговарајућим средствима.

Члан 57.

Ради безбедности пролазника и сигурности саобраћаја сви отвори, окна и шахтови на улицама, тротоарима, пијацама, парковима, двориштима и другим јавним површинама, морају да се граде од

одговарајућег материјала, одржавају у исправном стању и затварају одговарајућим поклопцима.

Отворима у смислу претходног става сматрају се:

1. отвори за водовод, канализацију, електричне, телефонске и телеграфске каблове и сл. и

2. отвори за убацивање огревног материјала, подрумски прозори, отвори за осветљавање просторија и сл.

О одржавању отвора водоводне и канализационе мреже («шахт-поклопци» и слично), који се налазе на улицама, тротоарима и другим јавним површинама, стара се Комунално предузеће.

У случају неисправности отвора из претходног става, Комунално предузеће је дужно одмах, најкасније у року од 24 сата од сазнања, да доведе отворе у исправно стање, да их замени и слично.

О одржавању телефонских, телеграфских отвора старају се предузећа која пружају услуге, према истим условима из претходног става.

О одржавању отвора за убацивање огревног материјала, подрумских прозора, отвора за осветљавање просторија и сл., старају се правна лица која управљају зградом, односно сопственици зграде.

Члан 58.

Животињски лешеве морају се сахрањивати на сточном гробљу, осим лешева са сточарских фарми, клиничких конфиската, отпада и крви који ће се убацивати у посебно изграђене јаме.

Члан 59.

Комунално предузеће дужно је да уклони животињске лешеве са јавних површина одмах по сазнању да се они налазе на јавној површини.

У случају сумње да је животиња угинула услед заразне болести, Комунално предузеће је дужно да о томе обавести ветеринарску инспекцију.

Трошкови уклањања животињског леша са јавне површине падају на терет власника, односно држаоца угинуле животиње, а у случају да је он непознат, на терет Скупштине општине Косјерић.

Приликом превоза до сточног гробља животињски лешеве морају бити прекривени одговарајућим прекривачем (сено, слама и сл.), који после употребе мора бити спљен, а превозно средство дезинфекovati.

7. Јавна расвета

Члан 60.

Све улице и тргови морају ноћу бити осветљени.

Сијалична места за јавну расвету морају бити распоређена тако да омогућавају потпуно осветљење улица и тргова.

Прегореле сијалице на објектима јавне расвете морају се уредно замењивати.

О осветљавању улица и тргова, стара се Фонд који сноси и трошкове одржавања објеката јавне расвете и трошкове утрошка електричне енергије.

Забрањено је разбијање и скидање сијалица јавне расвете и оштећење стубова и других објеката јавне расвете.

8. Заузећа јавних површина

Члан 61.

Јавне површине могу се користити сходно својој намени у случајевима одређеним овом одлуком. Јавне површине могу се употребљавати и у друге сврхе у складу са посебним одобрењем органа управе.

За свако привремено заузеће јавне површине (смештај грађевинског и другог материјала, грева, постављање тезги за продају, постављање апарата за продају сладоледа, постављање столова и столица угоститељских радњи и сл.) извршилац заузећа дужан је да прибави одобрење надлежног органа за комуналне послове уз прописану надокнаду.

Одобрењем се одређује површина која се може заузети, време заузећа, као и посебни услови у погледу обезбеђења пешака и начина обезбеђивања заузетог простора.

Члан 62.

Забрањено је на јавним површинама држање нерегистрованих и хаварисаних моторних возила, амбалаже, огревног и грађевинског материјала и сл.

У противном, комунални инспектор власнику и кориснику издаје налог за њихово уклањање и одређује рокове за њихово извршење.

У случају да власник, односно корисник материјала и возила из претходног става у одређеном року не изврши налог инспекције, органи ове инспекције приступиће принудном извршњу налога.

Члан 63.

Отпадни и други материјал без економске вредности уклониће се на депонију, а остали предмети предаће се на чување одређеној организацији и физичком лицу на терет власника – корисника или изложити јавној продаји.

Јавна продаја извршиће се сходно примени прописа о утврђивању и наплати пореза. Принудно извршење спровешће се на терет власника – корисника материјала и предмета, коме припада и сав приход остварен продајом, по одбитку створених трошкова.

Приход остварен продајом предмета и материјала непознатог власника, иде у буџет СО Косјерић, у случају да се његов идентитет не утврди након извршене продаје у року од 30 дана.

9. Раскопавање јавних површина

Члан 64.

Под раскопаним јавним површинама подразумевају се велики мали раскопи као и раскопи ради хитних интервенција.

Члан 65.

Великим раскопима сматрају се инвестициони радови у вези са постављањем нових мањих, мењањем премештањем или уклањањем постојећих подземних и помоћних водовода јавне комуналне мреже.

Малим раскопима сматрају се радови везани за прикључивање и искључивање појединих објеката на јавну комуналну мрежу под условима да не пресецају јавне саобраћајне површине.

Раскопима ради хитних интервенција сматрају се радови који се морају извести ради отклањања изненадног квара, а радови не трпе одлагање, због могућности настојања повећане материјалне штете, односно опасности и сл.

Члан 66.

Јавне површине могу се раскопавати ради постављања подземних и надземних инсталација и објеката, или ради његовог одржавања и реконструкције само уколико се њихово постављање, одржавање и реконструкција не може извршити бушењем.

Раскопавање јавних површина може се вршити само на основу одобрења органа управе надлежног за комуналне послове, осим у случају раскопа ради хитне интервенције.

У случају раскопа ради хитне интервенције извођач радова је дужан да о томе писмено извести даваоца одобрења најкасније првог наредног дана и да поднесе захтев за издавање одобрења за раскопавање.

Уколико надлежни орган оцени да отклањање квара из става 3. овог члана није било хитне природе, сматраће се да су радови изведени без одобрења.

Члан 67.

Захтев за раскопавање јавних површина подноси инвеститор најкасније 10 дана пре почетка извођења радова.

Члан 68.

Ако се приликом раскопавања јавни саобраћај мора делимично или потпуно обуставити, инвеститор је дужан да писменим путем обавести

МУП и Месну заједницу, на чијој се територији врши раскопавање најмање 7 дана унапред.

Члан 69.

Уколико услед раскопавања настану оштећења на објектима, инсталацијама, извођач радова је дужан да обавести даваоца одобрења и инвеститора без одлагања или наредног дана.

Трошкове проузроковане оштећењем из претходног става сноси извођач радова.

Члан 70.

Извођач је дужан да раскопану јавну површину доведе у првобитно стање.

У случају да инвеститор не поступи у складу са обавезом из става 1. овог члана, орган управе, који је издао одобрење за извођење радова, може својим решењем наложити Комуналном предузећу да то учини о трошку инвеститора.

Б. Накнаде за извршење услуга

Члан 71.

Комуналном предузећу припада накнада за извршене комуналне услуге, чишћење јавних површина, изношење и депоновање кућног смећа са јавних површина, фекалија и сл. у висини коју Комунално предузеће утврди у складу са важећим прописима, као и за одржавање коловоза, тротоара и улица у граду.

Накнаду за чишћење јавних површина за изношење смећа и чишћење снега са ових површина сноси Фонд.

За изношење смећа са јавних површина, које не спадају у поршине из става 2. овог члана, накнаду плаћа предузеће, друго правно или физичко лице, које те површине користи.

Накнаду за изношење смећа из пословних просторија и просторија које се користе за обављање привредне делатности сnose предузећа и друга правна лица, која ове просторије користе.

Накнаду за изношење кућног смећа сnose власници, односно корисници стамбених зграда.

Члан 72.

Накнада за изношење смећа из стамбених, помоћних, пословних и производних просторија утврђује се квадратним метром корисне површине.

Члан 73.

Комунално предузеће уз одређену накнаду, по захтеву надлежног органа општине, може вршити ванредне послове уколико то изискује сигурност саобраћаја, здравствени интереси и сл.

Члан 74.

Комунално предузеће је обавезно да сакупља и секундарне сировине у складу са Законом о прикупљању и коришћењу отпадака.

III. НАДЗОР

Члан 75.

Надзор над извршењем одредаба ове Одлуке врши општински орган управе надлежан за комуналну, грађевинску, саобраћајну и еколошку инспекцију.

IV. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 76.

Новчаном казном од 10.000,00 до 500.000,00 динара казниће се за прекршај Комунално предузеће ако поступи супротно одредбама следећих чланова: 14, 15, 17, 33, 39, 41, 43, 44, 45, 59, 60 и 67. Одлуке.

За прекршај из претходног става казниће се и одговорно лице и комуналном предузећу новчаном казном од 500,00 до 25.000,00 динара.

Члан 77.

Новчаном казном од 10.000,00 до 500.000,00 динара казниће се Комунално предузеће, друштвено предузеће и друго правно лице ако поступи супротно одредбама следећих чланова: 2, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 21, 24, 25, 26, 27, 29, 31, 32, 33, 34, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 46, 47, 48, 49, 55, 56, 59, 61, 62, 66, 68, 69, 70. и 71. Одлуке.

За прекршај из претходног става казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 500,00 до 25.000,00 динара.

За прекршај из претходног става казниће се предузетник и власник самосталне занатске и друге радње новчаном казном од 5.000,00 до 250.000,00 динара.

Члан 78.

Новчаном казном од 500,00 до 25.000,00 динара казниће се за прекршај свако физичко лице, ако поступи противно одредбама чланова: 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 17, 24, 27, 29, 34, 36, 37, 38, 44, 47, 48, 49, 51, 52, 53, 54, 56, 58, 59, 61, 62, 66, 68, 69. и 70. Одлуке.

Члан 79.

За прекршаје прописане овом Одлуком које учине малолетна лица казниће се прописаном новчаном казном родитељ или старатељ.

Члан 80.

Средства добијена наплатом новачних казни, по овој Одлуци приход су буџета општине Косјерић.

Средства добијена наплатом новчаних казни по основу прекршаја из члана 7., 34. и 49. Одлуке, приход су Буџета општине Косјерић у износу од 50%, а осталих 50% припада као награда лицу или

удружењу грађана које је надлежној општинској инспекцији пријавио извршење прекршаја и у својству сведока прихватило да учествује у вођењу прекршајног поступка.

Награда сведоку из претходног става биће исплаћена по окончању прекршајног поступка у року од 15 дана.

Члан 81.

Новчаном казном од 500,00 динара до 25.000,00 динара казниће се физичко лице и одговорно лице у правном лицу, односно 10.000,00 до 500.000,00 динара правно лице, односно 5.000,00 до 250.000,00 динара предузетник, за непоступање по решењу комуналне инспекције.

V. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 82.

О спровођењу ове одлуке стараће се Општинска управа општине Косјерић.

Члан 83.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важе Одлука о одржавању комуналне хигијене на територији општине Косјерић («Општински службени гласник», број 11/96).

Члан 84.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу општине Косјерић».

Број 352-159/09-02

У Косјерићу, 29. септембар 2009. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Милан Штуловић

Члан 6.

На основу чланова 70. до 76. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», број 129/07), члана 36. и чланова 93. до 98. Статута општине Косјерић («Службени лист општине Косјерић», број 9/08), Скупштина општине Косјерић, на седници одржаној 6. октобра 2009. године, донела је

ОДЛУКУ О МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА**I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 1.

Овом Одлуком регулише се: образовање и укидање месних заједница, подручја за која се образују, послови месних заједница, органи и поступак избора, начин обезбеђивања средстава за рад и друга питања од значаја за рад месних заједница.

Члан 2.

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Статутом општине и овом Одлуком.

Члан 3.

Месна заједница има Статут.

Статут месне заједнице доноси савет месне заједнице на предлог Општинске управе већином гласова од укупног броја чланова Савета.

Статут месне заједнице мора бити у сагласности са Статутом општине и овом Одлуком.

Статут садржи одредбе о: називу и седишту месне заједнице, пословима месне заједнице, органима, начину избора и организацији и раду органа, облицима непосредног узјашњавања грађана, начину сазивања и рада зборовца грађана, поступку доношења аката месне заједнице, заступању, начину стицања и располагања средстава, употреби печата, обезбеђивању јавности рада органа месне заједнице и другим питањима утврђеним овом Одлуком.

Члан 4.

Месна заједница се образује ради задовољавања заједничких потреба и интереса, од непосредног значаја за грађане са подручја за које се образује и ради обезбеђивања услова за што непосредније вршење послова из делокруга општине.

Члан 5.

Месне заједнице се могу образовати у селима, за два или више села и у градским насељима.

Грађани учествују у вршењу послова месне заједнице у складу са законом, Статутом општине и овом Одлуком, а на начин утврђен овом Одлуком и Статутом месне заједнице.

Члан 7.

Месне заједнице остварују непосредну међусобну сарадњу са органима општине, предузећима, другим организацијама и установама и са свим другим заинтересованим субјектима.

У остваривању сарадње, месне заједнице могу удруживати средства са другим месним заједницама и предузимати друге заједничке активности.

II – ОБРАЗОВАЊЕ МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА

Члан 8.

На територији општине Косјерић настављају са радом постојеће месне заједнице, са утврђеним називима и у оквиру подручја за која су образоване и то:

Назив месне заједнице:	Катастарска општина
1. Град Косјерић	КО Варош Косјерић део КО Шеврљуге
2. Село Косјерић	КО Село Косјерић
3. Галовићи	КО Галовићи КО Дубница и део КО Село Косјерић (Гајеви)
4. Сеча Река	КО Сеча Река КО Доња Полошница КО Цикоте
5. Варда	део КО Годечево КО Маковиште 2 КО Руда Буква КО Горња Полошница
6. Годечево	КО Годечево

7. Маковиште	КО Маковиште 1	- инфраструктурну развијеност подручја (путеви, улице, ПТТ мрежа, електрична мрежа, водовод и канализација и сл.)
8. Годљево	КО Годљево КО Парамун	- број предузећа (друштвених, приватних, јавних), установа и сл. - друга питања од интереса за грађане са подручја на које се иницијатива односи.
9. Радановци	КО Радановци	
10. Брајковићи	КО Брајковићи	
11. Горња Ражана	КО Стојићи КО Мрчићи КО Дреновци	
12. Доња Ражана	КО Росићи КО Скакавци КО Мионица	
13. Субјел	КО Субјел КО Шеврљуге	
14. Мушићи	КО Мушићи	
15. Тубићи	КО Бјелоперица	

Члан 11.

Иницијатива се подноси Скупштини општине.

Скупштина општине разматра поднету иницијативу, ценећи нарочито да ли се ради о подручју, односно грађанима који су у задовољавању својих заједничких потреба објективно упућени једни на друге, као и да ли постоје објективни услови за заједничко задовољавање њихових потреба.

Члан 12.

Када оцени да постоји основаност поднете иницијативе, Скупштина општине својом Одлуком прихвата иницијативу и расписује претходно изјашњавање грађана по поднетој иницијативи у смислу члана 9. ове Одлуке.

Изјашњавање грађана врши се путем референдума.

Члан 13.

Члан 9.

О образовању нових месних заједница, укидању постојећих, спајању, о издвајању појединих делова насеља из састава постојеће и укључивање у састав друге месне заједнице или тако формирање нове месне заједнице, или о другим променама подручја месне заједнице, одлучује Скупштина општине већином гласова од укупног броја одборника, по претходно прибављеном мишљењу грађана са подручја на које се промене односе.

Члан 10.

Иницијативу за образовање нових, укидање постојећих, спајање, или за промену подручја месних заједница, у смислу члана 9. ове Одлуке, могу покренути:

- најмање 10% грађана који имају бирачко право и пребивалиште на подручју на које се односе промене,
- председник Општине,
- најмање 1/4 одборника.

Иницијатива садржи следеће податке:

- опис и величину подручја и број становника са подручја на које се иницијатива односи,

Када се грађани претходно изјасне на начин прописан чланом 12. ове Одлуке, Скупштина општине дужна је да донесе Одлуку у складу са израженом вољом грађана, у року одређеном Одлуком о прихватању иницијативе, а најдуже у року од 60 дана од дана изјашњавања грађана.

Члан 14.

Избор органа новообразованих месних заједница и њихово конституисање извршиће се на начин и по поступку прописаним овом Одлуком и Статутом месне заједнице.

III ПОСЛОВИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 15.

Грађани у месној заједници сами утврђују потребе и интересе који су од непосредног значаја за локално становништво на свом подручју, у складу са Законом, Статутом општине и овом Одлуком.

Члан 16.

У месној заједници обављају се следећи послови:

- уређивање насеља (инфраструктурни објекти),
- учешће у изградњи путева и комуналних објеката и сарадња са органима и службама општине и јавним предузећима на њиховом одржавању и унапређењу комуналне хигијене,
- предлагање мера и конкретних акција за унапређење животне средине,
- старање о грађанима различитих социјалних група, а нарочито о деци и омладини и социјално угроженим категоријама становништва,
- сарадња са органима општине на стварању услова за рад предшколских установа, основних школа и допунских образовања деце,
- сарадња са здравственим и ветеринарским установама, у циљу стварања услова за здравствену и ветеринарску заштиту,
- организовање разних облика хуманитарне помоћи на свом подручју,
- старање о заштити од елементарних непогода и организовање отклањања или ублажавања последица,
- превенција малолетничке деликвенције,
- старање о реализацији самодоприноса и увођење новог,
- обезбеђивање услова за културно-уметничке активности и бољи стандард грађана,
- организовање просторних, функционалних и организационих услова за спорт и рекреацију,
- сарадња са удружењима грађана и невладиним организацијама у питањима која су од интереса за грађане месне заједнице,
- обављање одређених послова у области одбране и у случају непосредне ратне опасности, које јој повери општина,
- послови које јој повери општина и други послови утврђени Статутом месне заједнице,

Члан 17.

Скупштина општине посебном Одлуком може свим или појединим месним заједницама поверити вршење одређених послова из изворног делокруга општине, уз обезбеђивање за то потребних средстава, у складу са врстом и обимом послова.

При поверавању послова полази се од процене да ли су ти послови од непосредног и

свакодневног значаја за живот грађана на подручју месне заједнице.

IV ОРГАНИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 18.

Месна заједница има Савет месне заједнице, који обавља следеће послове:

- доноси Статут месне заједнице,
- доноси годишњи програм рада, план развоја, финансијски план и завршни рачун,
- Сагласност на финансијски план даје председник општине,
- доноси одлуке о трошењу финансијских средстава,
- доноси одлуке о предузимању одређених активности од интереса за грађане месне заједнице,
- покреће иницијативу за увођење самодоприноса и врши надзор над спровођењем програма реализације уведеног самодоприноса,
- покреће иницијативу за доношење нових или измену важећих прописа општине, од интереса за грађане месне заједнице,
- предлаже мере и планира задатке у случају елементарних и других непогода,
- стара се о имовини месне заједнице, њеном очувању, унапређењу и располагању,
- сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама у питањима која су од интереса за грађане месне заједнице,
- стара се о спровођењу референдума који се расписује на територији општине, делова општине, месне заједнице или делова месне заједнице,
- извршава одлуке и спроводи закључке зборовца грађана у месној заједници,
- предлаже мере за заштиту и унапређење животне средине,
- организује хуманитарне и друге активности у циљу пружања помоћи грађанима,
- образује комисије, мировна већа, одборе и друга радна тела месне заједнице, ради задовољавања заједничких потреба грађана, у складу са законом и овом Одлуком,
- именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава Одлуке и спроводи закључке зборовца грађана,
- усваја једногодишњи и четворогодишњи извештај о раду месне заједнице,

- утврђује престанак мандата члану Савета месне заједнице који је опозван и покреће иницијативу за избор новог члана Савета,

- доноси Правилник о организацији и систематизацији радних места у месној заједници, ако месна заједница има довољно средстава да има плаћеног секретара, а не и председника месне заједнице који послове обавља волонтерски,

- доноси Пословник о раду,

- врши и друге послове утврђене овом Одлуком и статутом месне заједнице.

Члан 19.

Савет месне заједнице представља и заступа председник Савета.

Председника Савета бира и разрешава Савет месне заједнице, већином од укупног броја чланова Савета.

Председник Савета месне заједнице послове из своје надлежности обављаће волонтерски. Савет месне заједнице ће у складу са финансијским могућностима одредити правичну накнаду за дневницу и трошкове путовања председника месне заједнице.

Члан 20.

Месна заједница може имати секретара месне заједнице.

Секретара месне заједнице именује Савет месне заједнице, а мандат му траје до истека мандата Савета месне заједнице.

Члан 21.

Секретар месне заједнице обавља све административно-техничке послове за месну заједницу и друге послове у складу са законом, овом Одлуком, Статутом месне заједнице и по налогу председника Савета месне заједнице.

Члан 22.

Број чланова Савета месне заједнице утврђује се Статутом месне заједнице .

Члан Савета месне заједнице мора имати бирачко право и пребивалиште у тој месној заједници.

Мандат чланова Савета траје 4 године.

Сазивање седница, начин рада и одлучивања Савета месне заједнице ближе се уређује Статутом месне заједнице.

Члан 23.

Савет месне заједнице може образовати стална или повремена радна тела (комисије, одборе, мировна већа и сл.), у циљу припреме, разматрања и решавања одређених питања из надлежности месне заједнице.

Статутом месне заједнице регулише се начин образовања радних тела, број и структура чланова, надлежност, поступак одлучивања, мандат, подношење извештаја и друга питања..

Члан 24.

Рад Савета месне заједнице је јаван.

Јавност рада и обавештавање грађана ближе се уређује Статутом месне заједнице.

V ИЗБОРИ И ПРЕСТАНАК МАНДАТА

Члан 25.

Чланове Савета месне заједнице бирају грађани на основу слободног, општег и једнаког изборног права, на начин и по поступку утврђеним овом Одлуком и Статутом месне заједнице.

Члан 26.

Изборе за чланове Савета месне заједнице расписује председник општине у складу са Статутом месне заједнице.

Члан 27.

Када у месној заједници има више засеока у њима се бира одборник засеока, који избором за одборника засеока постаје члан Савета месне заједнице.

У месној заједници варош Косјерић бирају се одборници реона који избором за реонског одборника постају чланови Савета месне заједнице.

Члан 28.

Избор чланова Савета месне заједнице врши се по територијалном принципу, тако да у Савету буду равноправно заступљени сви делови месне заједнице (села, засеоци и сл.).

Члан 29.

Прву, конститутивну седницу Савета месне заједнице сазива најстарији члан новоизабраног Савета.

Конститутивна седница може се одржати ако јој присуствује већина од укупног броја чланова Савета.

Конститутивној седници присуствују и чланови Савета за месне заједнице.

На првој конститутивној седници, из реда чланова Савета бира се председник Савета месне заједнице.

Уколико је Статутом месне заједнице прописано именовање секретара месне заједнице, на конститутивној седници именује се и секретар месне заједнице.

Члан 30.

Члану Савета месне заједнице престаје мандат:

- подношењем оставке,
- разрешењем,
- ако је правоснажном одлуком суда осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање 6 месеци,
- ако је правоснажном одлуком лишен пословне способности,
- губљењем држављанства РС,
- променом пребивалишта ван подручја месне заједнице,
- услед смрти.
-

Члан 31.

У случају подношења оставке, престанак мандата члану Савета месне заједнице констатује се на првој наредној седници Савета месне заједнице и покреће иницијатива за избор новог члана Савета.

Члан Савета месне заједнице може бити разрешен из следећих разлога:

- ако не врши функцију члана Савета: неоправдано изостаје са седница Савета, ремети рад Савета, не сарађује са грађанима месне заједнице, који су га изабрали,
- ако у вршењу функције члана Савета учествује у доношењу или извршавању одлука које су незаконите,
- ако не поштује одредбе Статута и других аката Савета и збора грађана месне заједнице, или ако не ради на спровођењу програма развоја и планова месне заједнице,
- ако збор грађана не прихвати извештај о пословању месне заједнице због неправилности у раду чланова Савета,

Члан Савета месне заједнице који се бира уместо члана којем је мандат престао у складу са чланом 30. ове одлуке, мора бити са подручја месне

заједнице са којег је био члан Савета којем је мандат престао.

Члан 32.

У случају да избори за Савет месне заједнице не буду одржани на начин и по поступку који су прописани у члану 27. ове Одлуке, председник општине ће у року који не може бити дужи од 60 дана расписати нове изборе.

До избора новог Савета месне заједнице текуће и неодложне послове из надлежности Савета, обавља привремени Савет, који чини председник и два члана.

Председника и чланове привременог Савета именује Комисија за административно, мандатна и имунитетска питања на предлог Савета за месне заједнице.

О донетој одлуци о формирању привременог Савета, председник општине ће информисати Скупштину општине на првој наредној седници.

VI – УЧЕШЋЕ ГРАЂАНА У ВРШЕЊУ ПОСЛОВА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 33.

Грађани који имају бирачко право и пребивалиште на територији месне заједнице у вршењу послова од заједничког интереса одлучују:

- референдумом,
- на збору грађана,
- давањем писмене изјаве,
- подношењем иницијатива,
- путем изабраних представника у Савету месне заједнице.

Члан 34.

Референдумом у месној заједници се изјашњавају о одређеним питањима о којима одлучује Скупштина општине, као и о одређеним питањима од заједничког интереса за грађане месне заједнице, у складу са законом и одлуком о расписивању референдума.

Референдум се расписује и спроводи у складу са законом.

Члан 35.

Збор грађана разматра извештај о раду Савета месне заједнице и завршни рачун месне заједнице, питања из делокруга рада Скупштине општине за која се тражи расправа на зборовима, подноси иницијативе за доношење Одлуке о самодоприносима и обавља друге послове, утврђене овом Одлуком и Статутом месне заједнице.

Члан 36.

Збор грађана сазива председник Савета месне заједнице.

Начин обавештавања грађана о заказивању збора регулише се Статутом месне заједнице.

Збор грађана сазива се по потреби, или када то писмено затраже:

- 5% грађана са бирачким правом и пребивалиштем на подручју месне заједнице,
- већина чланова Савета месне заједнице,
- председник општине,
- председник Скупштине општине.

Председник Савета месне заједнице дужан је сазвати збор грађана у року од пет дана од дана пријема предлога предлагача из претходног става овог члана и одредити дан одржавања збора, који не може бити у року дужем од дест дана од дана заказивања збора.

Уколико председник Савета месне заједнице не сазове збор у року из претходног става овог члана, збор сазива председник општине или председник Скупштине општине.

Члан 37.

Збором грађана председава председник Савета месне заједнице, а у случају заказивања збора од стране председника општине или председника Скупштине општине, председавајући збора бира се на збору, на начин прописан Статутом месне заједнице.

Члан 38.

Збор грађана може се одржати и пуноважно одлучивати ако му присуствује 10% грађана са бирачким правом и пребивалиштем на подручју месне заједнице.

Одлуке на збору доносе се већином гласова присутних грађана.

Члан 39.

Начин рада збора, вођење и овера записника, одржавање реда на збору и друга питања ближе се уређују Статутом месне заједнице.

Члан 40.

Грађани у месној заједници се, давањем писмене изјаве, могу изјаснити о:

- завођењу самодоприноса,
- другим питањима, на основу одлуке збора грађана.

Одлуку о изјашњавању грађана давањем писмене изјаве доноси збор

грађана или Савет месне заједнице.

Одлука садржи: назив органа који је расписао писмено изјашњавање, рок за изјашњавање, о чему се врши изјашњавање и начин објављивања одлуке.

Писмено изјашњавање спроводи комисија коју именује Савет месне заједнице, односно збор грађана. Комисија се састоји од председника, четири члана и њихових заменика.

Одлука о којој се грађани у месној заједници писмено изјашњавају донета је ако се за њу изјасни већина грађана који имају право на писмено изјашњавање.

Члан 41.

Иницијативу за разматрање односно решавање одређених питања из оквира права и дужности општине или месне заједнице, могу покренути грађани у месној заједници, у складу са Законом и Статутом општине и месне заједнице.

Иницијатива се у писаном облику подноси Савету месне заједнице.

Сваки грађанин месне заједнице има право да, сам или заједно са другим грађанима месне заједнице поднесе петицију Савету месне заједнице којом тражи да се:

- донесе или покрене поступак за доношење или измену и допуну правног акта из надлежности месне заједнице,
- преиспита рад органа месне заједнице, као и неправилан однос запослених у месној заједници.

Савет месне заједнице је дужан да поднету петицију размотри и да о

заузетом ставу, у року од 30 дана од дана подношења, обавести подносиоца петиције.

VII-СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА

Члан 42.

Месна заједница има своју имовину коју чине: новчана средства, покретне ствари, као и права и обавезе.

Савет месне заједнице је дужан да новчаним средствима располаже у складу са начелима законитости, ефикасности и целисходности.

Члан 43.

Средства за рад месне заједнице чине:

- средства која општина пренесе месној заједници,

- средства која грађани обезбеђују самодоприносом,

- средства од накнада за услуге,

- поклони и друга средства.

Месна заједница користи средства у складу са својим програмима и плановима.

Члан 44.

Средства месне заједнице распоређују се финансијским планом, а коначан обрачун свих средстава врши се завршним рачуном, у складу са законом.

VIII-ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 45.

Постојећи органи у месним заједницама настављају са радом до избора нових.

Члан 46.

Постојеће месне заједнице дужне су да у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке донесу, односно ускладе своје Статуте са овом Одлуком.

Члан 47.

Расписивање и поступак избора за Савет месне заједнице спровешће се сходно одредбама ове Одлуке.

Члан 48.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о оснивању месних заједница за подручје општине Косјерић број:020-1/2002 («Службени лист општине Косјерић», број 14/02) и Одлука о измени и допуни Одлуке о оснивању месних заједница на подручју општине Косјерић број: 020-1/2002 («Службени лист општине Косјерић», број 6/05).

Члан 49.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу општине Косјерић».

Број: 020-24/09-03

У Косјерићу, 6. октобра 2009. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Милан Штуловић

На основу члана 4, 5. и 6. Закона о заштити животне средине («Службени гласник РС», број 36/09), члана 46. Закона о ветеринарству («Службени гласник СР», број 91/2005) члана 54. и 69. Закона о добробити животиња («Службени гласник РС», број 41/2009) члана 82. Закона о сточарству («Службени гласник РС», број 41/2009) члана 5. Закона о прекршајима («Службени гласник СРС», број 44/89, и («Службени гласник РС», бр. 21/90, 11/92, 20/93, 53/93, 67/93, 28/94 и 55/04) и члана 36. Статута општине Косјерић («Општински службени гласник», број 9/08) Скупштина општине Косјерић, на седници одржаној 29. септембар 2009. године, донела је

О Д Л У К У О ДРЖАЊУ ЖИВОТИЊА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком прописују се услови за држање и производњу појединих врста животиња, минимум ветеринарско-санитарних услова за дворишта и објекте у којима се држе и производе поједине врсте животиња на територији општине Косјерић, као и забрана држања, производње и напасања домаћих животиња на делу урбанистичког подручја града Косјерића и у центрима Месних заједница, надзор над извршењем ове одлуке и казнене одредбе.

Члан 2.

Животињама у смислу члана 1. ове одлуке сматрају се: копитари (коњи, магарци, мазге и муле), папкари (говеда, овце, козе и свиње), перната живина (кокоши, ћурке, патке, гуске и друга домаћа

перната живина), украсне и егзотичне птице и животиње, пси, мачке, кунићи, пчеле, дивљач, звери, голубови и друго.

Члан 3.

У циљу заштите здравља људи и сузбијања заразе забрањено је држање и гајење ситне и крупне стоке на подручју града Косјерића и у центрима Месних заједница насељених места Ражана, Варда и Сеча Река.

Члан 4.

Забрањено је држање копитара, папкара, пернате живине, дивљачи, кунића, звери, паса и мачака на подручју града Косјерића у следећим улицама: Карађорђевој, Олге Грбић, Радише Петронијевић, Ј. Ј. Змаја, Максима Марковића, Светосавској, Јелене – Леле Субић, Станимира Миливојевића, Кнеза Милоша, Миће Зарића, Светозара Познановића, Антонија Косјера, Скрапешкој, Доситеја Обрадовића, Н. А. Споменице, Косовских јунака, 7. марта, Рада Ђорђевића до броја 26. и Милеве Косовац до броја 26.

Изузетно од забране из става 1. овог члана, грађани који станују у сопственим породичним зградама могу држати голубове, 1 пса и 1 мачку под следећим условима:

- голубови се морају држати у голубарнику, који ће се уредно чистити и одржавати;

- пас се мора држати у кућици, која је од суседних стамбених зграда удаљена најмање 5 метара. Кућица и простор око ње морају се редовно чистити и одржавати.

Украсне и егзотичне животиње, кунићи, дивљач и звери могу се држати само уз одобрење, које издаје надлежно министарство.

Члан 5.

Изван подручја забране утврђеног чланом 4. ове Одлуке на подручју града Косјерића може се држати живина под следећим условима:

- да се изгради одговарајући објект и огради простор изван кога се живина не може кретати, удаљен најмање 5 метара од суседних стамбених зграда и мора се уредно чистити и дезинфиковати и

- може се држати највише 10 комада живине по домаћинству.

Под одговарајућим објектом у смислу одредбе овог члана подразумева се објект који испуњава услове из члана 14. ове Одлуке.

Члан 6.

Забрањено је држање копитара и папкара у центрима сеоских Месних заједница, односно на удаљености до 50 метара од школа, продавница, домова културе, цркава и других друштвених објеката.

Од забране из става 1. овог члана изузимају се пољопривредни произвођачи којима је пољопривреда једино занимање и то за период од 2

године од ступања на снагу ове Одлуке, после кога су дужни да иселе копитаре и папкаре са подручја наведених у ставу 1. овог члана. До иселјења животиња, стаје и обори се морају редовно чистити и дезинфиковати, а стајњак извлачити из поменутих насеља најмање једном месечно.

Члан 7.

Изузетно од одредбе члана 3. осим у улицама из члана 4. ове Одлуке може се држати ситна стока (свиње и живина) у домаћинствима која се искључиво баве пољопривредом, под условом да су објект и простор за држање стоке изграђени по важећим санитарно-хигијенским условима.

Члан 8.

Одредбе ове Одлуке, које се односе на број и врсту животиња које се могу држати, не примењују се на правна и физичка лица, која у вршењу своје редовне делатности користе животиње, као ни на лица којима је предмет пословања чување животиња за потребе трећих лица.

II. ВЕТЕРИНАРСКО-САНИТАРНИ УСЛОВИ ЗА ДРЖАЊЕ И ПРОИЗВОДЊУ ЖИВОТИЊА

Члан 9.

Изван подручја забране утврђеног чланом 4. ове Одлуке животиње се могу држати под условима који су прописани овом Одлуком.

1. Копитари, папкари и живина

Члан 10.

Објекти у којима се држе копитари, папкари и живина за потребе домаћинства морају бити удаљени од регулационе линије стамбених зграда и суседних парцела најмање 15 метара, а од објекта за снабдевање водом низводно најмање 20 метара, зависно од конфигурације терена.

Објекти из става 1. овог члана са преко 10-20 говеда разних категорија, 40-100 свиња разних категорија, 300-200 одрасле живине или 500-5000 бројлера у турнусу, морају бити удаљени од регулационе линије породичних стамбених зграда 30-60 метара, од објекта за снабдевање водом најмање 40 метара, што зависи од броја и категорија животиња и природних услова (конфигурације терена, зелене површине, правца ветрова и слично).

Објекти из става 2. овог члана (мини – фарме) морају бити одвојени од стамбеног дела то јест окупнице, зеленим појасом високог или средњег растиња ширине најмање 5 метара.

Члан 11.

За изградњу објекта из члана 10. ст. 1. и 2. ове Одлуке морају се прибавити услови за изградњу од стране надлежних министарстава као и одговарајући услови надлежног органа у складу са законом о процени утицаја на животну средину.

Члан 12.

Објекти у којима се држе копитари, папкари и живина из члана 10. ове Одлуке морају бити изграђени од тврдог грађевинског материјала, у којим су подови изграђени од непропустљивог материјала, са нагибом према одводном каналу за одвођење нечистоће и воде у канализациону јаму, прихватни базен или ђубриште.

Објекти у којима се врши течно изђубравање морају имати канал за одвођење осоке, изграђен од непропустљивог материјала са заобљеним угловима и са решетком на улазу у прихватни базен. Течне отпадне материје не могу се испуштати у канализацију и водоток, док се не изврши пречишћавање.

Члан 13.

Ђубриште у настањеном месту мора бити закопано у земљу и изграђено од тврдог материјала отпорног на дејство отпадних материјала, са цементном кошуљицом са унутрашње стране.

Ђубришта и осочне јаме морају се редовно празнити, а њихов садржај одлагати пољопривредне површине.

Забрањено је растурање осоке и чврстеог ђубрива на обрадивом земљишту, које обухвата непоредна и шира зона санитарне заштите водених објеката.

Члан 14.

Објекти из члана 10. ове Одлуке у којима се држи живина у насељеном месту морају бити изграђени од материјала који обезбеђује одржавање санитарно-хигијенских услова. Подови у живинарницама морају бити изграђени од непропустивог материјала са нагибом према каналу за одвод нечистоће и воде у канализациону јаму, базен или ђубриште.

Ограђени простор у коме се држи живина мора бити тако урађен да се може хигијенски одржавати.

Живинарници и ограђени простор око њих морају се редовно чистити и дезинфиковати.

Члан 15.

Место за подизање објеката из члана 10. ове Одлуке не сме бити подводно и мора имати добре отоке атмосферских вода. Објекти морају бити осветљени дневном и вештачком светлошћу и имати одговарајућу вентилацију, што зависи од врсте и категорије животиња.

Објекти се морају редовно чистити и дезинфиковати.

Члан 16.

Објекти у коме се држе копитари, папкари и живина преко 40 говеда разних категорија, 100 свиња разних категорија, 2000 одрасле живине или 5000 бројлери у турнусу морају испуњавати прописане услове из члана 10. ове Одлуке и услове у складу са Законом о процени утицаја на животну средину.

На улазу у објекат мора да постоји стална дезинфекциона баријера са свежим дезинфекцијентом, а чишћење и дезинфекција објеката мора се вршити редовно у складу са технолошким процесом и постојећим прописима.

За изградњу објеката из става 1. овог члана потребно је одобрење које издаје надлежан орган општинске управе по претходно прибављеним условима надлежних министарстава и надлежног органа за послове заштите животне средине у складу са Законом о процени утицаја на животну средину.

2. Пси и мачке

Члан 17.

Домаћинство може држати само једног пса и једну мачку, а ако су исти и мачке са родовником домаћинство може држати два пса или две мачке или три животиње обе врсте, а такође може држати два ловачка пса.

Домаћинство може држати више паса или мачака, ако прибави одобрење од надлежног општинског органа, по претходно прибављеном мишљењу ветеринарске инспекције и скупа станара или непосредних суседа, уколико не постоји скуп станара.

Ако животиња загади заједничко степениште или друге заједничке просторије, држалац је дужан да загађену површину очисти и опере а по потреби дезинфикује.

Домаћинства у сеоским насељима – земљорадници могу држати два пса и две мачке без одобрења из става 2. овог члана.

Домаћинство може држати подмладак паса и мачака највише до четвртог месеца старости.

Предузећа и друга правна лица којима су пси потребни ради чувања објеката и имовине могу држати више паса, уколико прибаве одобрење надлежног општинског органа, по претходно прибављеном мишљењу ветеринарске инспекције.

Уколико држалац паса или мачке одбије да изврши наређене мере, пас, односно мачка ће након спроведеног поступка о његовом трошку бити уништени на хумани начин.

Забрањено је држање и гајење паса раса пит бул теријера и бул теријера.

Члан 18.

Држалац паса или мачке који нема двориште дужан је да ове животиње држи затворене у стану, да се непрекидно брине о њиховој нези и исхрани и обезбеди им потребне санитарно-хигијенске услове, као и лечење.

У двориште породичне стамбене зграде, пас се може држати под условима да је обезбеђена одговарајућа кућица и да не постоји могућност да пас напусти двориште и да се пас држи на начин предвиђен у члану 17. став 3. и 4. ове Одлуке.

У дворишту пас мора бити везан на ланцу, изузев штенади до четвртог месеца старости, ланац не сме бити дужи од три метра и његова дужина

мора бити толика да не узнемирава станаре и пролазнике.

На улазним вратима мора бити, на видном месту истакнут натпис «Чувај се пса».

Пас чувар се може пустити са везе ако не постоји могућност да пас напусти двориште или даузнемирава суседе пролазнике.

Члан 19.

Држалац паса може изводити пса изван затвореног простора само на кратком поводнику и са заштитном корпом на њушци.

Ловачки пси за време лова, штенад до четвртог месеца старости и пси мањих раса могу се изводити изван затвореног простора без заштитне корпе.

Особа млађа од 18 година не може бити пратилац пса.

Ако лице из става један овог члана поседује животињу власником, односно држаоцем животиње сматра се његов родитељ или старатељ.

Пси се могу изводити у паркове и кретати по истим, по зато обележеним стазама са поводним и заштитном корпом на њушци, а пуштати да се слободно крећу само на одређеним зеленим површинама са заштитном корпом на њушци.

Забрањено је уводити псе у јавне радње, локале, биоскопе, на јавне скупове и сл. као и установе и пословне просторије.

Члан 20.

Ако пас или мачка озледе неко лице држалац је дужан да о томе одмах, а најкасније у року од 24 часа обавести ветеринарску инспекцију и приведе животињу на преглед.

Држалац из става 1. овог члана дужан је да преузме све мере да се озлеђеном лицу благовремено укаже медицинска помоћ.

Члан 21.

Надлежна организација у складу са законом врши попис, обележавање и вакцинисање паса и мачака у складу са законом.

Члан 22.

Пописани пси, које сопственици, односно држаоци не приведу на цепљење и лечење у смислу става 3. претходног члана, као и пси који нису пописани због тога што их сопственици не желе даље држати, или их прикривају, третирају се у складу са законом а против власника предузимају се законом предвиђене мере.

Члан 23.

Сваки пас и мачка који се не држе по одредбама ове Одлуке сматра се псом, односно мачком луталицом.

Општина је дужна да изради и спроведе програм контроле и смањења популације напуштених паса и мачака према специфичностима средине.

У прихватилиште које обезбеђује општина смештају се напуштене и изгубљене животиње, животиње чији власници односно држаоци не могу више да се брину о њима, животиње које министарство одузме власницима односно држаоцима, животиње које су у опасности.

Власник односно држалац који изгуби животињу дужан је да тај губитак без одлагања, а најкасније у року од три дана од дана губитка животиње пријави надлежном органу јединици локалне самоуправе и ветеринарској служби. Ако власник односно држалац не пријави губитак из овог става сматра се да је напустио животињу.

Накнада за извршене услуге из овог члана пада на терет буџета општине.

3. Пчеле

Члан 24.

Пчеле се гаје у пчелињаку.

Пчелињак се мора поставити тако да не смета суседима, тј. да буде на одређеном одстојању од стамбених зграда и објеката у којима се држе домаће животице, као и од јавних путева.

Члан 25.

У двориштима насељених места пчелињаци од 10 кошница морају се поставити најмање 10 метара од регулационе линије, од стамбених зграда и објеката у којима се држе домаће животиње, с тим да лета нису окренута на страну улаза и прозора стамбених зграда и објеката за држање животиња.

Ако такво двориште користи више породица потребно је обезбедити њихову сагласност.

Члан 26.

Пчелињак са преко 10 кошница мора бити удаљен најмање 15 метара од регулационе линије и 20-30 метара од стамбених зграда и објеката за држање стоке, зависно од броја кошница, с тим што лета морају бити окренута сходно ставу 1. члана 25. ове Одлуке.

Уколико нема могућности да се пчелињак постави сходно ставу 1. овог члана, а удаљеност предвиђена у ставу 1. овог члана већа од једне половине, пчелар је дужан да иза пчелињака подигне преградни зид, живу ограду и сл. висине најмање 2 метра, с тим да су врата окренута сходно члану 25. став 1. ове Одлуке.

Члан 27.

Пчелињаци се могу поставити ван насељеног места ако су удаљени од јавних путева најмање 20 метара, а од осталих путева најмање 10 метара, с тим што им лета морају бити окренута на супротну страну од пута.

У близини викенд зграда и сл. пчелињак се без дозволе власника не може постављати ближе од 20 метара од границе имања власника и то са летом окренутим на супротну страну.

Члан 28.

На пчелињацима се морају предузимати све мере да недође до грабежи, постављања пчелињака без надзора и појаће воде, непријављивања сумње на обољење и друго.

Уколико пчелињак није под сталним надзором власника, држалац пчела је дужан да на улазу у пчелињак видно истакне име и презиме власника, тачну адресу и број телефона, ако га има.

4. Кунићи, голубови и дивље животиње

Члан 29.

Кунићи се могу држати у објектима са одговарајућим подом, или у жичаним кавезима удаљеним од регулационе линије и од стамбених зграда 20 метара, да не смета станарима, а морају се редовно чистити и најмање два пута годишње дезинфиковати.

Уколико има више од 20 кунића женки објекти за негу и држање, осим услова из става 1. овог члана, морају бити даљени најмање 30 метара од стамбених зграда и регулационе линије.

Члан 30.

Голубови се могу држати у породичним стамбеним зградама у посебно изграђеним просторијама или објектима на крову или тавану, и уз предходно прибављену сагласност Скупштине зграде, под условом да се не узнемиравају суседи и не загађује околина.

Голубови се могу држати у породичним стамбеним зградама у посебно изграђеним објектима на тавану или тераси, под условом да се не узнемиравају суседи и не загађује околина.

Голубови се могу држати у дворишту породичне стамбене зграде, у посебно изграђеним објектима, под условима да су удаљени најмање 7 метара од регулационе линије стамбених објеката и објеката за снабдевање водом.

Члан 31.

Голубови се могу држати у сталним или привременим објектима. За држање више од 10 голубова морају се изградити стални објекти, а за држање до 10 голубова могу се изградити и привремени објекти, као што је кавез од дасака, жице или сличног материјала.

Подови сталних и привремених објеката за држање голубова морају бити изграђени од непропустљивог материјала, са нагибом према каналу за одвођење нечистоће и воде у канализацију или њубриште.

Стални и привремени објекти за држање голубова морају бити ограђени, морају се редовно чистити и по потреби, а најмање два пута дезинфиковати.

III. ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 32.

Забрањено је:

1. увођење и пуштање животиња у паркове, осим паса ако су паркови одређени за ту сврху, туђа дворишта, школска дворишта, двориште Дечијег вртића и друга јавна места и површине;

2. увођење животиња у јавне просторије и средства јавног саобраћаја, осим ако је то посебним прописима дозвољено;

3. држање животиња на балконима, изузев егзотичних птица и птица певачица, подрумима и таванима изузев голубова, уколико су обезбеђени одговарајући хигијенски услови и постоји сагласност осталих корисника стана заједничких просторија и сличних места;

4. нехумано поступање и злостављање животиња;

5. напуштање животиња;

6. уништавање животиња, осим у случајевима одређеним одредбама ове одлуке;

7. остављање лешева угинулих животиња и њихових делова ван просторија у којима се животиња држи до обезбеђивања уклањања.

Члан 33.

Комунални и еколошки инспектор може забранити држање животиња:

1. Ако се држалац животиња не придржава хигијенско-санитарних прописа или не изврши мере сузбијања заразе и др. болести у складу са законом,

2. Ако животиња узнемирава суседе и пролазнике и загађује околинду. Ако држалац нередовно храни животињу или поступа нехумано са њом или злоставља животињу,

3. Ако објекти у којима се држе животиње не испуњавају услове прописане овом Одлуком и

4. Ако држалац држи пса у заједничком стану противно одредбама члана 17. ст. 3. и 4. ове одлуке.

Предлог за забрану држања животиња и могућности обезбеђивања другог држаоца могу поднети грађани, скуп станара, кућни савет, ветеринарски, санитарни, комунални и еколошки инспектор, Друштво за заштиту животиња и друга удружења грађана.

Забрана држања животиња се може изрећи у случају када држалац држи и чува домаће животиње и живину у деловима насеља у којима то није дозвољено или то чини без одобрења и под нехигијенским условима, противно одредбама члана 4. и 5. ове Одлуке.

IV. НАДЗОР

Члан 34.

Надзор над применом и спровођењем одредаба ове одлуке врши општински инспектор за заштиту животне средине и комунални инспектор.

Члан 35.

Инспектор из члана 34. ове Одлуке, овлашћен је да грађанима и организацијама које држе животиње у деловима насеља у којима то није дозвољено или то чине под нехигијенским условима, изда налог за уклањање животиња или успостављање хигијенских услова и одређују рок за његово извршење.

Принудно извршење наложених мера може се спровести одузимањем животиња од држаоца и њиховом предајом на чување организацији или појединцу ако за то постоје услови, или њиховом проценом и продајом званичној организацији.

V. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 36.

Новчаном казном од 10.000,00 до 500.000,00 динара, казниће се правно лице ако:

1. држи животиње на подручју на коме је забрањено њихово држање (члан 4. 5. и 6.),

2. за држање животиња не поседује објекте из члана 10. став 2. члан 14. и 16. Одлуке,

3. за изградњу објеката за држање животиња не прибави одобрење и сагласност надлежног органа (члан 11. и 16.).

4. парцела и објекти за држање пчела не испуњавају услове из члана 25, 26. и 27.,

5. објекте за држање животиња не чисти и не дезинфикује, а отпатке не износи уредно и на прописан начин (члан 13, 14, 16, 29. и 31),

6. не придржава се санитарно-хигијенских мера или не извршава наређене мере сузбијања заразне болести (члан 35.),

7. без одобрења држи украсне и егзотичне животиње, дивљачи и звери (члан 4. став 3).

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 500,00 до 25.000,00 динара и одговорно лице у правном лицу.

Члан 37.

Новчаном казном од 10.000,00 динара до 500.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице ако:

1. поступи супротно одредбама чл. 17, 18, 19, 20. и 23. ове одлуке,

2. не поступи по одредбама члана 21. став 2. и члана 32. ове Одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 500,00 до 25.000,00 динара.

Члан 38.

Новчаном казном од 500,00 до 25.000,00 динара казниће се за прекршај физичко лице ако:

1. Држи животиње на подручју на коме је забрањено њихово држање (члан 4. и 6.),

2. Објекти за држање животиња не испуњавају услове прописане чланом 10, 12, 13, 14. и 16. ове одлуке,

3. Парцела и објекти за држање пчела не испуњавају услове из члана 25, 26. и 27. ове Одлуке.

4. Објекте у којима држи животиње не одржава чисто и уредно, не дезинфикује и ђубриво (чврсто и течном) не износи уредно (чл. 12. и 13.),

5. Не поступи по одредбама чл. 17, 18, 19, 20. и 21. став 2. ове Одлуке,

6. За изградњу објеката за држање животиња не прибави грађевинску дозволу и сагласност надлежног органа (члан 10. и 16.),

7. Држи већи број животиња него што је дозвољено чланом 4. став 2. ове Одлуке,

8. Поступи супротно одредбама члана 29, 30. и 31. ове Одлуке и

9. Не поштује одредбе о забрани из члана 32. ове одлуке.

VI. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 39.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о државању животиња на територији општине Косјерић («Општински службени гласник», број 9/96).

Члан 40.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу општине Косјерић».

Број 323-2/09-02

У Косјерићу, 29. септембра 2009. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Милан Штуловић

На основу члана 36. Статута општине Косјерић ("Службени лист општине Косјерић", број 9/08) Скупштина општине Косјерић, на седници одржаној 29. септембра 2009. године, донела је

**ОДЛУКУ
О СТИПЕНДИРАЊУ СТУДЕНАТА ВИШИХ И
ВИСОКИХ ШКОЛА И УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА
СА ТЕРИТОРИЈЕ ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ**

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се услови и поступак доделе стипендија за студенте виших и високих школа и ученике средњих школа са територије општине Косјерић.

Члан 2.

Стипендије у смислу ове Одлуке могу се додељивати само редовним студентима виших и високих школа који редовно полажу испите и уписују одговарајуће године студија у роковима предвиђеним статутима факултета и ученицима средњих школа који редовно уписују наредну годину, а да им се при том пребивалиште налази на територији општине Косјерић.

Члан 3.

Стипендије по овој одлуци могу користити студенти струка потребних на нивоу општине, под условом који ће се ближе регулисати посебним Правилником.

Члан 4.

За доделу студентских и ученичких стипендија Комисија расписује конкурс и објављује га на огласној табли Скупштине општине Косјерић и у једном од дневних листова.

Конкурс садржи: услове за давање стипендија, струке за које се даје, висину стипендије, документа која кандидат треба да приложи на конкурс, рок за подношење пријава, као и рок до ког ће кандидат бити обавештен о резултатима конкурса.

Одлуку о висини стипендије доноси Комисија за сваку школску годину до 01. септембра текуће године.

Члан 5.

По окончању конкурса, Комисија разматра поднете пријаве и доноси предлог Одлуке о додели стипендија.

Уколико је на конкурс поднет вечи број пријава студената, с обзиром на лимитираност средстава, Комисија одређује приоритете и приликом доношења одлуке о стипендирању даје предност студентима са вишом просечном оценом у току студирања, односно ученицима са вишим просеком.

Извештај о спроведеном конкурсима и предлог Одлуке о стипендирању, Комисија доставља Општинском већу на усвајање.

Члан 6.

Након доношења Одлуке о додели стипендија између Општинског већа (кога заступа председник општине) као даваоца стипендије и студента, односно ученика као примаоца стипендије закључује се уговор о стипендирању у писменом облику.

Члан 7.

Уговором о стипендирању ближе се регулишу права и обавезе уговорних страна и то:

1. износ стипендије,
2. начин исплате стипендије (готовински, преко текућег рачуна, месечно, двомесечно и др.),
3. временски период у коме се користи стипендија,
4. обавезе даваоца у погледу давања стипендије и обавезе примаоца у смислу редовног полагања испита, редовних уписа семестара и завршетка студија у року, односно редовног уписивања наредне школске године за средњошколце,
5. последице у случају неизвршења обавеза уговорних страна и
6. друге специфичности по појединим профелима кадрова.

Члан 8.

Средства за стипендирање студената и ученика обезбеђују се из буџета општине Косјерић.

Износ стипендије и број студената, односно ученика који ће се стипендирати утврђује Општинско веће у зависности од укупних средстава одређених за ову намену пре објављивања конкурса за доделу стипендија.

Члан 9.

Прималац стипендије дужан је да редовно доставља потврду о редовном школовању. Докази које студент, односно ученик прилаже морају бити званичан документ одговарајуће више и високе школе, односно средње школе.

Члан 10.

Одлука ступа на снагу 8 дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Косјерић".

Број: 67 – 4/09

У Косјерићу, 29. септембра 2009. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Милан Штуловић

На основу члана 36. Статута општине Косјерић ("Службени лист општине Косјерић", број 9/08) Скупштина општине Косјерић, на седници одржаној 29. септембра 2009. године, донела је

ОДЛУКУ О ВРАЋАЊУ СТИПЕНДИЈА

Члан 1.

Право на стипендију губи се:

- не испуњавањем школског услова за упис у наредну годину студија, тј. школску годину;
- променом пребивалишта.

Губитком стипендије настаје обавеза враћања примљеног износа стипендије у реалном износу у оноликом броју рата колико је стипендија примана.

Члан 2.

Корисник стипендије је дужан да се јави даваоцу стипендије у року од месец дана од завршетка студија, односно одмах након завршетка средње школе.

Члан 3.

Давалац стипендије ће стипендисту упутити на рад, при чему је он дужан да се одазове. У супротним сматраће се да је прималац једнострано раскинуо уговор.

Давалац стипендије је дужан да примаоца упуту на рад у року од 3 месеца од дана пријаве. У супротном прималац стипендије је слободан да заснује радни однос по својој вољи, у ком случају му престаје обавеза враћања стипендије.

Корисник стипендије дужан је остати на раду duplo више времена колико је примао стипендију.

Члан 4.

У случају једностраног раскида уговора о стипендирању од стране корисника стипендије, обавеза корисника је да стипендију врати у реалној вредности износа који је примио.

Стипендија се враћа највише у оноликом броју месечних рата у ком је и примана.

У случају престанка радног односа кривицом или вољом корисника стипендије, исти је обавезан да врати примљени износ стипендије, сразмерно времену проведеном на раду.

Члан 5.

Одлука ступа на снагу 8 дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Косјерић".

Број: 67 – 5/09

У Косјерићу, 29. септембра 2009. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Милан Штуловић

Општинско веће општине Косјерић, на седници од 21. септембра 2009. године, на основу члана 18. став 1. тачка 9. и члана 6. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Службени гласник РС", бр. 62/06), члана 87. Закона о заштити животне средине ("Сл. гласник РС", бр. 135/2004, 36/2009 и 36/2009 - др. закон), у вези са чланом 20. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007 и члана 17. Статута општине Косјерић ("Општински службени гласник", бр. 9/08), донело је

ОДЛУКУ

О ОБЕЗБЕЂИВАЊУ СРЕДСТАВА ЗА ЗАШТИТУ И УНАПРЕЂЕЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се извори из којих се обезбеђују посебна средства за заштиту и унапређење животне средине на територији општине Косјерић као и начин наплате и коришћења тих средстава.

Члан 2.

Средства из члана 1. ове Одлуке обезбеђују се :

1. Наплатом, у паушалном износу за годину дана обвезнику који се бави:

а) производњом цемента у износу од 25.000.000 динара,

2. Од наплаћених мандатних и прекршајних казни у складу са важећим прописима у области заштите животне средине.

3. Из других прихода: поклона, прилога, спонзорства, донација и сл.

Члан 3.

Средства из члана 2. ове Одлуке уплаћују се на рачун: посебна накнада за заштиту животне средине број 840-048-31600.

Члан 4.

Средства обезбеђена у складу са одредбама чл. 2 ове Одлуке користе се у складу са Програмом заштите и унапређење животне средине коју доноси Скупштина општине Косјерић.

Ова средства се могу орочавати код пословних банака.

Члан 5.

Плаћање обавезе из члана 2. тачка 1 ове одлуке је до 5. у текућем месецу за претходни месец,.

Члан 6.

У погледу застарелости, камата, обнове поступка и поступка принудне наплате за предузећа примењује се Закон о порезу на добит предузећа.

Члан 7.

Надзор над спровођењем ове Одлуке врши Локална пореска администрација СО Косјерић и Општински инспектор за заштиту животне средине.

Члан 8.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о обезбеђивању средстава за заштиту и унапређење животне средине (Службени лист општине Косјерић“ бр 9/01 и 27/04.).

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу општине Косјерић».

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ
Број:501-43/09-02 од 21. септембар 2009. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА,
Драган Вујадиновић

На основу члана 85. став 1. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености («Службени гласник РС», број 71/03, 84/04) и члана 36. Статута општине Косјерић («Службени лист општине Косјерић», број 9/08), Скупштина општине Косјерић, на седници одржаној 29. септембра 2009. године, донела је

О Д Л У К У
О ОСНИВАЊУ САВЕТА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ
ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

Члан 1.

Овом одлуком оснива се Савет за запошљавање општине Косјерић (у даљем тексту: Савет).

Члан 2.

Савет има девет чланова.

Савет чине три представника локалне самоуправе и по два представника које предлажу Национална служба за запошљавање, Филијала Ужице, Савез самосталних синдиката општине Косјерић и представници малих и средњих предузећа општине Косјерић.

Председника и чланове Савета, посебним решењем именује председник општине Косјерић.

Председник и чланови Савета именују се на период од четири године.

Члан 3.

Задатак Савета је да даје мишљења и препоруке надлежним органима општине Косјерић у вези са:

1. доношењем програма активне политике запошљавања,
2. организовањем јавних радова и радним ангажовањем незапослених лица у извођењу јавних радова,
3. додатним образовањем и обуком незапослених лица,
4. другим питањима од интереса за запошљавање.

Члан 4.

У раду Савета могу да учествују и удружења која се баве заштитом интереса одређених категорија незапослених (инвалида, етничких мањина, учесника оружаних снага, жена, омладине и сл.), без права гласа.

Члан 5.

Стручне и административно -техничке послове за потребе Савета обављаће Општинска управа.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу општине Косјерић».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ
Број 101-2/09-03
У Косјерићу, 29. септембар 2009. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Милан Штуловић

На основу члана 36. Статута општине Косјерић ("Службени лист општине Косјерић", број 9/08) и члана 3. Одлуке о сталним радним телима Скупштине општине Косјерић ("Службени лист општине Косјерић, број 10/08) Скупштина општине Косјерић на седници одржаној 29. септембра 2009. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Бирају се за председника и чланове Комисија и Савета, и то:

1. Комисија за административно, мандатна и имунитетска питања**- за председника:**

Милка Дивнић, из Косјерића,

- за чланове:

- 1) Борисав Митровић, из Косјерића,
- 2) Милован Божовић, из Субјела,
- 3) Даница Ћирјанић, из Бјелоперице,
- 4) Милен Ђуровић, из Ражане,
- 5) Жарко Ђокић, из Косјерића,
- 6) Рајко Лукић, из села Косјерића.

2. Комисија за надзор, представке и притужбе**- за председника:**

Љубиша Митровић, из Косјерића,

- за чланове:

- 1) Милинко Гавриловић, из Косјерића,
- 2) Бобан Милутиновић, из Косјерића,
- 3) Драган Павловић, из Косјерића,
- 4) Мирко Стојковић, из Косјерића,
- 5) Зоран Антонијевић, из Косјерића,
- 6) Миломир Максимовић, из Тубића.

3. Комисија за односе са верским заједницама**- за председника:**

Гордана Марковић, из Косјерића,

- за чланове:

- 1) Божидар Нешковић, из Косјерића,
- 2) Ранко Јовановић, из Годчева,
- 3) Мирослав Благојевић, из Варде,
- 4) Јовиша Јовановић, из Косјерића,
- 5) Миленка Рогић, из Косјерића,
- 6) Бранка Павловић, из Горње Полошнице.

4. Комисија за заштиту и унапређење животне средине**- за председника:**

Милан Дамјановић, из Косјерића,

- за чланове:

- 1) Горан Перишић, из Годлева,
- 2) Зоран Милић, из Косјерића,
- 3) Милорад Рогић, из Косјерића,
- 4) Жељко Продановић, из Косјерића,
- 5) Илија Вукадиновић, из Косјерића,
- 6) Драган Тулимировић, из Косјерића.

5. Комисија за планове**- за председника:**

Милан Штуловић, из Косјерића,

- за чланове:

- 1) Радован Радовановић, из Косјерића,
- 2) Слађана Милић, из Косјерића,
- 3) Војислав Грбић, из Косјерића,
- 4) Александар Максимовић, из Косјерића,
- 5) Представник надлежног министарства,
- 6) Представник удружења урбаниста Србије.

6. Савет за привреду**- за председника:**

Драган Петровић, из Тубића,

- за чланове:

- 1) Данијела Илић, из Косјерића,
- 2) Борисав Митровић, из Косјерића,
- 3) Божур Миливојевић, из Косјерића,
- 4) Мирољуб Јанковић, из Косјерића,
- 5) Радисав Ђокић, из Косјерића,
- 6) Љубиша Митровић, из Косјерића

7. Савет за пољопривреду и село**- за председника:**

Добривоје Маринковић, из Косјерића,

- за чланове:

- 1) Александар Миленковић, из Косјерића,
- 2) Драги Стефановић, из Тубића,
- 3) Драган Божић, из Зарића,
- 4) Бобан Милентијевић, из Косјерића,
- 5) Микаило Петровић, из Радановаца,
- 6) Борисав Марковић, из Мрчића.

8. Савет за културу**- за председника:**

Милијан Стојанић, из Косјерића,

- за чланове:

- 1) Драгољуб Митровић, из Косјерића,
- 2) Бојан Митровић, из Косјерића,
- 3) Катарина Петронијевић, из Косјерића,
- 4) Нада Ђорђевић, из Косјерића,
- 5) Димитрије Петровић, из Косјерића,
- 6) Гордана Марковић, из Косјерића.

9. Савет за спорт и омладину**- за председника:**

Зоран Антонијевић, из Косјерића,

- за чланове:

- 1) Милан Грујић, из Цикота,
- 2) Александар Ђорђевић, из Брајковића,
- 3) Драгослав Марковић, из Косјерића,
- 4) Александар Глигоријевић, из Косјерића,
- 5) Живан Ђорђевић, из Косјерића,
- 6) Горан Секулић, из Тубића.

10. Савет за социјална питања

-за председника:

Милинко Гавриловић, из Косјерића,

-за чланове:

- 1) Добривоје Маринковић, из Косјерића,
- 2) Милка Дивнић, из Косјерића,
- 3) Весна Васовић, из Брајковића,
- 4) Светлана Стефановић, из Косјерића,
- 5) Зорица Тадић, из Косјерића,
- 6) Владан Митровић, из Косјерића.

11. Савет за месне заједнице**-за председника:**

Милан Грујић, из Цикота,

-за чланове:

- 1) Милован Грујовић, из Радановаца,
- 2) Милан Благојевић, из Косјерића,
- 3) Миливоје Тодоровић, из Дубнице,
- 4) Ђуро Ликић, из Шеврљуга,
- 5) Србољуб Радвановић, из Маковишта,
- 6) Илија Шегрт, из Косјерића.

II

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Косјерић".

Број 020 –29 /09

У Косјерићу, 29. септембра 2009. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Милан Штуловић

На основу члана 14. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС", број 129/07) и члана 36. Статута општине Косјерић ("Службени лист општине Косјерић", број 9/08), Скупштина општине Косјерић, на седници одржаној дана 29. септембра 2009. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ
ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ**

I

У Изборну комисију општине Косјерић именују се:

1. Горан Јевтовић, председник – дипл. правник, Косјерић, ДС
- Миленко Ковачевић, заменик председника – дипл. правник, Косјерић СПС

2. Панто Дамњановић, члан- радник, Косјерић, СПО

Марија Марковић, заменик члана – ученица, Косјерић СПО

3. Драги Стефановић, члан, - пензионер, Тубићи, СПС

Драгана Ђуровић, заменик члана, - радник, Косјерић, ДС

4. Милан Васиљевић, члан- радник, Косјерић, Г 17 ПЛУС

Далибор Симеуновић, заменик члана – студент, Косјерић, ЛДП

5. Милен Ђуровић, члан – правник, Мрчићи, ДСС

Предраг Митровић, заменик члана - радник, Косјерић, ДСС

6. Љубодраг Марковић., члан – грађ. техничар, Косјерић, НС

Драган Тулимировић, заменик члана – прив. предузетник, Косјерић, НС

7. Светлана Стефановић, члан – радник, Косјерић, СНС

Васо Николић, заменик члана – радник, Косјерић, СНС

II

За секретара Изборне комисије, именује се: Миролуб Косорић, дипл. правник, Косјерић

За заменика секретара Изборне комисије, именује се:

Снежана Ранковић-Максимовић, дипл. правник, Косјерић.

III

Изборна комисија:

- стара се о законитости спровођења избора одборника,
- одређује бирачка места, при чему нарочито води рачуна о равномерној распоређености бирача на бирачким местима и о доступности бирачког места бирачима,
- одређује бирачке одборе и именује њихове чланове,
- даје упутства бирачким одборима у погледу спровођења поступка избора одборника,
- прописује обрасце и организује техничке припреме за спровођење избора за одборнике,
- утврђује да ли су изборне листе сачињене и поднете у складу са прописима о избору одборника,
- проглашава изборне листе,

- утврђује облик и изглед гласачких листића, број гласачких листића за бирачка места и записнички их предаје бирачким одборима,
- утврђује и објављује укупне резултате избора одборника,
- подноси извештај Скупштини општине о спроведеним изборима за одборнике,
- доставља министарству надлежном за послове локалне самоуправе и републичком органу надлежном за послове статистике податке о спровођењу и резултатима избора за одборнике, непосредно по завршетку избора,
- обавља и друге послове одређене прописима о избору одборника.

IV

Седиште Изборне комисије је у згради општине Косјерић, улица Олге Грбић број 10.

V

Даном доношења овог решења престаје мандат председнику, члановима и њиховим заменицима и секретару и његовом заменику Изборне комисије општине Косјерић, именованим Решењем Скупштине општине Косјерић о именовану Изборне комисије општине Косјерић ("Службени лист општине Косјерић", број 2/08).

VI

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу општине Косјерић".

Број: 013-8 /09

У Косјерићу, 29. септембра 2009. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Милан Штуловић

На основу члана 54. став 2 и члана 55. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", број 72/09) и члана 36. Статута општине Косјерић ("Службени лист општине Косјерић", број 9/08), Скупштина општине Косјерић на седници одржаној 29. септембра 2009. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ДЕЧЈЕГ ВРТИЋА "ОЛГА ГРБИЋ" У КОСЈЕРИЋУ**

I

Разрешавају се чланови Управног одбора Дечијег вртића « Олга Грбић» из Косјерића, и то:

- испред локалне самоуправе:
1. Владан Митровић, из Косјерића,
2. Тихомир Миловић, из Косјерића,
3. Васо Николић, из Косјерића.

II

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Косјерић".

Број 022 –32 /09

У Косјерићу, 29. септембра 2009. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Милан Штуловић

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", број 72/09) и члана 36. Статута општине Косјерић ("Службени лист општине Косјерић", број 9/08), Скупштина општине Косјерић на седници одржаној 29. септембра 2009. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ДЕЧЈЕГ ВРТИЋА "ОЛГА ГРБИЋ" У КОСЈЕРИЋУ**

I

У Управни одбор Дечијег вртића «Олга

Грбић» у Косјерићу именује се:

- испред локалне самоуправе:
1. Мирјана Веселиновић, из Косјерића,
2. Бојана Митровић, из Косјерића,
3. Драган Милаковић, из Мушића.

II

Чланови Управног одбора именују се на период од 4 године.

III

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Косјерић".

Број 022 – 33 /09

У Косјерићу, 29. септембра 2009. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Милан Штуловић

На основу члана 54. став 2. и члана 55. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", број 72/09) и члана 36. Статута општине Косјерић ("Службени лист општине Косјерић", број 9/08), Скупштина општине Косјерић, на седници одржаној 29. септембра 2009. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "ЈОРДАН ЂУКАНОВИЋ"
ВАРДА

I

Разрешавају се чланови школског одбора Основне школе "Јордан Ђукановић", Варда, и то:

1. Представници локалне самоуправе:

- 1) Драган Секулић, из Маковишта,
- 2) Славољуб Миливојевић, из Косјерића,
- 3) Добрила Ђорђевић, из Варде.

II

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Косјерић".

Број 022 – 46 /09

У Косјерићу, 29. септембра 2009. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Милан Штуловић

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", број 72/09) и члана 36. Статута општине Косјерић ("Службени лист општине Косјерић", број 9/08), Скупштина општине Косјерић, на седници одржаној 29. септембра 2009. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "ЈОРДАН
ЂУКАНОВИЋ" ВАРДА

I

Именују се чланови школског одбора Основне школе "Јордан Ђукановић", Варда, и то:

1. Представници локалне самоуправе:

- 1) Мирослав Благојевић, из Варде,
- 2) Милан Марковић, из Косјерића,
- 3) Раде Јаковљевић, из Косјерића.

II

Чланови школског одбора именују се на период од 4 године.

III

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Косјерић".

Број 022 – 47 /09

У Косјерићу, 29. септембра 2009. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Милан Штуловић

На основу члана 54. став 2. и члана 55. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", број 72/09) и члана 36. Статута општине Косјерић ("Службени лист општине Косјерић", број 9/08), Скупштина општине Косјерић, на седници одржаној 29. септембра 2009. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "МИТО ИГУМАНОВИЋ"
КОСЈЕРИЋ

I

Разрешавају се чланови школског одбора Основне школе "Мито Игумановић", Косјерић, у следећем саставу:

1. Представници локалне самоуправе:

- 1) Љиљана Остојић, из Косјерића,
- 2) Нела Арсенијевић, из Косјерића,
- 3) Мирољуб Јанковић, из Косјерића.

2. Представници Наставничког већа:

- 1) Драгослав Марковић, из Косјерића.

II

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Косјерић".

Број 022 – 44 /09

У Косјерићу, 29. септембра 2009. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Милан Штуловић

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", број 72/09) и члана 36. Статута општине Косјерић ("Службени лист општине Косјерић", број 9/08), Скупштина општине Косјерић, на седници одржаној 29. септембра 2009. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "МИТО ИГУМАНОВИЋ"
КОСЈЕРИЋ

I

Именују се чланови школског одбора Основне школе "Мито Игумановић", Косјерић, у следећем саставу:

1. Представници локалне самоуправе:

- 1) Бобан Милутиновић, из Косјерића,
- 2) Вера Алексић, из Косјерића,
- 3) Слободан Савић, из Косјерића.

2. Представници Наставничког већа:

- 1) Миленко Стефановић, из Косјерића.

II

Чланови школског одбора именују се на период од 4 године.

III

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Косјерић".

Број 022 – 45 /09

У Косјерићу, 29. септембра 2009. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Милан Штуловић

На основу члана 54. став 2. и члана 55. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", број 72/09) и члана 36. Статута општине Косјерић ("Службени лист општине Косјерић", број 9/08), Скупштина општине Косјерић, на седници одржаној 29. септембра 2009. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ У КОСЈЕРИЋУ

I

Разрешавају се чланови школског одбора Техничке школе у Косјерићу, у следећем саставу:

1. Представници локалне самоуправе:

- 1) Мирјана Веселиновић, из Косјерића,
- 2) Дејан Јовановић, из Косјерића,
- 3) Бојана Митровић, из Косјерића.

II

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Косјерић".

Број 022 – 42 /09

У Косјерићу 29. септембра 2009. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Милан Штуловић

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", број 72/09) и члана 36. Статута општине Косјерић ("Службени лист општине Косјерић", број 9/08), Скупштина општине Косјерић, на седници одржаној 29. септембра 2009. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ У КОСЈЕРИЋУ

I

Именују се чланови школског одбора Техничке школе у Косјерићу, и то:

1. Представници локалне самоуправе:

- 1) Нада Ђорђевић, из Косјерића,
- 2) Миљан Ђукић, из Косјерића,
- 3) Радољуб Пантовић, из Ражане.

II

Чланови школског одбора именују се на период од 4 године.

III

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Косјерић".

Број 022 – 43 /09

У Косјерићу, 29. септембра 2009. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Милан Штуловић

На основу члана 12. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Службени гласник РС", број 25/2000) и члана 36. Статута општине Косјерић ("Службени лист општине Косјерић", број 9/08) Скупштина општине Косјерић, на седници одржаној 29. септембра 2009. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА КЈП "ЕЛАН" ИЗ КОСЈЕРИЋА

I

Разрешавају се председник, заменик председника и чланови Управног одбора КЈП "Елан" из Косјерића, и то:

- председник:
Радовановић Радован, из Косјерића, испред оснивача,
- заменик председника:
Мисаиловић Петар, из Косјерића, испред оснивача,
- чланови:
 - 1) Васиљевић Милан, из Лугова, испред оснивача,
 - 2) Радовановић Драган, из Косјерића, испред оснивача,
 - 3) Ђуровић Драгана, из Брајковића, испред оснивача,
 - 4) Вујадиновић Славица, из Косјерића, представник КЈП "Елан",
 - 5) Гавриловић Милован, из Косјерића, представник КЈП "Елан".

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном листу општине Косјерић".

Број 022 – 15 /09
У Косјерићу, 29. септембра 2009. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Милан Штуловић

На основу члана 12. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Службени гласник РС", број 25/2000) и члана 36. Статута општине Косјерић ("Службени лист општине Косјерић", број 9/08) Скупштина општине Косјерић, на седници одржаној 29. септембра 2009. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА КЈП "ЕЛАН" ИЗ КОСЈЕРИЋА

I

За председника, заменика председника и чланове Управног одбора КЈП "Елан" из Косјерића, именују се:

- председник:
Дејан Јовановић, из Косјерића, испред оснивача,
- заменик председника:
Драган Јосиповић, из Косјерића, испред оснивача,
- чланови:
 - 1) Милеса Обрадовић, из Косјерића, испред оснивача,
 - 2) Зоран Пантелић, из Косјерића, испред оснивача,
 - 3) Василије Стојановић, из Шеврљуга, испред оснивача
 - 4) Славица Вујадиновић, из Косјерића, представник КЈП "Елан",
 - 5) Милован Гавриловић, из Косјерића, представник КЈП "Елан".

II

Управни одбор именује се на период од 4 године.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном листу општине Косјерић".

Број 023 - 16 / 09
У Косјерићу, 29. септембра 2009. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Милан Штуловић

На основу члана 15. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Службени гласник РС", број 25/2000) и члана 36. Статута општине Косјерић ("Службени лист општине Косјерић", број 9/08) Скупштина општине Косјерић, на седници одржаној 29. септембра 2009.године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
НАДЗОРНОГ ОДБОРА КЈП "ЕЛАН" ИЗ
КОСЈЕРИЋА

I

Разрешавају се председник и чланови Надзорног одбора КЈП "Елан" из Косјерића, и то:

- председник:
Милорад Митровић, из Косјерића, испред оснивача,

чланови:

- 1) Љубодраг Тодоровић, из Шеврљуга, испред оснивача,
- 2) Мирка Муњић, из Косјерића, радник КЈП "Елан", из Косјерића.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном листу општине Косјерић".

Број 022 – 13 /09
У Косјерићу, 29. септембра 2009. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Милан Штуловић

На основу члана 15. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Службени гласник РС", број 25/2000) и члана 36. Статута општине Косјерић ("Службени лист општине Косјерић", број 9/08) Скупштина општине Косјерић, на седници одржаној 29. септембра 2009.године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
НАДЗОРНОГ ОДБОРА КЈП "ЕЛАН" ИЗ
КОСЈЕРИЋА

I

За председника и чланове Надзорног одбора КЈП "Елан" из Косјерића, именују се:

- председник:
Момчило Савић, из Косјерића, испред оснивача

- чланови:

- 1) Љубодраг Тодоровић, из Шеврљуга, испред оснивача,
- 2) Мирка Муњић, из Косјерића, радник КЈП "Елан", из Косјерића.

II

Надзорни одбор именује се на период од 4 године.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном листу општине Косјерић".

Број 022 - 14 / 09
У Косјерићу, 29. септембра 2009. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Милан Штуловић

На основу члана 36. Статута општине Косјерић ("Службени лист општине Косјерић", број 9/08) Скупштина општине Косјерић, на седници одржаној 29. септембра 2009.године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА
ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА
ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ КОСЈЕРИЋ ИЗ
КОСЈЕРИЋА

I

Разрешавају се председник, заменик председника и чланови Управног одбора Туристичке организације Косјерић, и то:

- председник:
Марковић Милан, из Косјерића, испред оснивача,

- заменик председника:

Средић Луковић Марија, из Мионице, испред оснивача,

- чланов:

- 1) Радојичић Драшко, из Косјерића, испред оснивача,
- 2) Пантелић Зоран, из Косјерића, испред оснивача,
- 3) Цветковић Тања, из Годечева, испред оснивача,
- 4) Ђукић Милџан, из Косјерића, испред оснивача,
- 5) Павловић Драган, из Косјерића, испред оснивача,
- 6) Петровић Драган, из Тубића, испред оснивача,
- 7) Вујић Далибор, из Косјерића, испред оснивача,
- 8) Јоксимовић Снежана, радник у Туристичкој организацији Косјерић,
- 9) Лечић Слађана, радник у Туристичкој организацији Косјерић.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном листу општине Косјерић".

Број 022- 48 /09

У Косјерићу, 29. септембра 2009. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Милан Штуловић

На основу члана 36. Статута општине Косјерић ("Службени лист општине Косјерић", број 9/08) Скупштина општине Косјерић, на седници одржаној 29. септембра 2009. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ КОСЈЕРИЋ ИЗ КОСЈЕРИЋА

I

За председника, заменика председника и чланове Управног одбора Туристичке организације Косјерић именују се:

- председник:
Јована Поповић, из Косјерића
- заменик председника:

Тања Цветковић, из Годечева,

- чланови:

1. Драган Живковић, из Косјерића,
2. Милутин Јовановић, из Мионице,
3. Ана Божић, из Косјерића,
4. Јелена Перишић, из Косјерића,
5. Радоје Павловић, из Цикота,
6. Љиљана Ковачевић, радник у Туристичкој организацији, из Косјерића,
7. Миле Пантовић, испред Туристичке организације.

II

Управни одбор именује се на период од 4 године.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном листу општине Косјерић".

Број 022- 49 /09

У Косјерићу, 29. септембра 2009. годин
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Милан Штуловић

На основу члана 36. Статута општине Косјерић ("Службени лист општине Косјерић", број 9/08) Скупштина општине општине Косјерић, на седници одржаној 29. септембра 2009. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ КОСЈЕРИЋ, ИЗ КОСЈЕРИЋА

I

За председника и чланове Надзорног одбора Туристичке организације Косјерић именују се:

- за председника:
Милан Филиповић, из Косјерића, испред оснивача,
- за чланове:
 - 1) Драгиња Максимовић, из Косјерића, испред оснивача,
 - 2) Слађана Лечић, радник у Туристичкој организацији Косјерић.

II

Надзорни одбор именује се на период од 4 године.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном листу општине Косјерић".

Број 022-51 /09

У Косјерићу, 29. септембар 2009. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Милан Штуловић

На основу члана 36. Статута општине Косјерић ("Службени лист општине Косјерић", број 9/08) Скупштина општине општине Косјерић, на седници одржаној 29. септембра 2009. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ КОСЈЕРИЋА, ИЗ КОСЈЕРИЋА

I

Разрешавају се председник и чланови Надзорног одбора Туристичке организације Косјерић, и то:

- председник:
Милан Филиповић, из Косјерића
- чланови:
1. Сретен Сердаревић, из Маковишта,
2. Љиљана Ковачевић, радник Туристичке организације, из Косјерића.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном листу општине Косјерић".

Број 022- 50 /09

У Косјерићу, 29. септембра 2009. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Милан Штуловић

На основу члана 46. став 6. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», број 129/07), члана 17. став 6. Одлуке о Општинском већу општине Косјерић («Службени лист општине Косјерић», број 10/08) и члана 17., 21. и 22. Пословника о раду Општинског већа општине Косјерић («Службени лист општине Косјерић», број 10/08), Општинско веће општине Косјерић на седници одржаној 30. септембра 2009. године, донело је

РЕШЕЊЕ

О именовану председника и чланова Савета за здравство општине Косјерић

I

За председника и чланове Савета за здравство, именују се:

- за председника:
Мр Драган Вујадиновић, председник општине Косјерић,
- за заменика председника:
Др Љиљана Косорић, директор Дома здравља Косјерић
- за чланове:
 1. Светлана Остојић, економиста Дома здравља Косјерић,
 2. Драган Голочевац, правник Дома здравља Косјерић,
 3. Горан Јевтовић, општински јавни правобранилац,
 4. Славица Вукосављевић, финансијски директор «Титан цементаре Косјерић» и
 5. Радован Ђокић, директор предузећа «Уником» из Косјерића.

II

Делокруг рада Савета за здравство општине Косјерић произилази из Закона о здравственој заштити («Службени гласник РС», број 107/05), стратегије јавног здравља и других подзаконских аката који регулишу област здравствене заштите и здравственог осигурања.

Задачи Савета за здравство, до доношења акта о оснивању Дома здравља, су следећи:

- сагледавање организационе структуре и кадровске опремљености – постојеће стање и законска регулатива;
- сагледавање стања објеката Дома здравља и потреба инвестиционог одржавања - утврђивање приоритета у адаптацији и реконструкцији;
- стање опреме – утврђивање приоритета у набавци, а у складу са Правилником о ближим условима за обављање здравствене делатности...;
- у складу са анализом постојећег стања и потреба, планирање средстава за оснивање

и почетак рада и начин обезбеђења средстава,

- предлагање органа управљања у оснивању и њихова овлашћења;
- предлагање рокове за доношење Статута, именована директора и органа управљања;
- међусобна права и обавезе установе и оснивача.

Упоредо са овим задацима, по оснивању Дома здравља, Савет за здравство ће спроводити следеће активности:

- праћење, евиденција и анализа здравственог стања популације општине;
- здравствени надзор, истраживање ризика и контрола ризика и претњи по јавно здравље;
- промоција здравља;
- друштвено учешће у здрављу;
- планирање и менаџмент у здрављу;
- обезбеђење једнаке доступности неопходне здравствене заштите;
- стручно образовање и усавршавање;
- квалитет здравствене заштите;
- истраживања у здравству;
- смањење ефеката ванредних ситуација и несрећа по здравље становништва (промоција, ублажавање, спремност, рехабилитација, брзо реаговање, обезбеђење простора за прихват, обезбеђење заштитних средстава и др. опреме),
- спровођење активности у области јавног здравља у складу са стратегијом јавног здравља републике;
- предходно разматрање одређених питања и предлагања одлука, планова и друга акта из надлежности Управног одбора и других органа установе и
- друга питања која иницирају органи општине и Дома здравља.

Делокруг рада Савета може се проширити или кориговати.

III

Организација, начин рада и одлучивања Савета за здравство уредиће се Пословником о раду Савета за здравство.

IV

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном листу општине Косјерић»

Број:022-52/09-03

у Косјерићу, 30. септембра 2009. године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ,
Мр Драган Вујадиновић

На основу члана 20. Закона о јавним службама ("Службени гласник РС", број 42/91) и члана 36. Статута општине Косјерић ("Службени лист општине Косјерић", број 9/08), Скупштина општине Косјерић на седници одржаној 29. септембра 2009. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД КОСЈЕРИЋ

I

Разрешавају се председник и чланови Управног одбора Центра за социјални рад, из Косјерића, и то:

- председник:
Милинко Гавриловић, из Косјерића, испред оснивача,

- чланови:

- 1) Вера Алексић, из Косјерића, испред оснивача,
- 2) Зорица Тадић, из Косјерића, испред оснивача,
- 3) Драгица Радевић, радник Центра за социјални рад, из Косјерића,
- 4) Олга Гавриловић, радник Центра за социјални рад, из Косјерића,

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном листу општине Косјерић".

Број 022 – 34 /09

У Косјерићу, 29. септембар 2009. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Милан Штуловић

На основу члана 20. Закона о јавним службама ("Службени гласник РС", број 42/91) и члана 36. Статута општине Косјерић ("Службени лист општине Косјерић", број 9/08), Скупштина општине Косјерић на седници одржаној 29. септембра 2009. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД КОСЈЕРИЋ

I

За председника и чланове Управног одбора Центра за социјални рад из Косјерића, именују се:

- за председника:
Божидар Нешковић, из Косјерића, испред оснивача,

- за чланове:

- 1) Јелица Божовић, из Косјерића, испред оснивача,
- 2) Славица Марковић, из Косјерића, испред оснивача
- 3) Драгица Радевић, радник Центра за социјални рад, из Косјерића,
- 4) Олга Гавриловић, радник Центра за социјални рад, из Косјерића.

II

Председник и чланови Управног одбора именују се на период од 4 године.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном листу општине Косјерић".

Број 022 - 35 / 09
У Косјерићу, 29. септембар 2009. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Милан Штуловић

На основу члана 22. Закона о јавним службама ("Службени гласник РС", број 42/91) и члана 36. Статута општине Косјерић ("Службени лист општине Косјерић", број 9/08), Скупштина општине Косјерић на седници одржаној 29. септембра 2009. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД КОСЈЕРИЋ**

I

Разрешавају се председник и чланови Надзорног одбора Центра за социјални рад, из Косјерића, и то:

- председник:
Радојка Живковић, из Косјерића, испред оснивача,

- чланови:

- 1) Радован Мандић, из Косјерића, испред оснивача,
- 2) Босиљка Благојевић, радник Центра за социјални рад, из Косјерића,

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном листу општине Косјерић".

Број 022 – 40 /09
У Косјерићу, 29. септембар 2009. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Милан Штуловић

На основу члана 22. Закона о јавним службама ("Службени гласник РС", број 42/91) и члана 36. Статута општине Косјерић ("Службени лист општине Косјерић", број 9/08), Скупштина општине Косјерић на седници одржаној 29. септембра 2009. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД КОСЈЕРИЋ**

I

За председника и чланове Надзорног одбора Центра за социјални рад, из Косјерића, именују се:

- за председника:
Новица Пантовић, из Косјерића, испред оснивача,

- за чланове:

- 1) Мирјана Дамјановић, из Косјерића, испред оснивача,
- 2) Босиљка Благојевић, радник Центра за социјални рад, из Косјерића,

II

Председник и чланови Надзорног одбора именују се на период од 4 године.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном листу општине Косјерић".

Број 022 - 41/ 09
У Косјерићу, 29. септембра 2009. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Милан Штуловић

Ово решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном листу општине Косјерић".

Број 022- 21 /09
У Косјерићу, 29. септембар 2009. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Милан Штуловић

На основу члана 36. Статута општине Косјерић ("Службени лист општине Косјерић", број 9/08) и члана 32. Одлуке о организовању ЈКП "Градска топлана" Косјерић ("Службени лист општине Косјерић", број 20/03), Скупштина општине Косјерић, на седници одржаној 29. септембра 2009.године, донела је

На основу члана 36. Статута општине Косјерић ("Службени лист општине Косјерић", број 9/08) и члана 32. Одлуке о организовању ЈКП "Градска топлана" Косјерић ("Службени лист општине Косјерић", број 20/03), Скупштина општине Косјерић, на седници одржаној 29. септембра 2009.године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
УПРАВНОГ ОДБОРА ЈКП "ГРАДСКА ТОПЛАНА",
КОСЈЕРИЋ,

I

Разрешавају се председник и чланови Управног одбора ЈКП "Градска топлана", Косјерић, и то:

- председник:
Јовиша Јовановић, из Косјерића, испред оснивача,
- чланови:
 - 1) Љубиша Митровић, из Косјерића, испред оснивача,
 - 2) Владимир Димитријевић, из Косјерића, испред оснивача,
 - 3) Радољуб Пантовић, из Ражане, испред оснивача,
 - 4) Саша Маринковић, из Годљева, испред оснивача,
 - 5) Милован Ђорђевић, из Косјерића, радник ЈКП "Градска топлана",
 - 6) Миле Котарац, из Косјерића, испред корисника услуга,
 - 7) Зорица Петронијевић, из Косјерића, испред Месне заједнице,
 - 8) Владимир Лојаница, из Косјерића.

II

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
УПРАВНОГ ОДБОРА ЈКП "ГРАДСКА ТОПЛАНА"
КОСЈЕРИЋ

I

За председника и чланове Управног одбора ЈКП "Градска топлана" из Косјерић, именују се:

- за председника:
Младен Остојић, из Косјерића, испред оснивача,
- за чланове:
 - 3) Радован Радовановић, из Косјерића, испред оснивача,
 - 4) Ранисав Максимовић, из Тубића, испред оснивача,
 - 5) Миладин Јанковић, из Косјерића, испред оснивача,
 - 6) Милија Глигоријевић, из Косјерића, испред оснивача,
 - 7) Милорад Глигоријевић, из Косјерића, испред оснивача,
 - 8) Зорица Петронијевић, из Косјерића, испред Месне заједнице,
 - 9) Миле Котарац, из Косјерића, испред корисника услуга,
 - 10) Милован Ђорђевић, из Косјерића, радник ЈКП "Градска топлана"

II

Председник и чланови Управног одбора именују се на период од 4 године.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном листу општине Косјерић".

Број 022- 22 /09
У Косјерићу, 29. септембра 2009. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Милан Штуловић

На основу члана 36. Статута општине Косјерић ("Службени лист општине Косјерић", број 9/08) и члана 42. Одлуке о организовању ЈКП "Градска топлана" Косјерић ("Службени лист општине Косјерић", број 20/03), Скупштина општине општине Косјерић, на седници одржаној 29. септембра 2009. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈКП "ГРАДСКА ТОПЛАНА",
КОСЈЕРИЋ,**

I

Разрешавају се председник и чланови Надзорног одбора ЈКП "Градска топлана", Косјерић, и то:

- председник:
Гордана Милосављевић, из Косјерића, испред оснивача,
- чланови:
1) Милена Миловић, из Косјерића, испред оснивача,
2) Драгојле Јешић, радник ЈКП "Градска топлана", из Косјерића.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном листу општине Косјерић".

Број 022- 23/09
У Косјерићу, 29. септембра 2009. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Милан Штуловић

На основу члана 36. Статута општине Косјерић ("Службени лист општине Косјерић", број 9/08) и члана 42. Одлуке о организовању ЈКП "Градска топлана" Косјерић ("Службени лист општине Косјерић", број 20/03), Скупштина општине општине Косјерић, на седници одржаној 29. септембра 2009. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈКП "ГРАДСКА ТОПЛАНА"
КОСЈЕРИЋ**

I

За председника и чланове Надзорног одбора ЈКП "Градска топлана" из Косјерић, именују се:

- за председника:
Веселин Јовановић, из Годљева, испред оснивача,
- за чланове:
11) Драган Радовановић, из Косјерића, испред оснивача,
12) Драгојле Јешић, радник ЈКП "Градска топлана", Косјерић.

II

Надзорни одбор именује се на период од 4 године.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном листу општине Косјерић".

Број 022- 24/09
У Косјерићу, 29. септембар 2009. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Милан Штуловић

На основу члана 20. Закона о јавним службама ("Службени гласник РС", број 42/91), члана 9. Одлуке о организовању – трансформисању Дома културе Косјерић у Народну библиотеку Косјерић ("Службени лист општине Косјерић", број 14/02) и члана 36. Статута општине Косјерић ("Службени лист општине Косјерић", број 9/08), Скупштина општине Косјерић на седници одржаној 29. септембра 2009. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА
ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА
НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ, КОСЈЕРИЋ**

I

Разрешавају се председник, заменик председника и чланови Управног одбора Народне библиотеке из Косјерића, и то:

- председник:
Веселиновић Мирјана, из Косјерића, испред оснивача,
- заменик председника:
Ђуровић Биљана, из Косјерића, испред оснивача,
- за чланови:
 - 1) Јовановић Зоран, из Брајковића, испред оснивача,
 - 2) Радовановић Гордана, радник Народне библиотеке Косјерић,
 - 3) Старчевић Марија, радник Народне библиотеке Косјерић

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном листу општине Косјерић".

Број 022 – 38 /09
У Косјерићу, 29. септембра 2009. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Милан Штуловић

На основу члана 20. Закона о јавним службама ("Службени гласник РС", број 42/91), члана 9. Одлуке о организовању – трансформисању Дома културе Косјерић у Народну библиотеку Косјерић ("Службени лист општине Косјерић", број 14/02) и члана 36. Статута општине Косјерић ("Службени лист општине Косјерић", број 9/08), Скупштина општине Косјерић на седници одржаној 29. септембра 2009. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА
ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА
НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ ИЗ КОСЈЕРИЋА**

I

За председника, заменика председника и чланове Управног одбора Народне библиотеке из Косјерића именују се:

- за председника:
Зоран Милић, из Косјерића,
- за заменика председника:
Зоран Јовановић, из Брајковића,
- за чланове:

- 1) Драган Павловић, из Косјерића,
- 2) Гордана Радовановић, радник Народне библиотеке, из Косјерића,
- 3) Марија Старчевић, радник Народне библиотеке, из Косјерића,

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном листу општине Косјерић".

Број 022 - 39 / 09
У Косјерићу, 29. септембра 2009. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Милан Штуловић

На основу члана 20. Закона о јавним службама ("Службени гласник РС", број 42/91), члана 9. Одлуке о организовању – трансформисању Дома културе Косјерић у Народну библиотеку Косјерић ("Службени лист општине Косјерић", број 14/02) и члана 36. Статута општине Косјерић ("Службени лист општине Косјерић", број 9/08), Скупштина општине Косјерић на седници одржаној 29. септембра 2009. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
НАДЗОРНОГ ОДБОРА НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ,
КОСЈЕРИЋ**

I

Разрешавају се председник и чланови Надзорног одбора Народне библиотеке из Косјерића, и то:

- председник:
Драган Голечевац, из Косјерића, испред оснивача,
- чланови:
 - 1) Миланка Павловић, из Косјерића, испред оснивача,
 - 2) Винка Марић, радник Народне библиотеке Косјерић.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном листу општине Косјерић".

Број 022 – 36 /09

У Косјерићу, 29. септембар 2009. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Милан Штуловић

На основу члана 20. Закона о јавним службама ("Службени гласник РС", број 42/91), члана 9. Одлуке о организовању – трансформисању Дома културе Косјерић у Народну библиотеку Косјерић ("Службени лист општине Косјерић", број 14/02) и члана 36. Статута општине Косјерић ("Службени лист општине Косјерић", број 9/08), Скупштина општине Косјерић на седници одржаној 29. септембра 2009. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
НАДЗОРНОГ ОДБОРА НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ
ИЗ КОСЈЕРИЋА**

I

За председника и чланове Надзорног одбора Народне библиотеке из Косјерића именују се:

- за председника:
Милка Марић, из Галовића,

- за чланове:

- 1) Марко Јовановић, из Косјерића,
- 2) Оливера Ђуровић, радник Народне библиотеке, из Косјерића,

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном листу општине Косјерић".

Број 022 - 37 / 09

У Косјерићу, 29. септембра 2009. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Милан Штуловић

На основу члана 12. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Службени гласник РС", број 25/2000), члана 9. Одлуке о организовању ЈП "Информативни центар Косјерић" са седиштем у Косјерићу и члана 36. Статута општине Косјерић ("Службени лист општине Косјерић", број 9/08) Скупштина општине Косјерић, на седници одржаној 29. септембра 2009. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА
ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА
ЈП "ИНФОРМАТИВНИ ЦЕНТАР КОСЈЕРИЋ" СА
СЕДИШТЕМ У КОСЈЕРИЋУ**

I

Разрешавају се председник, заменик председника и чланови Управног одбора ЈП "Информативни центар Косјерић" из Косјерића, и то:

- председник:

Милка Дивнић, из Косјерића, испред оснивача,

- заменик председника:

Бранко Остојић, из Косјерића, испред оснивача,

- чланови:

- 1) Панто Дамљановић, из Косјерића, испред оснивача,
- 2) Милан Божовић, из Косјерића, испред оснивача,
- 3) Александар Ђорђевић, из Косјерића, испред оснивача,
- 4) Раденко Благојевић, из с. Косјерића, испред оснивача,
- 5) Слађана Вујић, запослена у ЈП "Информативни центар Косјерић", из Косјерића,
- 6) Милутин Арсић, запослен у ЈП "Информативни центар Косјерић", из Косјерића,
- 7) Милета Јанковић, запослен у ЈП "Информативни центар Косјерић", из Косјерића.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Косјерић".

Број 022- /09

У Косјерићу, 29. септембар 2009. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Милан Штуловић

На основу члана 12. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Службени гласник РС", број 25/2000), члана 9. Одлуке о организовању ЈП "Информативни центар Косјерић" са седиштем у Косјерићу и члана 36. Статута општине Косјерић ("Службени лист општине Косјерић", број 9/08) Скупштина општине Косјерић, на седници одржаној 29. септембра 2009. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА,
ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
УПРАВНОГ ОДБОРА ЈП "ИНФОРМАТИВНИ
ЦЕНТАР КОСЈЕРИЋ" СА СЕДИШТЕМ У
КОСЈЕРИЋУ

I

За председника, заменика председника и чланове Управног одбора ЈП "Информативни центар Косјерић" из Косјерића, именују се:

- за председника:

Александар Ђорђевић, из Косјерића, испред оснивача,

- за заменика председника:

Дарко Миловановић, из Косјерића, испред оснивача,

- за чланове:

1. Раденко Благојевић, из Косјерића, испред оснивача,
2. Душко Матић, из Косјерића, испред оснивача,
3. Слађана Вујић, запослена у ЈП "Информативни центар Косјерић", из Косјерића,
4. Милутин Арсић, запослен у ЈП "Информативни центар Косјерић", из Косјерића,
5. Милета Јанковић, запослен у ЈП "Информативни центар Косјерић", из Косјерића.

II

Председник, заменик председника и чланови Управног одбора именују се на период од 4 године.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Косјерић".

Број 022- /09

У Косјерићу, 29. септембар 2009. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Милан Штуловић

На основу члана 15. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Службени гласник РС", број 25/2000) и члана 36. Статута општине Косјерић ("Службени лист општине Косјерић", број 9/08) Скупштина општине Косјерић, на седници одржаној 29. септембар 2009. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈП "ИНФОРМАТИВНИ
ЦЕНТАР КОСЈЕРИЋ" СА СЕДИШТЕМ У
КОСЈЕРИЋУ

I

Разрешавају се председник и чланови Надзорног одбора ЈП "Информативни центар Косјерић" из Косјерића, и то:

- председник:

Нада Ђорђевић, из Косјерића, испред оснивача,

- чланови:

- 8) Добривоје Маринковић, из Косјерића, испред оснивача,
- 9) Зоран Срњић, из Косјерића, радник ЈП "Информативног центра Косјерић".

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Косјерић".

Број 022- 19/09

У Косјерићу, 29. септембар 2009. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Милан Штуловић

На основу члана 15. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Службени гласник РС", број 25/2000) и члана 36. Статута општине Косјерић ("Службени лист општине Косјерић", број 9/08) Скупштина општине Косјерић, на седници одржаној 29. септембра 2009. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И
ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈП

**"ИНФОРМАТИВНИ ЦЕНТАР КОСЈЕРИЋ" СА
СЕДИШТЕМ У КОСЈЕРИЋУ**

I

За председника и чланове Надзорног одбора ЈП "Информативни центар Косјерић" из Косјерића, именују се:

- за председника:

Бранко Остојић, из Косјерића, испред оснивача,

- за чланове:

6. Владе Јоксимовић, из Косјерића, испред оснивача,

7. Зоран Срњић, запослен у ЈП "Информативни центар Косјерић", из Косјерића,

II

Председник и чланови Управног одбора именују се на период од 4 године.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Косјерић".

Број 022- 20/09

У Косјерићу, 29. септембар 2009. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Милан Штуловић

8. Винка Марић, члан,
9. Радољуб Пантовић, члан,
10. Миланка Павловић, члан,
11. Мирјана Веселиновић, члан.

II Задаци Одбора су:

- да анализира досадашњи концепт манифестације и предложи евентуалне измене и допуне, посебно у контексту одржавања 30-те јубиларне манифестације на Брду Град,
- да припреми предлог нужних инфраструктурних радова уколико би се манифестација одржавала на Брду Град.
- да утврди програмски садржај манифестације уз консултације са Министарством културе Републике Србије,
- да изврши припреме за одржавање манифестације "Чобански дани 2010",
- да руководи током манифестације,
- да координира рад свих субјеката који учествују у манифестацији,
- да по завршетку исте изврши анализу и утврди предлоге за следећу манифестацију "Чобански дани",
- да припреми Извештај о спроведеној манифестацији, и
- да, у случају потребе, обави и друге активности везане за манифестацију.

III Решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном листу општине Косјерић".

IV Решење доставити члановима Организационог одбора.

Број 332 -5 /09-03

У Косјерићу, 30. септембара 2009. године
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА,
Драган Вујадиновић

На основу члана 61. Статута општине Косјерић ("Службени лист општине Косјерић, број 9/08) Општинско веће општине Косјерић, на седници одржаној 30. септембра 2009. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I **Именује се** Организациони одбор за организовање Туристичке манифестације "Чобански дани 2010", у следећем саставу:

1. Драган Вујић, председник,
2. Милорад Рогић, заменик председника,
3. Представник Министарства економије-Сектор за туризам,
4. Представник Министарства културе,
5. Снежана Јоксимовић, члан,
6. Милијан Стојанић, члан,
7. Мирољуб Косорић, члан,

На основу члана 20. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07) и члана 61. Статута општине Косјерић ("Службени лист општине Косјерић", број 9/08), Општинско веће општине Косјерић на седници одржаној 21. септембра 2009. године, донело је

**ОДЛУКУ О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ
ИНТЕГРАТИВНОГ ПЛАНА РАЗВОЈА
ЗЛАТИБОРСКОГ ОКРУГА**

Члан 1.

Овом Одлуком општина Косјерић приступа изради Интегративног плана развоја Златиборског округа (у даљем тексту План).

Члан 2.

Циљ израде Плана је повећање апсорпционих капацитета Златиборског округа за коришћење националних и међународних фондова.

Члан 3.

Кључне области које ће бити обухваћене Планом су: економија, туризам, рурални развој, људски ресурси и инфраструктура.

Члан 4.

Општина Косјерић је сагласна да послове везане за израду Плана, води и координира Регионална развојна агенција Златибор д.о.о. из Ужица.

Члан 5.

Средства за израду Плана, биће обезбеђена од стране Регионалне развојне агенције Златибор д.о.о. Ужице.

Члан 6.

Именују се координатори испред општине Косјерић за израду Плана, и то:

- за рурални развој: Драган Милаковић,
- за туризам: Снежана Јоксимовић,
- за инфраструктуру: Милинко Крстић,
- за економију: Весна Тошић,
- за људске ресурсе: Весна Мандић.

Именовани координатори су дужни да активно сарађују са Регионалном развојном агенцијом "Златибор" и у интересу општине Косјерић.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу након објављивања у "Службеном листу општине Косјерић".

Број 30 – 5/09

У Косјерићу, 21. септембар 2009. године
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОСЈЕРИЋ

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА,
Драган Вујадиновић

Садржај	страна
Одлука о одржавању комуналне хигијене на територији општине Косјерић	1
Одлука о месним заједницама	13
Одлука о држању животиња на територији општине Косјерић	19
Одлука о стипендирању студената виших и високих школа и ученика средњих школа са територије општине Косјерић	25
Одлука о враћању стипендија	26
Одлука о обезбеђивању средстава за заштиту и унапређење животне средине..	26
Одлука о оснивању Савета за запошљавање општине Косјерић	27
Решење о бирању комисија и савета	27
Решење о именовању Изборне комисије општине Косјерић	29
Решење о разрешењу чланова Управног одбора Дечјег вртића "Олга Грбић" у Косјерићу	30
Решење о именовању чланова Управног одбора Дечјег вртића "Олга Грбић" у Косјерићу	30
Решење о разрешењу чланова Школског одбора Основне школе "Јордан Ђукановић" Варда	31
Решење о именовању чланова Школског одбора Основне школе "Јордан Ђукановић" Варда	31
Решење о разрешењу чланова Школског одбора Основне школе "Мито Игумановић" Косјерић	31
Решење о именовању чланова Школског одбора Основне школе "Мито Игумановић" Косјерић	32
Решење о разрешењу чланова Школског одбора Техничке школе у Косјерићу ...	32
Решење о именовању чланова Школског одбора Техничке школе у Косјерићу ...	32
Решење о разрешењу председника, заменика председника и чланова Управног одбора КЈП "Елан" из Косјерића	33
Решење о именовању председника, заменика председника и чланова Управног одбора КЈП "Елан" из Косјерића	33
Решење о разрешењу председника и чланова Надзорног одбора КЈП "Елан" из Косјерића	34
Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора КЈП "Елан" из Косјерића	34
Решење о разрешењу председника, заменика председника и чланова Управног одбора Туристичке организације Косјерић из Косјерића	34
Решење о именовању председника, заменика председника и чланова Управног одбора Туристичке организације Косјерић из Косјерића	35
Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Туристичке организације Косјерић, из Косјерића	35
Решење о разрешењу председника и чланова Надзорног одбора Туристичке организације Косјерић, из Косјерића	36
Решење о именовању председника и чланова Савета за здравство општине Косјерић	36
Решење о разрешењу председника и чланова Управног одбора Центра за социјални рад Косјерић	37
Решење о именовању председника и чланова Управног одбора Центра за социјални рад Косјерић	37
Решење о разрешењу председника и чланова Надзорног одбора Центра за социјални рад Косјерић	38

Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора Центра за социјални рад Косјерић	38
Решење о разрешењу председника и чланова управног одбора ЈКП "Градска топлана", Косјерић	39
Решење о именовану председника и чланова Управног одбора ЈКП "Градска топлана" Косјерић	39
Решење о разрешењу председника и чланова Надзорног одбора ЈКП "Градска топлана", Косјерић	40
Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора ЈКП "Градска топлана" Косјерић	40
Решење о разрешењу председника, заменика председника и чланова Управног одбора Народне библиотеке, Косјерић	40
Решење о именовану председника, заменика председника и чланова Управног одбора Народне библиотеке из Косјерића	41
Решење о разрешењу председника и чланова Надзорног одбора Народне библиотеке, Косјерић	41
Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора Народне библиотеке из Косјерића	42
Решење о разрешењу председника, заменика председника и чланова Управног одбора ЈП "Информативни центар Косјерић" са седиштем у Косјерићу	42
Решење о именовану председника, заменика председника и чланова Управног одбора ЈП "Информативни центар Косјерић" са седиштем у Косјерићу	43
Решење о разрешењу председника и чланова Надзорног одбора ЈП "Информативни центар Косјерић" са седиштем у Косјерићу	43
Решење о именовану председника и чланова надзорног одбора ЈП "Информативни центар Косјерић" са седиштем у Косјерићу	43
Решење о именовану Организационог одбора за туристичку манифестацију „Чобански дани 2010“	44
Одлуку о приступању изради интегративног плана развоја златиборског округа .	44

Издавач: Скупштина општине Косјерић

Одговорни уредник: Секретар Скупштине општине Косјерић

Штампа: "М- ПРИНТ" Косјерић